

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0920 del 16 GIU. 2020

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali per fisioterapisti da destinare all'U.O.C. di Anestesia, Rianimazione e Terapia del Dolore della ASL di Teramo, finalizzato alla continuità del progetto regionale "Rianimazione Aperta", indetto con deliberazione n. 288 del 20/02/2020. Sostituzione componente della Commissione Esaminatrice nominata con deliberazione numero 735 del 13 maggio 2020.

Data 11/6/2020 Firma Maurizio Di Giosia  
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Luigi Franciotti

Data 11/6/2020 Firma Sara Benvenuto  
Il Responsabile del procedimento Sig.ra Sara Benvenuto

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 11/6/2020

Firma Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16/6/2020

Firma Maurizio Di Giosia  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16/6/2020

Firma Maria Mattucci  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

*Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia*



**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio**

**VISTE:**

- ✓ la deliberazione n. 288 del 20/02/2020 con la quale è stato indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali per fisioterapisti da destinare all'U.O.C. di Anestesia, Rianimazione e Terapia del Dolore della ASL di Teramo, finalizzato alla continuità del progetto regionale "Rianimazione Aperta" (per le Rianimazioni di Atri, Giulianova e S.Omero);
- ✓ la deliberazione n. 735 del 13/05/2020 con la quale, tra l'altro, è stata nominata la Commissione esaminatrice del precipitato avviso nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:**

- Dott.ssa Pace Giovanna Michela – Dirigente presso UOC professioni Sanitarie;

**COMPONENTI:**

- Dott.ssa Ceci Anna – C.P.S. Fisioterapista in servizio presso assistenza riabilitativa Teramo;
- Dott. Ippoliti Giancarlo – C.P.S. Fisioterapista in servizio presso terapia fisica riabilitativa Teramo;

**SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore Amministrativo Prof.le, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

**CONSIDERATO** che per sopravvenuti impegni personali inderogabili il sopracitato Dott. Ippoliti Giancarlo non potrà svolgere le funzioni di componente della summenzionata Commissione Esaminatrice, giusta mail del 3 giugno 2020;

**RITENUTO**, pertanto, indispensabile procedere all'urgente sostituzione del componente della Commissione in parola Dott. Ippoliti Giancarlo con il Dott. Sorrentino Massimiliano C.P.S. Fisioterapista in servizio presso terapia fisica riabilitativa Teramo;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere alla selezione in argomento;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

**Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI SOSTITUIRE** il Dott. Ippoliti Giancarlo nominato con deliberazione numero 735 del 13 maggio 2020 componente della Commissione Esaminatrice dell' avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali per fisioterapisti da destinare all'U.O.C. di Anestesia, Rianimazione e Terapia del Dolore della ASL di Teramo, finalizzato alla continuità del progetto regionale "Rianimazione Aperta" (per le rianimazioni di Atri, Giulianova e S.Omero) con il Dott. Sorrentino Massimiliano C.P.S. Fisioterapista in servizio presso terapia fisica riabilitativa Teramo;



- 2) **DI DARE ATTO** che, per gli effetti della sostituzione la Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali per fisioterapisti da destinare all'U.O.C. di Anestesia, Rianimazione e Terapia del Dolore della ASL di Teramo, finalizzato alla continuità del progetto regionale "Rianimazione Aperta" (per le rianimazioni di Atri, Giulianova e S.Omero), indetto con deliberazione n. 288 del 20/02/2020 risulta individuata nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:**

- Dott.ssa Pace Giovanna Michela – Dirigente presso UOC professioni Sanitarie;

**COMPONENTI:**

- Dott.ssa Ceci Anna – C.P.S. Fisioterapista in servizio presso assistenza riabilitativa Teramo;  
➤ Dott. Sorrentino Massimiliano – C.P.S. Fisioterapista in servizio presso terapia fisica riabilitativa Teramo;

**SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore Amministrativo Prof.le, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

- 3) **DI RENDERE**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

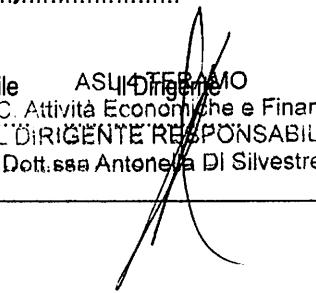
**DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
*Dott. Maurizio Di Giusta*

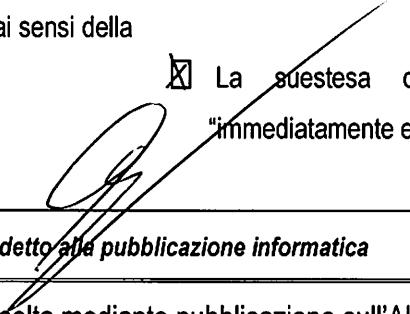


| U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE                       | U.O. Gestione Econ. Fin.  |
|--|---|
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....                     | Prenotazione N° .....   |
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....                     | Prenotazione N° .....   |
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....                     | Prenotazione N° .....   |
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....                     | Prenotazione N° .....   |
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....                     | Prenotazione N° .....   |
| Fonte di Finanziamento .....                                 | Del.Max. N°/del .....   |
| Referente UO proponente .....                                | Settore .....   |
| Utilizzo prenotazione: <input checked="" type="checkbox"/> S | Li. 12-6-2020   |
| Li.....  |   |
| Il Dirigente   |  |
| .....  |   |

Contabile  ASL4 TERMO  
 U.D.C. Attività Economiche e Finanziarie  
 IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
 Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 16 GIU 2020 con prot. n. 2011/10 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma 

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti          |  | Unità Operative                                 | Staff  |  |  |
|---|--|---|--|--|--|
| Coordinamento di Staff                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Affari Generali<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Dipartimento Amministrativo                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Controllo di gestione<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                        |  |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C           |  |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO.           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Medicina Legale<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi Aziendali                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C           |  |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Amm.va PP.OO.                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |  |
| Dipartimento Cardio-Vascolare                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Liste di attesa e CUP<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                       |  |
| Dipartimento Discipline Mediche                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff  |  |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                             |  |
| Dipartimento dei Servizi                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omoro    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico territoriale              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Infermieristico<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                          |  |
| Dipartimento di Salute Mentale                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C            |  |
| Dipartimento di Prevenzione                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | U.O. Settore economico Gestione del personale   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                |  |
| Dipartimento Materno-Infantile                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Dirigenti interessati                           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                       |  |
| Distretto di                                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C   |  |