

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

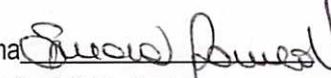
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1762 del 25 OTT. 2021

U.O.C.: PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

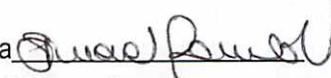
U.O.C.: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS – Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.D), indetto con deliberazione n. 1062 del 15/06/2021. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 25/10/2021 Firma 

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott. Simona Romualdi

Data 25/10/2021 Firma 

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Simona Romualdi

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 25/10/2021

Firma 

Il Direttore UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma 

Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25-10-2021

Firma 

Il Direttore Amministrativo:

Dott. Franco Santarelli



PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/10/2021

Firma 

Il Direttore Sanitario:

Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamica e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale del SSN e in particolare:

- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81, recante disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n.183, per la parte applicabile agli enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016, recante approvazione della revisione 4 del Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa ed ex art. 15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;
- gli artt. 24 e 25 del CCNL del 21 maggio 2018 del Comparto Sanità;

VISTO il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 9 settembre 2019;

VISTA la deliberazione n. 1062 del 15 giugno 2021, con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS – Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.D);

ATTESO CHE:

- il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 16/06/2021 nell'apposita sezione del sito web aziendale;
- entro il termine di scadenza, fissato al 1 luglio 2021, ossia il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web aziendale, sono pervenute n. 45 domande di ammissione;
- con deliberazione n. 1338 del 29/07/2021 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento tutti gli aspiranti, in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso, ed è stata altresì nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla formulazione della relativa graduatoria di merito;

PRESO ATTO degli atti dell'avviso rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori;

RITENUTO, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la seguente graduatoria di merito:

POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME E NOME	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TITOLI	TOTALE
1	SAVINI LINDA	20	15,375	35,375
2	CERVELLI CHIARA	20	2,67	22,67
3	MENNILLI SARA	18	1,74	19,74



4	PIVETTI GIULIA	18	0,045	18,045
5	NUCCI ALESSIA	16	0,52	16,52
6	BISEGNA ALESSIO	16	0,03	16,03
7	ROCCUZZO FRANCESCA	16	0,025	16,025
8	CARNEVALE CLAUDIA	15	0,9	15,9
9	PUCCIO FABIOLA	15	0,05	15,05
10	RUSSO FLAVIA	15	0,035	15,035
11	CASSANO DOMENICA MARIACRISTINA	14	0,425	14,425
12	DI FEBO MONICA	14	0,025	14,025
13	POSSEMATO BARBARA	14	0	14

DATO ATTO

- che il citato Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 9 settembre 2019, ha previsto un fabbisogno massimo pari a n. 1 CPS – Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.DS) e un fabbisogno massimo pari a n.5 di CPS – Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.D);
- che nel corso dell'anno 2020 risulta cessato n. 1 CPS – Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare cat D e n. 1 CPS – Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare cat DS;
- che alla data del 25/10/2021 risultano in servizio n. 4 unità di CPS – Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.D);

EVIDENZIATO che la Regione Abruzzo, con nota del 02/10/2019 (prot. n. 27462/19), ha disposto che il personale in servizio alla data del 31 dicembre 2018 e compreso nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2019-2021, qualora sia cessato dal servizio successivamente alla medesima data del 31 dicembre 2018, può essere sostituito dall'Azienda interessata con personale del medesimo profilo professionale e della stessa disciplina/qualifica, senza ulteriore approvazione da parte della Regione Abruzzo, persistendo evidentemente il fabbisogno di tale professionalità;

RITENUTO, per quanto sopra esposto:

- di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato, per la durata di mesi 6, n. 2 CPS – Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.D), nelle persone delle Dott. Savini Lina, e Cervelli Chiara, collocatesi rispettivamente alla prima e alla seconda posizione della citata graduatoria di merito, nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

DATO ATTO che con l'adozione del presente provvedimento viene rispettato il limite complessivo di spesa di cui alla vigente normativa;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza delle assunzioni di che trattasi;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;



PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la regolarità, gli atti rimessi dalla commissione e la sottoindicata graduatoria di merito dell'avviso pubblico, per titolo e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.D), indetto con deliberazione n. 1062 del 15/06/2021:

POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME E NOME	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TITOLI	TOTALE
1	SAVINI LINDA	20	15,375	35,375
2	CERVELLI CHIARA	20	2,67	22,67
3	MENNILLI SARA	18	1,74	19,74
4	PIVETTI GIULIA	18	0,045	18,045
5	NUCCI ALESSIA	16	0,52	16,52
6	BISEGNA ALESSIO	16	0,03	16,03
7	ROCCUZZO FRANCESCA	16	0,025	16,025
8	CARNEVALE CLAUDIA	15	0,9	15,9
9	PUCCIO FABIOLA	15	0,05	15,05
10	RUSSO FLAVIA	15	0,035	15,035
11	CASSANO DOMENICA MARIACRISTINA	14	0,425	14,425
12	DI FEBO MONICA	14	0,025	14,025
13	POSSEMATO BARBARA	14	0	14

- 2) **DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo determinato per mesi 6, dei primi n. 2 candidati nelle persone delle Dott. Savini Lina e Cervelli Chiara in qualità di CPS Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (cat.D);
- 3) **DI PRECISARE** che le assunzioni a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva.
- 4) **DI INVITARE** le dott. Savini Lina e Cervelli Chiara a stipulare il relativo contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
 - a. dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconfondibilità e di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo n. 8 aprile 2013 n. 39, dell'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, del DPR n. 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice aziendale di comportamento;
 - b. dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.
- 5) **DI STIPULARE** con le dott.sse Savini Lina e Cervelli Chiara, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto.



