

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n°

1793

del 17 NOV 2020

**U.O.C Gestione del personale**

**OGGETTO:** Avviso a tempo determinato, per titoli e colloqui per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Radiodiagnostica, indetto con deliberazione n.1926 del 25/10/2019.Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 14/11/2020 Firma Alenia

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott. Luigi Franciotti)

Data 12/11/2020 Firma Francesca Visione

Il Responsabile del procedimento  
(Dott.ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 12/11/2020

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore ff del Dipartimento Amministrativo  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16-11-2020

Firma Maurizio Di Giosia

Il Direttore Amministrativo facente funzioni

Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16/11/2020

Firma Maurizio Di Giosia

Il Direttore Sanitario facente funzioni

Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia*

*IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio*



**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. L.vo 30.12.1992, n.502 e s.m.i., i DD.MM. 30.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n.156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 16 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1994/1997, così come sostituito dall'art.1 del relativo CCNL integrativo stipulato il 5.08.1997;
- il D.Lgs. 15.06.2015, n.81 recante: *"Disciplina organica dei contratti di lavoro e della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"* per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: *"Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art.15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i."*;

**VISTA** la deliberazione n.1926 del 25 ottobre 2019 con la quale è stato indetto, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Radiodiagnostica;

**ATTESO** che:

- ✓ il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 04/11/2019 nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- ✓ entro il termine di scadenza fissato al 19/11/2019 ossia il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web aziendale, sono pervenute n.11 domande di ammissione;
- ✓ con deliberazione n. 2185 del 06/12/2019 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento tutti gli aspiranti in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso ed è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli ed alla formulazione della graduatoria di merito; concorso pubblico, per titoli ed esami, di che trattasi;

**PRESO ATTO** degli atti dell'avviso rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota prot. n.0127313 del 30/12/2019;

**RITENUTO**, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la sottoriportata graduatoria di merito:



a) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE				
N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	FARICELLI BARBARA	3,300	20	23,300
2	CIABATTONI EMIDIO	2,445	20	22,445
3	CARDINALI BEATRICE	2,545	18	20,545

b) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI NON IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE				
N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	CAPRETTI ILARIA	1,540	19	20,540
2	TUFILLARO MARIANNA	0,120	18	18,120

PRECISATO che l'utilizzo della graduatoria sub b) è subordinato al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli idonei ivi collocati ed all'esaurimento della graduatoria sub a);

EVIDENZIATO che:

- Il PFTP prevede un fabbisogno minimo di dirigenti medici della disciplina di Radiodiagnostica pari a n.17 unità e un fabbisogno massimo è pari a 52 unità;
- In data 30 ottobre 2020 risultavano in servizio n.38 dirigenti medici della disciplina di Radiodiagnostica e n. 2 dirigenti medici a tempo determinato;

PRESO ATTO delle Direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato Dirigenti Medici della disciplina di Radiodiagnostica per le esigenze della UOSD di Radiodiagnostica del P.O. di Sant'Omero e per quelle relative all'allestimento delle TAC COVID esterne ai Presidi di Atri e Giulianova;

CONSIDERATO che i dottori Faricelli Barbara, Ciabattoni Emidio, Cardinali Beatrice e Capretti Ilaria sono già dipendenti di questa Azienda in qualità di Dirigenti Medici della disciplina di Radiodiagnostica a tempo indeterminato;

RITENUTO, per quanto sopra esposto:

- Di procedere all'assunzione a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, della Dottoressa Tufillaro Marianna, previa verifica del conseguimento del titolo di specializzazione;

DATO ATTO che la Direzione Strategica ha monitorato attentamente il costo derivante dalla presente assunzione e che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n.728/2019;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo



- 1) DI PRENDERE ATTO delle direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato Dirigenti Medici della disciplina di Radiodiagnostica per le esigenze della UOSD di Radiodiagnostica del P.O. di Sant'Omero e per quelle relative all'allestimento delle TAC COVID esterne ai Presidi di Atri e Giulianova;
- 2) DI APPROVARE, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Radiodiagnostica indetto con deliberazione n. 1926 del 25 ottobre 2019:

a) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE				
N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	FARICELLI BARBARA	3,300	20	23,300
2	CIABATTONI EMIDIO	2,445	20	22,445
3	CARDINALI BEATRICE	2,545	18	20,545

b) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI NON IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE				
N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	CAPRETTI ILARIA	1,540	19	20,540
2	TUFILLARO MARIANNA	0,120	18	18,120

- 3) DI PRENDERE ATTO che i dottori Faricelli Barbara, Ciabattoni Emidio, Cardinali Beatrice e Capretti Ilaria sono dipendenti di questa Azienda in qualità di Dirigenti Medici della disciplina di Radiodiagnostica a tempo indeterminato;
- 4) DI ASSUMERE a tempo determinato della Dottoressa Tufillaro Marianna, previa verifica del conseguimento del titolo di specializzazione, in qualità di Dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica per le esigenze Aziendali;
- 5) DI PRECISARE che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;
- 6) DI INVITARE la dottoressa Tufillaro Marianna, a stipulare entro trenta giorni dalla data di recezione dell'invito, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato, previa verifica del conseguimento del titolo di specializzazione, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
  - a. Attestazione di conseguimento del titolo di specializzazione;
  - b. La dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconfondibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
  - c. La dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R.445/2000;

