

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0480 del 11 MAR. 2022

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di CTP - Addetto stampa (Cat. D), indetto con deliberazione n. 1382 del 6 agosto 2021. Sostituzione di componente della commissione esaminatrice.

Data 10/03/2022 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott. Fabrizio Primoli

Data 10/03/2022 Firma [Signature]

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Alessia Ricci

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 10/03/2022

Firma [Signature]

Il Direttore UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Signature]

Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11 - 03 - 2022



Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11/03/2022



Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

VISTE:

- la deliberazione n. 1382 del 6 agosto 2021, con la quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di CTP - Addetto stampa (Cat. D);
- le deliberazioni n. 420 del 4 marzo 2022 e n. 456 del 8 marzo 2022, con le quali, tra l'altro, è stata nominata e successivamente integrata la commissione esaminatrice del suddetto concorso nella seguente composizione:

PRESIDENTE

- Di Biagio Andrea - *Responsabile dell'UOS Investimenti e progettazioni, quale titolare;*
- Breda Roberto - *Responsabile dell'UOS Manutenzioni, quale supplente;*

COMPONENTI

- Villani Antonella - *CTP Ingegnere gestionale (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Collegio di Direzione;*
- Casmirri Francesca - *CTP Informatico (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Collegio di Direzione;*
- Calabrese Antonella - *CTP Ingegnere gestionale (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Direttore Generale;*
- Casini Andrea - *CTP Ingegnere gestionale (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Direttore Generale;*
- Caprara Felicia - *Dirigente per la funzione di Comunicazione e ufficio stampa presso l'Azienda USL di Lanciano-Vasto-Chieti, quale componente aggiunto ex art. 9, comma 6, del DPR 9 maggio 1994 n. 487;*

SEGRETARIO

- Lelii Federica - *Assistente amministrativo (Cat. C) in servizio presso questa Azienda, quale titolare;*
- Taraschi Stefania - *Assistente amministrativo (Cat. C) in servizio presso questa Azienda, quale supplente;*

DATO ATTO che con nota del 10 marzo 2022 (prot. n. 0030548/22) il componente aggiunto della commissione in parola, Caprara Felicia, ha dichiarato di essere incompatibile, per le ragioni ivi indicate, con il ruolo di membro della citata commissione esaminatrice e che risulta conseguentemente necessario sostituirlo con altro soggetto, ai sensi del richiamato comma 6 dell'art. 9 del DPR 9 maggio 1994 n. 487;

ATTESO che tra il personale di ruolo in servizio presso la Regione Abruzzo figura il Dott. Rabottini Duilio in qualità di Funzionario esperto giornalista (Cat. D), cui è stato altresì conferito l'incarico di responsabile dell'Ufficio rapporti con i media (sede di Pescara), afferente al Servizio relazioni esterne e comunicazione;

VISTA la nota del 9 marzo 2022, trasmessa a mezzo email, con la quale è stata richiesta al Dott. Rabottini Duilio la disponibilità a ricoprire l'incarico di componente aggiunto in seno alla commissione in parola;

VISTA la nota del 10 marzo 2022 (prot. n. 0030553/22), trasmessa a mezzo email, con la quale l'interessato ha formalmente comunicato di accettare l'incarico e ha contestualmente trasmesso la documentazione di rito attestante di non trovarsi nelle situazioni di cui agli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e all'art. 35 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere alla selezione in argomento;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1. **DI SOSTITUIRE** la Dott.ssa Caprara Felicia, nominata con deliberazione n. 456 del 8 marzo 2022 quale membro aggiunto della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di CTP - Addetto stampa (Cat. D), indetto con deliberazione n. 1382 del 6 agosto 2021, con il Dott. Rabottini Duilio, dipendente di ruolo in servizio presso la Regione Abruzzo in qualità di Funzionario esperto giornalista (Cat. D), con incarico di responsabile dell'Ufficio rapporti con i media (sede di Pescara).
2. **DI DARE ATTO** che, a seguito della sostituzione di cui al precedente punto, la commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento è la seguente:

PRESIDENTE

- Di Biagio Andrea - *Responsabile dell'UOS Investimenti e progettazioni, quale titolare;*
- Breda Roberto - *Responsabile dell'UOS Manutenzioni, quale supplente;*

COMPONENTI

- Villani Antonella - *CTP Ingegnere gestionale (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Collegio di Direzione;*
- Casimirri Francesca - *CTP Informatico (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Collegio di Direzione;*
- Calabrese Antonella - *CTP Ingegnere gestionale (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Direttore Generale;*
- Casini Andrea - *CTP Ingegnere gestionale (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Direttore Generale;*
- Rabottini Duilio - *Responsabile dell'Ufficio rapporti con i media (sede di Pescara) presso la Regione Abruzzo, quale componente aggiunto ex art. 9, comma 6, del DPR 9 maggio 1994 n. 487;*

SEGRETARIO

- Lelii Federica - *Assistente amministrativo (Cat. C) in servizio presso questa Azienda, quale titolare;*
- Taraschi Stefania - *Assistente amministrativo (Cat. C) in servizio presso questa Azienda, quale supplente.*

3. **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

– che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

UA _____

(proponente)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

Data: _____

II Contabile

II Dirigente

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
11 MAR. 2022 con prot. n. 082/22
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	