

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0113** del **22 GEN. 2021**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti medici della disciplina di Gastroenterologia, indetto con deliberazione n. 1846 del 23 novembre 2020. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 14/01/2021 Firma [firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Fabrizio Primoli

Data 14/01/2021 Firma [firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Luigi Franciotti

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 15/01/2021 Firma [firma]
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo f.f.
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

☒ favorevole
☐ non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 22-01-2021



Firma [firma]
Il Direttore Amministrativo facente funzioni:
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

☒ favorevole
☐ non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 22.01.2021



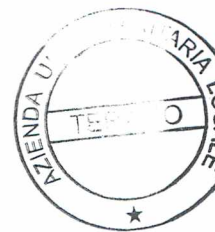
Firma [firma]
Il Direttore Sanitario facente funzioni:
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



IL DIRETTORE F. F. DELLA UOC Gestione del Personale: *Dott.ssa Rossella Di Marzio*

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del SSN e in particolare:

- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con DPR 10 dicembre 1997 n. 483;
- l'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni, i decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini e alle specializzazioni, nonché il DPR 9 marzo 2000 n. 156;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 108 del CCNL della Dirigenza dell'area Sanità del 19 dicembre 2019;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015 n.81, recante disciplina organica dei contratti di lavoro e della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n. 183, per la parte applicabile agli enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016, di approvazione della revisione 4 del Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa ed ex art.15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 9 settembre 2019;

VISTA la deliberazione n. 1846 del 23 novembre 2020 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti medici della disciplina di Gastroenterologia;

ATTESO CHE:

- il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 24 novembre 2020 nell'apposita sezione del sito web aziendale;
- entro il termine di scadenza, fissato al 4 dicembre 2020, ossia il 10° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web aziendale, sono pervenute n. 5 domande di partecipazione;
- con deliberazione n. 2052 del 21 dicembre 2020 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento tutti gli aspiranti, in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso, ed è stata altresì nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla formulazione della relativa graduatoria di merito;

PRESO ATTO degli atti della selezione rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota del 14 gennaio 2021 (prot. n. 0007787/21);

RITENUTO, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la seguente graduatoria di merito:

GRADUATORIA DI MERITO

N.	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	CICCONE FABIANA	7,665	20	27,665
2	GABRIELI DOLORES	6,440	20	26,440
3	DI BERARDINO MASSIMILIANO	7,510	18	25,510
4	DI GIACOMO CARLA	3,570	19	22,570

VERIFICATO CHE:

- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021, trasmesso alla Regione Abruzzo, ha previsto un fabbisogno massimo di Dirigenti medici della disciplina di Gastroenterologia pari a n. 8 unità, delle quali n. 3 quali fabbisogno massimo residuale;
- in data 31 dicembre 2020 risultano in servizio n. 4 Dirigenti medici della disciplina di Gastroenterologia a tempo indeterminato;

RITENUTO, per quanto sopra esposto:

- di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato, per la durata di un anno, n. 2 Dirigenti medici della disciplina di Gastroenterologia, nelle persone della Dott.ssa Ciccone Fabiana e della Dott.ssa Gabrieli Dolores, collocatesi rispettivamente alla prima e alla seconda posizione della citata graduatoria di merito, per le esigenze dell'UOC Gastroenterologia del P.O. di Teramo e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

DATO ATTO che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n. 728/2019;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza delle assunzioni di che trattasi;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti medici della disciplina di Gastroenterologia, indetto con deliberazione n. 1846 del 23 novembre 2020:

GRADUATORIA DI MERITO

N.	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	CICCONE FABIANA	7,665	20	27,665
2	GABRIELI DOLORES	6,440	20	26,440
3	DI BERARDINO MASSIMILIANO	7,510	18	25,510
4	DI GIACOMO CARLA	3,570	19	22,570

- 2) **DI PROCEDERE** all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, per la durata di un anno, di n. 2 Dirigente medico della disciplina di Gastroenterologia, per le esigenze dell'UOC Gastroenterologia del P.O. di Teramo e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato.
- 3) **DI ASSUMERE** conseguentemente, con contratto di lavoro a tempo determinato, per la durata di un anno, la Dott.ssa Ciccone Fabiana e la Dott.ssa Gabrieli Dolores, collocatesi rispettivamente alla prima e alla seconda posizione della citata graduatoria di merito, per le esigenze dell'UOC Gastroenterologia del P.O. di Teramo e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato.
- 4) **DI PRECISARE** che le assunzioni a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva.
- 5) **DI INVITARE** la Dott.ssa Ciccone Fabiana e la Dott.ssa Gabrieli Dolores a stipulare il relativo contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
- dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo n. 8 aprile 2013 n. 39, dell'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, del DPR n. 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice aziendale di comportamento;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.
- 6) **DI STIPULARE** con la Dott.ssa Ciccone Fabiana e la Dott.ssa Gabrieli Dolores, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto.
- 7) **DI ATTRIBUIRE** ai summenzionati sanitari il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL relativo alla Dirigenza dell'area Sanità, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente responsabile della struttura di destinazione.
- 8) **DARE ATTO** che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n. 728/2019.
- 9) **DI PRENOTARE** la complessiva spesa mensile, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di € 11.067,04 al bilancio dell'Azienda.
- 10) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: 18-1-2021
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente	
(_____)	Il Contabile (_____) Il Dirigente ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
25 GEN. 2021 con prot. n. 227/21
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

☒ La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	☐ E ☐ C	Acquisizione Beni e Servizi	☐ E ☐ C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	☐ E ☐ C
Dipartimento Tecnico-Logistico	☐ E ☐ C	Attività Economiche e finanziarie	☐ E ☐ C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	☐ E ☐ C
Dipartimento Assistenza Territoriale	☐ E ☐ C	Gestione del Personale	☐ E ☐ C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	☐ E ☐ C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	☐ E ☐ C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	☐ E ☐ C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	☐ E ☐ C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	☐ E ☐ C	Sistemi Informativi	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Chirurgico	☐ E ☐ C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	☐ E ☐ C		
Dipartimento Salute Mentale	☐ E ☐ C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Oncologico	☐ E ☐ C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Medico	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento dei Servizi	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	☐ E ☐ C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	☐ E ☐ C	Comitato Unico di Garanzia	☐ E ☐ C
Dipartimento Materno-Infantile	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Adriatico	☐ E ☐ C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	☐ E ☐ C
Distretto di	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	☐ E ☐ C	Internal Audit	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Farmaceutico Territoriale	☐ E ☐ C	Organismo indipendente di valutazione	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Medicina Penitenziaria	☐ E ☐ C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Dipendenze Patologiche	☐ E ☐ C	Gestione del Rischio	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Farmacia Ospedaliera di	☐ E ☐ C	Relazioni Sindacali	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	U.O. di	☐ E ☐ C		