

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0209 del 01 FEB. 2022

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Tutela della salute nei luoghi di lavoro". Sostituzione componente commissione di valutazione nominata con deliberazione n. 2000 del 30 novembre 2021.

Data 25/1/2022 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Alessia Ricci

Data 25/1/2022 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Alessia Ricci

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 25/1/2022

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Pianificazione dinamica e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

☒ favorevole
☐ non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02-02-2022



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

☒ favorevole
☐ non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/01/2022



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

[Firma]

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA UOC Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

VISTA la deliberazione n. 2000 del 30 novembre 2021 con la quale è stato disposto di nominare la commissione di Valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Tutela della salute nei luoghi di lavoro" nella seguente composizione:

Componente di diritto

Direttore Sanitario pro tempore

1° Componente titolare

Dott. Maffeo Angela – Asl Treviso - Veneto;

1° Componente supplente

Dott. Vianello Liviano – ASL Bassano del Grappa – Veneto;

2° Componente titolare

Dott. Colao Anna Maria – ASUR – Marche;

2° Componente supplente

Dott. Fidanza Laura – Asl VC – Piemonte;

3° Componente titolare

Dott. Ruschioni Angela – ASUR – Marche;

3° Componente supplente

Dott. Zuliani Claudia – Asui di Udine – Friuli Venezia Giulia;

RAPPRESENTATO che la Dr.ssa Ruschioni Angela risulta deceduta e, pertanto, è indispensabile procedere all'urgente sostituzione;

ACQUISITA la disponibilità del Dr. Magna Battista individuato quale primo sostituto utile giusta verbale del 28 aprile 2021, tenuto conto delle rinunce dei precedenti sorteggiati, giusta corrispondenza in atti;

VERIFICATO che il Dr. Magna Battista risulta collocato in quiescenza dal 1 aprile 2021 e, pertanto, non è necessaria l'autorizzazione da parte dell'Azienda di appartenenza;

RITENUTO di procedere all'urgente sostituzione della Dr.ssa Ruschioni Angela con il Dr. Magna Battista;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine dell'espletamento dell'avviso pubblico in argomento entro il termine massimo di conclusione del procedimento di selezione;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI SOSTITUIRE** la Dr.ssa Ruschioni Angela, impossibilitata a presenziare, con il Dr. Magna Battista nell'ambito della Commissione di valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Tutela della Salute nei Luoghi di Lavoro" indetto con deliberazione n. 55 del 5 gennaio 2020;
- 2) **DI DARE ATTO** che la Commissione di valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Tutela della Salute nei Luoghi di Lavoro" indetto con deliberazione n. 55 del 5 gennaio 2020 risulta essere la seguente:
- Componente di diritto
Direttore Sanitario pro tempore
- 1° Componente titolare
Dott. Maffeo Angela – Asl Treviso - Veneto;
- 1° Componente supplente
Dott. Vianello Liviano – ASL Bassano del Grappa – Veneto;
- 2° Componente titolare
Dott. Colao Anna Maria – ASUR – Marche;
- 2° Componente supplente
Dott. Fidanza Laura – Asl VC – Piemonte;
- 3° Componente titolare
Dott. Magna Battista – Direttore della disciplina tutela della salute nei luoghi di lavoro collocato in quiescenza dal 1 aprile 2021;
- 3° Componente supplente
Dott. Zuliani Claudia – Asui di Udine – Friuli Venezia Giulia;
- 2) **DI PRECISARE** che il segretario della Commissione sarà individuato, successivamente, con nota del Direttore Generale, tra i dirigenti amministrativi e/o collaboratori amministrativo professionali/collaboratori amministrativo professionali esperti in servizi presso l'Azienda;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Consigliera Pari Opportunità della Regione Abruzzo;
- 4) **DI RENDERE**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

