

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n°

1915

del

01 DIC. 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato a n. 2 dirigenti medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia, indetto con deliberazione n. 149 del 29 gennaio 2020. Ammissione dei candidati e nomina della commissione.

Data 27/11/20 Firma SD
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Fabrizio Primoli

Data 27/11/20 Firma M
Il Responsabile del procedimento
Dott. Luigi Franciotti

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 24/11/20

Firma Rossella Di Marzio
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo f.f.
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 01-12-2020



Firma M.S.
Il Direttore Amministrativo facente funzioni:
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 01/12/2020



Firma Maurizio Brucchi
Il Direttore Sanitario facente funzioni:
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE F. F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio



VISTI

- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con DPR 10 dicembre 1997 n. 483;
- l'art.15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, i decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini e alle specializzazioni, nonché il DPR 9 marzo 2000 n. 156;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 108 del CCNL della dirigenza dell'area Sanità 2016-2018;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183" per la parte applicabile agli enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";

VISTE

- la deliberazione n. 149 del 29 gennaio 2020, con la quale è stato indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato a n. 2 dirigenti medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia;
- la deliberazione n. 311 del 27 febbraio 2020, con la quale sono stati ammessi alla partecipazione alla citata procedura selettiva n. 2 partecipanti (Dott.ssa Marini Giulia e Dott.ssa Tittoni Rachele) ed è stata contestualmente nominata la relativa commissione esaminatrice, nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott.ssa Marcozzi Anna – Direttore del Dipartimento materno-infantile;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Angelozzi Cinzia Maria – Dirigente medico dell'UOC Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Teramo;
- Dott. Benucci Fabio – Direttore dell'UOC Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Sant'Omero;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Visione Francesca, Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Gestione del Personale;
- la deliberazione n. 1691 del 6 novembre 2020, con la quale sono stati riaperti i termini della procedura selettiva di cui sopra;

DATO ATTO

- che il suddetto avviso di riapertura dei termini è stato pubblicato in data 9 novembre 2020 nell'apposita sezione del sito aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 24 novembre 2020, ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei Dott.ri Marini Giulia (già candidata di prima istanza alla selezione in argomento), Tittoni Rachele (già candidata di prima istanza alla selezione in argomento), Di Florio Christian, Spina Maria Roberta, Sansone Raffaella, Tabacco Sara, Andrietti Silvia;

RILEVATO che l'avviso di pubblica selezione prevede i seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni possono, altresì, partecipare:

- i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. (Per la definizione di familiare si rinvia alla direttiva comunitaria n. 2004/38/CE);

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; tale requisito verrà accertato dalla commissione di valutazione;

b) idoneità fisica all'impiego di che trattasi:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza della norma in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio in servizio. Ai sensi dell'art. 42 del decreto legge 21 giugno 2013 n. 69 (convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013 n. 98) non è più previsto l'obbligo della certificazione attestante l'idoneità fisica per l'assunzione nel pubblico impiego, fermo restando gli obblighi di certificazione previsti dal decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni per i lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria;

- il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del DPR 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

d) specializzazione in Ginecologia e Ostetricia o in disciplina equipollente o affine.

È esentato dal requisito della specializzazione il candidato che risulti in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR 10 dicembre 1997 n. 483, presso altre Aziende Sanitarie Locali o Ospedaliere nella medesima disciplina oggetto della presente selezione;

in alternativa al requisito di cui al precedente punto d):

d- bis) iscrizione dal terzo anno di corso per il conseguimento della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno degli altri Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alle selezioni, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

PROCEDUTO all'esame della documentazione allegata alla domanda di ammissione da parte dei suddetti partecipanti all'avviso in argomento, limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità;

RITENUTO per quanto sopra esposto di ammettere alla selezione di che trattasi i Dott.ri Marini Giulia, Tittoni Rachele, Di Florio Christian, Spina Maria Roberta, Sansone Raffaella, Tabacco Sara, Andrietti Silvia, in quanto hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;

VISTA la deliberazione n. 1087 del 20 luglio 2020, con la quale la Direzione Generale aziendale ha conferito al Dott. Santarelli Alessandro, in sostituzione del Dott. Benucci Fabio, l'incarico quinquennale di Direttore dell'UOC Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Sant'Omero a far data dal 15 ottobre 2020;

RITENUTO pertanto di aggiornare, ai sensi di quanto recato con la richiamata deliberazione n. 1087 del 20 luglio 2020, la composizione della commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott.ssa Marcozzi Anna – Direttore del Dipartimento materno-infantile;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Angelozzi Cinzia Maria – Dirigente medico dell'UOC Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Teramo;
- Dott. Santarelli Alessandro – Direttore dell'UOC Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Sant'Omero;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Visione Francesca, Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di espletare la procedura selettiva;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONE

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI DARE ATTO** che a seguito della deliberazione n. 1691 del 6 novembre 2020 di riapertura dei termini dell'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato a n. 2 dirigenti medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia, indetto con deliberazione n. 149 del 29 gennaio 2020, sono pervenute n. 6 domande.
- 2) **DI AMMETTERE** all'avviso di che trattasi tutti i seguenti Dott.ri in quanto hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando:

| COGNOME E NOME | SPECIALIZZAZIONE |
|---------------------|---|
| MARINI GIULIA | Ginecologia e Ostetricia |
| TITTONI RACHELE | Iscritto al V anno (ultimo) del corso di specializzazione in Ginecologia e Ostetricia |
| DI FLORIO CHRISTIAN | Ginecologia e Ostetricia |
| SPINA MARIA ROBERTA | Ginecologia e Ostetricia |
| SANSONE RAFFAELLA | Ginecologia e Ostetricia |
| TABACCO SARA | Ginecologia e Ostetricia |
| ANDRIETTI SILVIA | Ginecologia e Ostetricia |

- 3) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti.
- 4) **DI AGGIORNARE**, ai sensi di quanto recato con deliberazione n. 1087 del 20 luglio 2020, la composizione della commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott.ssa Marcozzi Anna – Direttore del Dipartimento materno-infantile;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Angelozzi Cinzia Maria – Dirigente medico dell'UOC Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Teramo;
- Dott. Santarelli Alessandro – Direttore dell'UOC Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Sant'Omero;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Visione Francesca, Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Gestione del Personale.

- 5) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

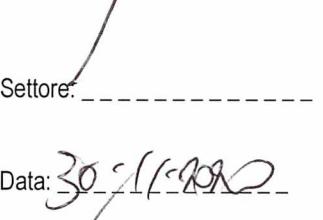
di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia





22

| U.O.C. (proponente) | U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie |
|--|--|
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Fonte di Finanziamento _____ | Del. Max. n° del _____ |
| Referente U.O.C. proponente _____ | Settore: _____ |
| Data: _____ | Data: <u>30/11/2012</u> |
| Utilizzo prenotazione: O S | |
| Il Dirigente | |
| (_____) | |
| <div style="text-align: right;">  U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE Dott.ssa Antonella (_____) </div> | |

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **02 DIC. 2020** con prot. n. 3985/20

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | Staff | |
|--|--|--|--|--|
| Coordinamento Staff di Direzione | | Segreteria Generale e Affari Legali | UOC Controllo di gestione | |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnico-Logistico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Economiche e finanziarie | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Assistenza Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Ospedaliera | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa |
| Dipartimento Emergenza Urgenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Patrimonio, Lavori e manutenzioni | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Chirurgico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | |
| Dipartimento Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Oncologico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Medico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | <i>altre Funzioni di Staff</i> |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Adriatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Gran Sasso - Laga | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Medicina Penitenziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Dipendenze Patologiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | |