

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F. Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n°

0310

del 27 FEB. 2020

**U.O.C Gestione del personale**

OGGETTO: Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno) per titoli e colloquio, per n.1 dirigente medico della disciplina di Chirurgia Toracica, indetto con deliberazione n. 1928 del 25 ottobre 2019. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti

Data 26/02/2020 Firma Francesco Visione

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott. ssa Francesca Visione)

Data 26/02/2020 Firma Francesco Visione

Il Responsabile del procedimento  
(Dott. ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 26/02/2020

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(timbro e firma)

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/02/2020



Firma Maurizio Di Giosia

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/02/2020



Firma Maria Mattucci

Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio**

**VISTI:**

- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i. ed in particolare gli artt.30 e 34 bis che disciplinano la mobilità;
- la deliberazione n.677 del 22/05/2015 con la quale è stata approvata la revisione 8 del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo;
- il Contratto Collettivo Quadro per la definizione dei compatti di contrattazione del 13/07/2016;

**VISTE** le linee di indirizzo regionali in materia di risorse umane delle Aziende USL approvate con deliberazione G.R.A. n. 26/2018 come integrate dalla deliberazione di GRA n. 486 del 05.07.2018 (trasmessa con nota n. RA/0215294 del 27.07.2018);

**VISTO** il Piano Triennale dei Fabbisogni (2019-2021) approvato con deliberazione n. 518 del 09 settembre 2019 con riferimento all'anno 2019 recante la previsione di assunzione di n. 1 dirigente medico della disciplina di Chirurgia Toracica e per l'anno 2020 la previsione di assunzione di n.1 dirigente medico della disciplina di Chirurgia Toracica a seguito di cessazione dal servizio il 30/04/2020;

**VISTA** la deliberazione n. 1928 del 25 ottobre 2019 con la quale, previo esperimento della prescritta procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., è stato indetto, tra gli altri, avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n° 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Toracica, riservato ai dirigenti medici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende del SSN e di tutti gli Enti dei Comparti di cui al CCNQ 13/07/2016;

**RAPPRESENTATO** che in data 30 aprile 2020 cesserà dal servizio per collocamento in quiescenza un dirigente medico della disciplina di Chirurgia Toracica Dott. Di Francesco Antonio William;

**DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 28 ottobre 2019 nell'apposita sezione del sito web aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato in data 27 novembre 2019, risultavano pervenute n. 3 domande di ammissione da parte del Dott. De Vico Andrea, della Dott.ssa Imbriglio Giovanna e della Dott.ssa Larocca Valentina;

**VISTA** la deliberazione n. 2268 del 17 dicembre 2019 con la quale è stata disposta l'ammissione dei succitati candidati nonché la nomina della commissione avente il compito di redigere la graduatoria di merito previo esperimento del colloquio e della valutazione dei relativi curricula;

**VISTI** gli atti della procedura di mobilità rimessi, dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori, con nota protocollo n.0019485/20 del 20/02/2020;

**RITENUTO** di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatene la regolarità, di approvare la sotto riportata graduatoria di merito:

N.	COGNOME E NOME	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	De Vico Andrea	10,983	25	35,983
2	Imbriglio Giovanna	10,688	24	34,688
3	Larocca Valentina	6,142	13	19,142

**EVIDENZIATO** che:

- il Piano dei Fabbisogni di personale trasmesso alla Regione Abruzzo ha previsto un fabbisogno minimo di dirigenti della disciplina di chirurgia toracica a 4 unità e un fabbisogno massimo pari a 5 unità
- in data 31 gennaio 2020 risultano in servizio 3 dirigenti medici della disciplina di chirurgia toracica e, pertanto, stante la cessazione del dottore Di Francescoantonio William alla data del 30 aprile 2020 risulteranno in servizio n. 2 dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Toracica determinando una carenza di n. 2 unità rispetto al fabbisogno minimo;
- la nota della Regione Abruzzo Assessorato alla Salute, Famiglia e Pari Opportunità prot. n.274762 del 02/10/2019, acquisita al protocollo unico aziendale in data 03/10/2019 con prot. n.97893 nella quale si forniscono chiarimenti in ordine al PTFP 2019/2021 ed in particolare si dice che il personale in servizio al 31/12/2018, cessato dal rapporto di lavoro successivamente a tale data, può essere sostituito dall'Azienda interessata con personale dello stesso profilo professionale e della stessa disciplina/qualifica, senza ulteriore approvazione da parte della Regione Abruzzo, qualora la stessa USL ritenga ancora sussistente il fabbisogno di personale relativamente a tale professionalità

