

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0142 del 24 GEN. 2022

**U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE**

**U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di CPS - Assistente sanitario (Cat. D) per le esigenze dell'Azienda USL di Teramo, dell'Azienda USL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila e dell'Azienda USL di Pescara (procedura aggregata regionale), indetto con deliberazione n. 1949 del 7 dicembre 2020. Sostituzione di componente della commissione esaminatrice.

Data 23/01/2022 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Fabrizio Primoli

Data 24/01/2022 Firma [Signature]  
Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Alessia Ricci

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Signature]  
Il Direttore UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Signature]  
Il Direttore UOC Amministrazione del personale  
Dott. Luigi Franciotti

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24-1-2022



Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/01/2022



Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti**

**VISTE:**

- la deliberazione n. 1949 del 7 dicembre 2020, con la quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di CPS - Assistente sanitario (Cat. D) per le esigenze dell'Azienda USL di Teramo, dell'Azienda USL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila e dell'Azienda USL di Pescara (procedura aggregata regionale);
- la deliberazione n. 2148 del 23 dicembre 2021, con la quale, tra l'altro, è stata nominata la commissione esaminatrice del suddetto concorso nella seguente composizione:

**PRESIDENTE**

- Giandomenico Pinto - *Direttore dell'UOC Area distrettuale Adriatico, quale titolare;*
- Valerio Filippo Profeta - *Direttore del Dipartimento assistenza territoriale, quale supplente;*

**COMPONENTI**

- Della Sciucca Manuela - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Collegio di Direzione;*
- Lamonaca Deborah - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Collegio di Direzione;*
- Accica Angelo - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Direttore Generale;*
- D'Eugenio Felesina - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Direttore Generale;*

**SEGRETARIO**

- Romualdi Simona - *Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D) in servizio presso questa Azienda, quale titolare;*
- Fuciliti Michela - *Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D) in servizio presso questa Azienda, quale supplente;*

**DATO ATTO** che con nota del 11 gennaio 2022 (prot. n. 0004060/22) la dipendente Lamonaca Deborah, componente supplente della commissione in parola, ha dichiarato di essere incompatibile al ruolo di membro della citata commissione esaminatrice e che risulta conseguentemente necessario sostituirla con altro soggetto designato dal Collegio di Direzione, che assumerà pertanto il relativo ruolo di supplente;

**VISTA** la richiesta dell'UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale del 13 gennaio 2022 (prot. n. 0005176/22), di designazione di un nuovo componente supplente della predetta commissione esaminatrice, da parte del Collegio di Direzione, in luogo della dipendente rinunciataria;

**VISTO** il verbale del 17 gennaio 2022 nel quale il Collegio di Direzione, in aderenza a quanto richiesto con la richiamata nota del 11 gennaio 2022 (prot. n. 0004060/22), ha individuato la dipendente Di Marco Roberta quale nuovo componente supplente della commissione in parola;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere alla selezione in argomento;

**VISTO** il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

## PROPONGONO

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

1. **DI SOSTITUIRE** la dipendente Lamonaca Deborah - nominata con deliberazione n. 2148 del 23 dicembre 2021, su designazione del Collegio di Direzione - componente supplente della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di CPS - Assistente sanitario (Cat. D) per le esigenze dell'Azienda USL di Teramo, dell'Azienda USL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila e dell'Azienda USL di Pescara (procedura aggregata regionale), indetto con deliberazione n. 1949 del 7 dicembre 2020, con la dipendente Di Marco Roberta, all'uopo individuata dal Collegio di Direzione con verbale del 17 gennaio 2022.
2. **DI INDIVIDUARE** la dipendente Di Marco Roberta, CPS - Assistente sanitario in servizio presso questa Azienda, quale nuovo componente supplente della commissione in argomento, in sostituzione della suddetta dipendente rinunciataria.
3. **DI DARE ATTO** che, a seguito della designazione di cui ai precedenti punti, la commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento è la seguente:

### PRESIDENTE

- Giandomenico Pinto - *Direttore dell'UOC Area distrettuale Adriatico, quale titolare*;
- Valerio Filippo Profeta - *Direttore del Dipartimento assistenza territoriale, quale supplente*;

### COMPONENTI

- Della Sciucca Manuela - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Collegio di Direzione*;
- Di Marco Roberta - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Collegio di Direzione*;
- Accica Angelo - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente titolare designato dal Direttore Generale*;
- D'Eugenio Felesina - *CPS Assistente sanitario (Cat. D) di questa Azienda, quale componente supplente designato dal Direttore Generale*;

### SEGRETARIO

- Romualdi Simona - *Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D) in servizio presso questa Azienda, quale titolare*;
- Fucilitti Michela - *Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D) in servizio presso questa Azienda, quale supplente*.

4. **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Maurizio Di Giosia*

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Maurizio Di Giosia".

<b>UA</b> _____	<i>(proponente)</i>
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Fonte di finanziamento: _____	
Data _____	
Il Dirigente <hr/>	
<b>U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie</b>	
Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.	
Data: _____	
Il Contabile <hr/>	Il Dirigente <hr/>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
**25 GEN. 2022** con prot. n. 0221/22  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma   
*L'Addetto alla pubblicazione informatica*

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operativa	Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	