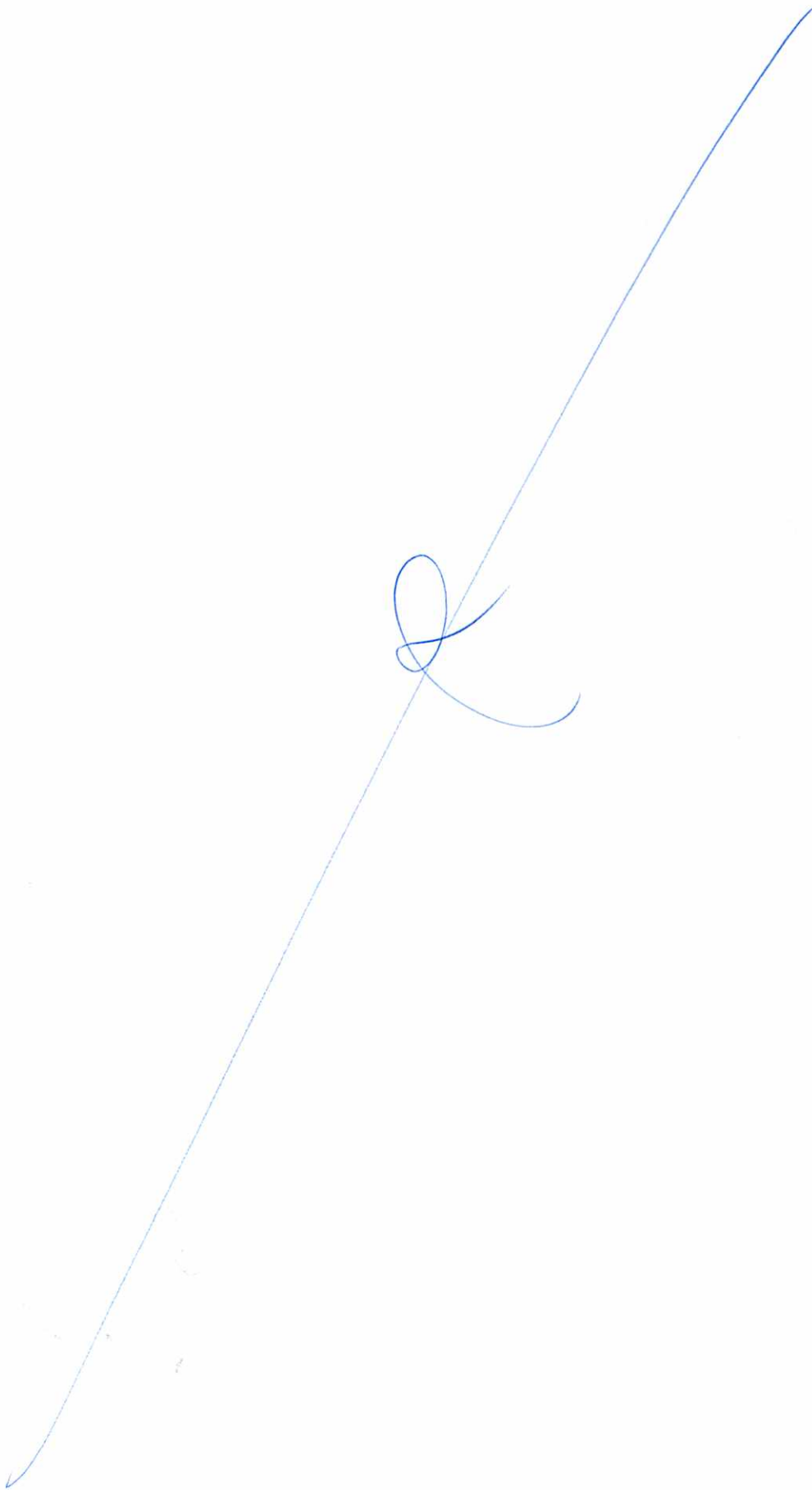
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



UA _____ (proponente)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Fonte di finanziamento: _____	
Data _____	
Il Dirigente _____	
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie	
Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____	
Data: _____	
Il Contabile _____	Il Dirigente _____

Della suesata deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
02 FEB. 2022 con prot. n. 0348/29
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

☐ La suesata deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

☒ La suesata deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	☐ E ☐ C	Acquisizione Beni e Servizi	☐ E ☐ C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	☐ E ☐ C
Dipartimento Tecnico-Logistico	☐ E ☐ C	Attività Economiche e finanziarie	☐ E ☐ C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	☐ E ☐ C
Dipartimento Assistenza Territoriale	☐ E ☐ C	Gestione del Personale	☐ E ☐ C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	☐ E ☐ C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	☐ E ☐ C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	☐ E ☐ C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	☐ E ☐ C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	☐ E ☐ C	Sistemi Informativi	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Chirurgico	☐ E ☐ C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	☐ E ☐ C		
Dipartimento Salute Mentale	☐ E ☐ C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Oncologico	☐ E ☐ C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Medico	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento dei Servizi	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	☐ E ☐ C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	☐ E ☐ C	Comitato Unico di Garanzia	☐ E ☐ C
Dipartimento Materno-Infantile	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Adriatico	☐ E ☐ C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	☐ E ☐ C
Distretto di	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	☐ E ☐ C	Internal Audit	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Farmaceutico Territoriale	☐ E ☐ C	Organismo indipendente di valutazione	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Medicina Penitenziaria	☐ E ☐ C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Dipendenze Patologiche	☐ E ☐ C	Gestione del Rischio	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Farmacia Ospedaliera di	☐ E ☐ C	Relazioni Sindacali	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	U.O. di	☐ E ☐ C		