**RITENUTO**, per quanto sopra:

- a) di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda USL del Dott. De Vico Andrea (1° classificato) in esito alla procedura di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n.1 Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Toracica, indetta con deliberazione 1928 del 25 ottobre 2019;
- b) di esprimere, altresì, assenso al trasferimento presso questa Azienda USL, della Dott.ssa Imbriglio Giovanna (2° Classificata);
- c) di invitare il Dott. De Vico Andrea e la Dott.ssa Imbriglio Giovanna a richiedere all'Ente di provenienza il nulla osta al trasferimento presso questa Azienda USL;
- d) di stipulare con il Dott. De Vico Andreeae e la Dott.ssa Imbriglio Giovanna, previa acquisizione del nulla osta di cui al punto che precede ed all'esito positivo della verifica di cui al punto che segue, apposita appendice al contratto individuale di lavoro in essere presso l'Ente di appartenenza;
- e) di precisare che il mancato rilascio del nulla osta dell'Ente di provenienza a prendere servizio entro il termine massimo di tre mesi dalla richiesta (termine comprensivo del periodo di fruizione del periodo di ferie maturate) o il procrastinamento della presa servizio oltre il predetto termine comporteranno la decaduta dal diritto al trasferimento e dalla graduatoria (giusta quanto previsto al punto "COPERTURA DEL POSTO-PRESA SERVIZIO-FERIE- DECADENZA" del surrichiamato regolamento aziendale approvato con deliberazione n.677 del 22 maggio 2015 che si intende qui integralmente riportato);
- f) di subordinare la stipula dell'appendice al contratto di lavoro alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'avviso di mobilità;

**DATO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento viene rispettato il limite complessivo di spesa di cui alla vigente normativa;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine della copertura del posto di che trattasi con conseguente recupero sulla spesa del personale a tempo determinato;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo.

- 1) DI **ESPRIMERE** assenso al trasferimento presso questa Azienda USL del Dott. De Vico Andrea (1° classificato) in esito alla procedura di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n.1 Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Toracica, indetta con deliberazione 1928 del 25 ottobre 2019;
- 2) DI **ESPRIMERE**, altresì, assenso al trasferimento presso questa Azienda USL della Dott.ssa Imbriglio Giovanna (2° Classificata);
- 3) DI **INVITARE** il Dott. De Vico Andrea (1° classificato) e la Dott.ssa Imbriglio Giovanna (2° classificata) a richiedere all'Ente di provenienza il nulla osta al trasferimento presso questa Azienda USL;
- 4) DI **STIPULARE** con il Dott. De Vico Andrea (1° classificato) e la Dott.ssa Imbriglio Giovanna (2° classificata) previa acquisizione del nulla osta di cui al punto che precede ed all'esito positivo della verifica di cui al punto che segue, apposita appendice al contratto individuale di lavoro in essere presso l'Ente di appartenenza;
- 5) DI **PRECISARE** che il mancato rilascio del nulla osta dell'Ente di provenienza a prendere servizio entro il termine massimo di tre mesi dalla richiesta (termine comprensivo del periodo di fruizione del periodo di ferie maturate) o il procrastinamento della presa servizio oltre il predetto termine comporteranno la decadenza dal diritto al trasferimento e dalla graduatoria (giusta quanto previsto al punto "COPERTURA DEL POSTO-PRESA SERVIZIO-FERIE- DECADENZA" del surrichiamato regolamento aziendale approvato con deliberazione n.730/2015 che si intende qui integralmente riportato);
- 6) DI **SUBORDINARE** la stipula dell'appendice al contratto di lavoro alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'avviso di mobilità;
- 7) DI **PRENOTARE** la spesa mensile relativa all'assunzione di n.2 Dirigenti Medici della disciplina di Malattie dell'apparato respiratorio, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di € 12.600,00 circa al Bilancio dell'Azienda;
- 8) DI **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
Dott. Maurizio Di Giosia

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n° del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>25/2/2012</u>
Utilizzo prenotazione: O    S	
Il Dirigente (_____ ))	

*U.O.C.  
ASL 4 FERRAMENTA  
Attività Economiche e Finanziarie  
Dott.ssa Antonella DI SILECCHIO  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE*

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
**27 FEB. 2020**  
 con prot. n. **816/2020**  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	UOC Formazione; Qualità e Comunicazione Strategica
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	