- 7) DI STIPULARE con la dottoressa Tufillaro Marianna, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto;
- 8) DI ATTRIBUIRE al summenzionato sanitario il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente Responsabile della struttura di destinazione;
- 9) DARE ATTO che la Direzione Strategica ha monitorato attentamente il costo derivante dalla presente assunzione e che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n.728/2019;
- 10) DI PRENOTARE la complessiva spesa mensile, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di € 6.670,00 al Bilancio dell'Azienda;
- 11) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

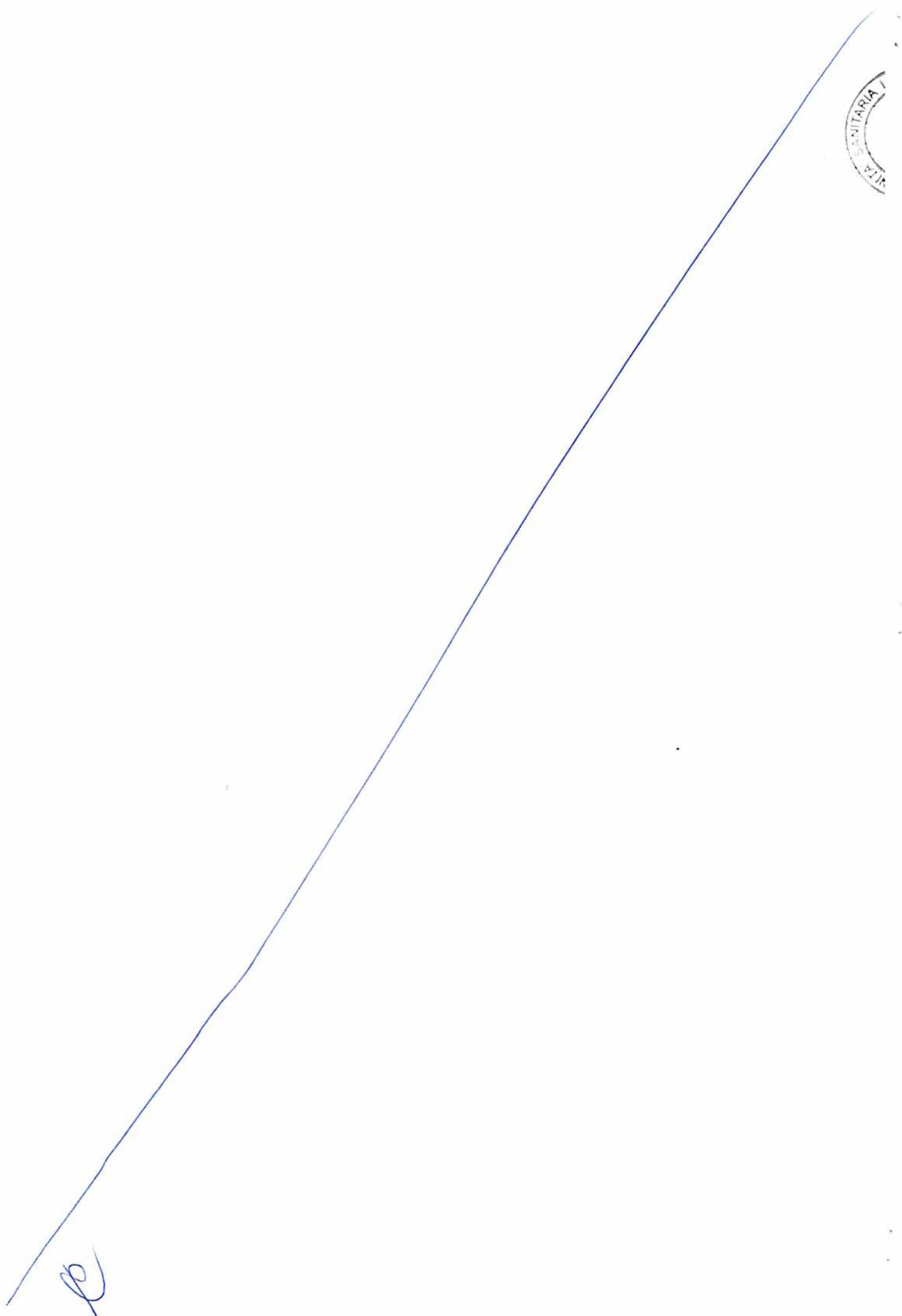
- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole

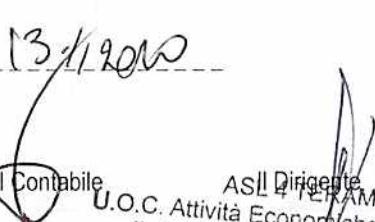
### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata
- 

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia





U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>13/11/2010</u>
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente	
( _____ )	
<div style="text-align: right;">            Il Contabile           U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie          IL DIRIGENTE RESPONSABILE          Dott.ssa Antonella D'Amato       </div>	

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 17 NOV 2020 con prot. n. 3727/20  
all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma

*L'Addetto alla pubblicazione informatica*

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	