

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1329 del 10 SET. 2020

**U.O.C Gestione del personale**

**OGGETTO:** Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'UOC "Oncologia". Sostituzione componente della commissione di sorteggio nominata con deliberazione n. 270 del 18 febbraio 2020.

Data 11/09/2020 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dott. Alessia Ricci)

Data 11/09/2020 Firma [Signature]  
Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Alessia Ricci)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 08/09/2020

Firma [Signature]

Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

Data 08/09/2020 Firma [Signature]  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative .....

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



- favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/09/2020

Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo ff: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**



- favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10.09.2020

Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

[Signature]

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale:** Dott.ssa Rossella Di Marzio

**VISTE:**

- la deliberazione n. 2005 del 15 novembre 2019, con la quale è stato bandito avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'UOC "Oncologia";
- la deliberazione n. 270 del 18 febbraio 2020 con la quale sono stati ammessi numero otto candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione all'avviso pubblico in argomento e si è provveduto alla nomina della Commissione di sorteggio ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 6, comma 7, del sopracitato D.C.A. n. 30/2013 del 29 aprile 2013 nella seguente composizione:
  - Dott. Guglielmo D'Ugo, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto in servizio a tempo indeterminato presso quest'Azienda Sanitaria Locale, con funzioni di Presidente;
  - Dott. Michela Fucillitti, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio a tempo indeterminato presso quest'Azienda Sanitaria Locale;
  - Dott. Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio a tempo indeterminato presso quest'Azienda Sanitaria Locale, con funzioni di segretario;

**CONSIDERATO**, che il Componente della Commissione di sorteggio nominata con deliberazione n. 270 del 18 febbraio 2020, individuato nella persona della Dott.ssa Michela Fucillitti, Collaboratore Amministrativo Professionale, per esigenze di servizio non potrà presenziare alle attività di sorteggio;

**RITENUTO** pertanto indispensabile procedere all'urgente sostituzione del Componente della Commissione di Sorteggio individuato nella persona della Dott.ssa Michela Fucillitti, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso quest'Azienda con la Dott.ssa Alessia Ricci Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso quest'Azienda;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di che trattasi.

**PROPONE**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI SOSTITUIRE** il Componente della Commissione di Sorteggio nominata con deliberazione n. 270 del 18 febbraio 2020 individuato nella persona della Dott.ssa Michela Fucillitti con la Dott.ssa Alessia Ricci, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso quest'Azienda;
- 2) **DI DARE ATTO** che la Commissione preposta alle operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione di Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 7 del D.C.A. n. 30/2013 del 29 aprile 2013 in esito alla sostituzione di cui al precedente punto risulta composta come di seguito:
  - Dott. Guglielmo D'Ugo, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto in servizio a tempo indeterminato presso quest'Azienda Sanitaria Locale, con funzioni di Presidente;
  - Dott. Alessia Ricci, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio a tempo indeterminato presso quest'Azienda Sanitaria Locale;
  - Dott. Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio a tempo indeterminato presso quest'Azienda Sanitaria Locale, con funzioni di segretario;

- 3) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di che trattasi.
- 4) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo F.F. hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia

13  
d



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "P. S. S." or a similar initials.

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
AM Data: _____	Data: <u>83-ago</u>
Il Dirigente (_____)	Il Contabile (_____)
Utilizzo prenotazione: O    S	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie A DIRIGENTE RESPONSABILE IL DIRIGENTE RESPONSABILE Rott. Salvo & C. Villa Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
**02/07/2011** con prot. n. **7885/20**  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C Comitato Unico di Garanzia
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C Internal Audit
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C Organismo indipendente di valutazione
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C Ufficio Procedimenti Disciplinari
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C Gestione del Rischio
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C Relazioni Sindacali
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C