

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1656 del 20 SET. 2019

**U.O.C Gestione del personale**

**OGGETTO:** Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 1 professionista laureato in Sociologia e in possesso del Diploma universitario di Statistica, indetto con deliberazione n. 1438 del 06/08/2019. Sostituzione componente commissione di valutazione.

Data 12/09/19

Firma Francesca Visione

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott. ssa Francesca Visione)

Data 12/09/19

Firma Francesca Visione

Il Responsabile del procedimento  
(Dott. ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(timbro e firma)

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 19/11/2019

M. Di Giosia

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 20/09/2019

M. Mattucci

Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia*



**RICHIAMATI:**

- l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n. 175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: " Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i";
- la deliberazione n. 1438 del 06/08/2019, con il quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 1 professionista laureato in Sociologia ed in possesso del Diploma Universitario in Statistica;

VISTA la deliberazione n. 1582 del 06/09/2019 con la quale è stata nominata la Commissione di valutazione, avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura in oggetto, nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:**

- Dott. Franco Santarelli – Direttore F.F. del Coordinamento Staff di Direzione;

**COMPONENTI:**

- Dott.ssa Domenica Ruffini – Dirigente in servizio presso UOC Attività Amministrative Presidi Ospedalieri;
- Dott. Emidio Cirilli – Dirigente sociologo in servizio presso UOC Servizio D.P. di Giulianova;

**SEGRETARIO:**

- Dott. ssa Francesca Visione, Collaboratore Amministrativo Professionale, cat. D - Azienda USL di Teramo,

VISTA la mail del 10 settembre 2019 acquisita al protocollo unico aziendale con n. prot. 0090969/19 dell'11/09/2019 con la quale il Dott. Emidio Cirilli, presidente supplente ha comunicato di trovarsi in situazioni di incompatibilità ex art. 35, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 165/2001

**CONSIDERATO** che è indispensabile sostituire il suddetto componente della Commissione di valutazione con altro dipendente con profilo professionale di Dirigente Sociologo che non abbia cause di incompatibilità;

**EVIDENZIATO** che la Dott.ssa Fioravanti Stefania, Dirigente Sociologo, UOSD Centro Salute Mentale CD RP Val Vibrata, in servizio presso quest'Azienda, non ha cause di incompatibilità rispetto alla funzione di componente della commissione valutatrice di cui trattasi;

**RAVVISATA** l'urgenza di procedere all'espletamento dell'avviso pubblico di cui trattasi, al fine di far fronte ad inderogabili esigenze di servizio;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

## PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) DI SOSTITUIRE, stante la dichiarazione di incompatibilità ex art. 35, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 165/2001 del Dott. Emidio Cirilli, nominato con deliberazione n. 1582 del 06 settembre 2019, con la Dott.ssa Stefania Fioravanti;
- 2) DI DARE ATTO che, per gli effetti della sostituzione di cui al precedente punto 1), la Commissione valutatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 1 professionista laureato in Sociologia e in possesso del Diploma universitario di risulta individuata nella seguente composizione:

### PRESIDENTE:

- Dott. Franco Santarelli – Direttore F.F. del Coordinamento Staff di Direzione;

### COMPONENTI:

- Dott.ssa Domenica Ruffini – Dirigente in servizio presso UOC Attività Amministrative Presidi Ospedalieri;
- Dott.ssa Stefania Fioravanti – Dirigente sociologo in servizio presso UOSD Centro Salute Mentale CD RP Val Vibrata;

### SEGRETARIO:

- Dott. ssa Francesca Visione, Collaboratore Amministrativo Professionale, cat. D - Azienda USL di Teramo;