- 6) DI ATTRIBUIRE ai summenzionati sanitari il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL relativo, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio;
- 7) DI PRENOTARE la complessiva spesa mensile, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di € 5.962,94 al bilancio dell'Azienda.
- 8) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

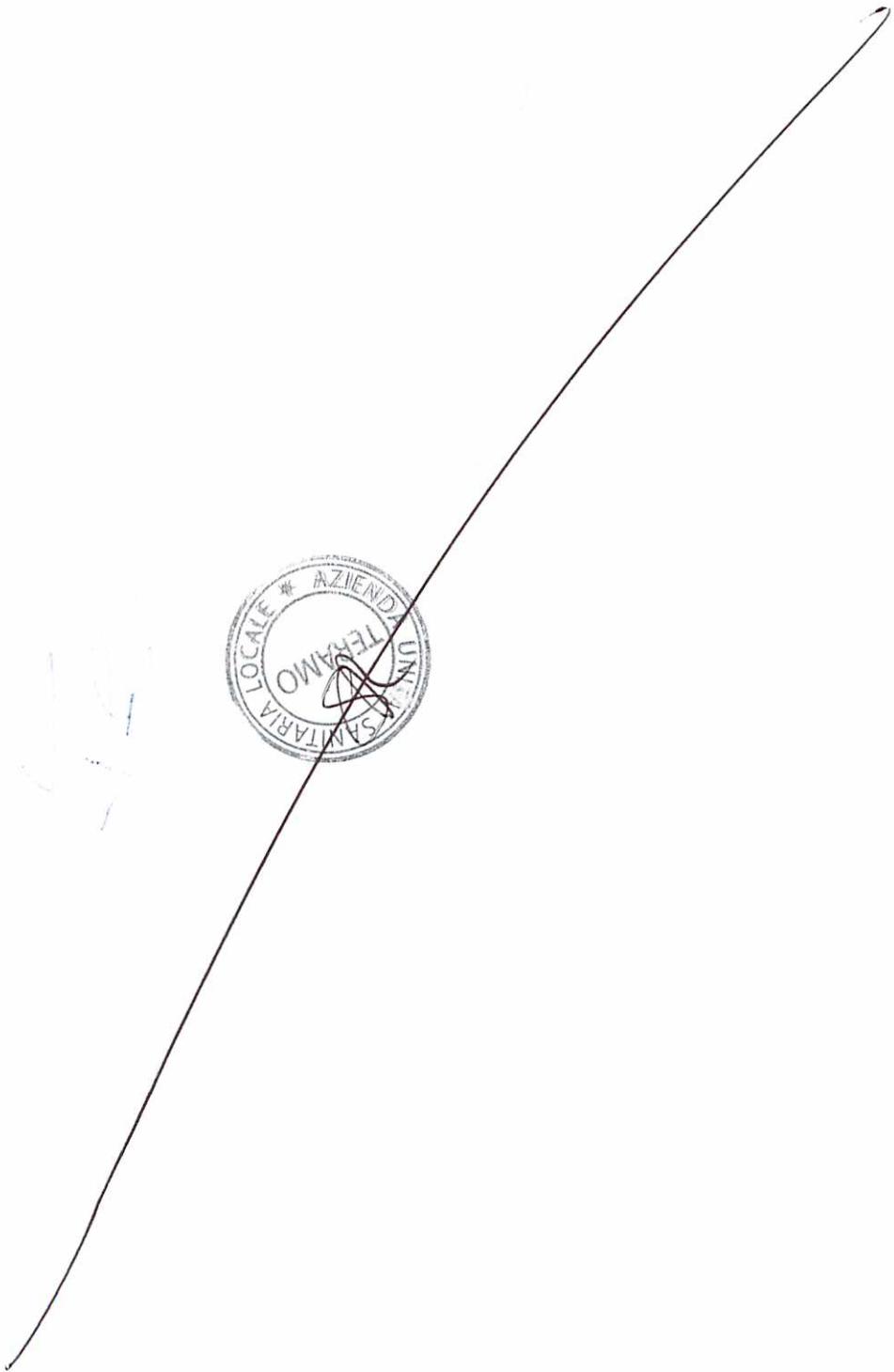
- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giòia





U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie	
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____	
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____	
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____	
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____	
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____	
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____	
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____	
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____	
Data: _____	Data: _____	
Utilizzo prenotazione: O S Il Dirigente (_____)	Il Contabile (_____)	Il Dirigente (_____)

Della sestessa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
25 OTT. 2021 con prot. n. 3372/21
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La sestessa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sestessa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente esegibile"

Firma _____
[Handwritten signature]

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	