- 3) DI RENDERE, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

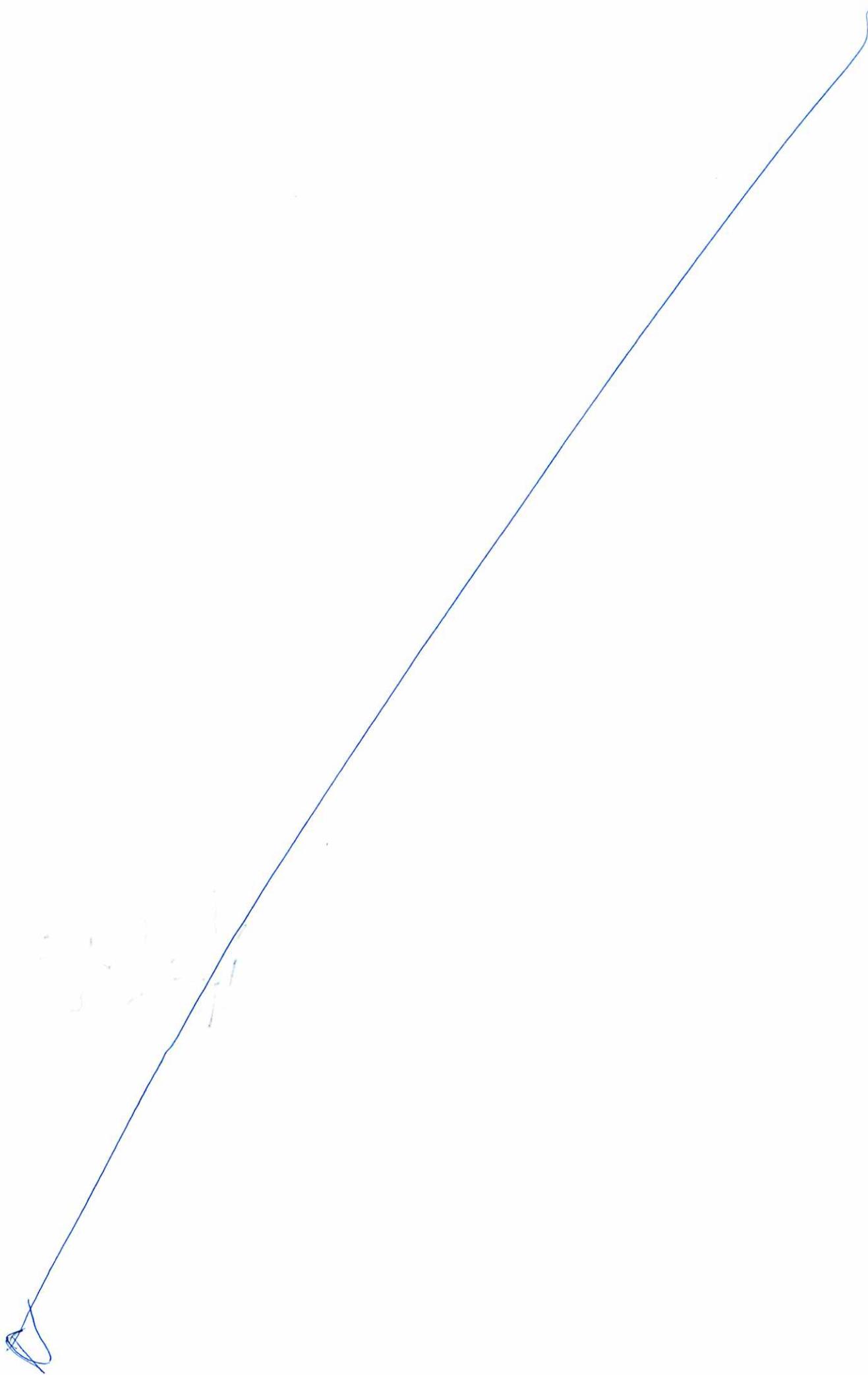
## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole



IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
Dott. Maurizio Di Giosia





U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>16-8-2019</u>
Utilizzo prenotazione: O    S	
Il Dirigente (_____)	Il Contabile Dirigente ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
**20 SET. 2019** con prot. n. 3688/19  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2001 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"

Firma

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	