

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

23 LUG. 2019

Deliberazione n° 1345 del _____

U.O.C.: Gestione del personale

OGGETTO: Avviso di mobilità interna (ordinaria), per soli titoli, per n. 36 posti di Operatore Socio Sanitario, categoria B – livello Bs, indetto con deliberazione n. 577 del 04/04/2019.
Ammissione dei candidati e nomina della commissione di valutazione.

Data 16/07/2019 Firma Sara Benvenuto

Il Responsabile dell'istruttoria Sig.ra Sara Benvenuto

Data 16/07/2019 Firma Sara Benvenuto

Il Responsabile del procedimento Sig.ra Sara Benvenuto

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 18/7/19

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott. _____
Firma _____

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC F.F. Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/7/2019



Firma Maurizio Di Giosia
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/7/2019



Firma Maria Mattucci
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671
Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI:

- la deliberazione n.730 del 04/06/2015 con la quale è stata approvata la revisione 6 del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area del Comparto;

VISTA la deliberazione n.577 del 04/04/2019 con la quale è stato emanato, a norma dell'art. 5.2 del regolamento di mobilità sopracitato, avviso di mobilità (interna) ordinaria volontaria per n.36 posti come appresso ripartiti, prima dell'ammissione in servizio del personale di Operatore Socio Sanitario che verrà assunto a tempo indeterminato in esito alla relativa procedura concorsuale in itinere:

N. POSTI	SEDE
19	TERAMO
7	GIULIANOVA
6	ATRI
4	SANT'OMERO

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 04/04/2019 nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- che il termine di scadenza è stato fissato al 19/04/2019 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web Aziendale;
- che risultano pervenute complessivamente n.16 domande di ammissione da parte dei seguenti candidati e per le sedi di seguito specificate:

- n. 4 domande per n. 19 posti presso il P.O. di Teramo

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	COCINELLI SAVERIO	P.O. S. OMERO
2	DI ANGELANTONIO FEDERICA	P.O. S. OMERO
3	FAINELLI FEDERICA	P.O. S. OMERO
4	FELICIONI MIRKO	P.O. S. OMERO

- n. 3 domande per n. 7 posti presso il P.O. di Giulianova

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	CASCOME ALBA	P.O. ATRI
2	CORRADORI CINZIA	P.O. TERAMO
3	TASSONI DANIELA	P.O. TERAMO

- n. 4 domande per n. 6 posti presso il P.O. di Atri

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	COCCIARFICO PAOLA	GIULIANOVA
2	D'IGNAZIO RINA	GIULIANOVA

3	MONTESE ANNA	TERAMO
4	PAVONE DANTE	TERAMO

- n. 5 domande per n. 4 posti presso il P.O. di Sant'Omero

N-	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	CAMACCI MARINA	TERAMO
2	CIMINA' FRANCESCA	TERAMO
3	DI BIASE STEFANO	TERAMO
4	GALANTI IVANA	TERAMO
5	VENA MARIA GRAZIA	TERAMO

RILEVATO che il succitato avviso di mobilità prevede i seguenti requisiti di ammissione:

- essere *in possesso del profilo professionale, categoria e specifica professionalità richieste dall'avviso, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Azienda USL di Teramo;*
- *di non essere stati dichiarati dal Collegio Medico delle UU.SS.LL. o dal Medico competente aziendale, fisicamente "non idonei" ovvero "idonei con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo oggetto della mobilità o per i quali, comunque risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso in termini di esonero parziale o totale da turni, servizi notturni e festivi, pronta disponibilità, attività di reparto, attività di sala operatoria, etc. Le limitazioni che danno comunque diritto all'ammissibilità sono quelle relative al mero obbligo di utilizzo di presidi quali: guanti speciali, mascherine, etc.;*
- *di non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura";*

PROCEDUTO all'esame della documentazione allegata alla domanda di ammissione da parte dei suddetti partecipanti all'avviso in argomento, limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità;

RITENUTO:

- che i sottoelencati candidati sono ammissibili alla mobilità interna presso le sedi appresso specificate perché hanno comprovato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso delle condizioni di ammissibilità;

- n. 4 domande per n. 19 posti presso il P.O. di Teramo

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	COCINELLI SAVERIO	P.O. S. OMERO
2	DI ANGELANTONIO FEDERICA	P.O. S. OMERO
3	FAINELLI FEDERICA	P.O. S. OMERO
4	FELICIONI MIRKO	P.O. S. OMERO

- n. 2 domande per n. 7 posti presso il P.O. di Giulianova

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	CASCONE ALBA	P.O. ATRI
2	CORRADORI CINZIA	P.O. TERAMO

- n. 3 domande per n. 6 posti presso il P.O. di Atri

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	COCCIARFICO PAOLA	GIULIANOVA

2	D'IGNAZIO RINA	GIULIANOVA
3	MONTESE ANNA	TERAMO

- n. 5 domande per n. 4 posti presso il P.O. di Sant'Omero

N-	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	CAMACCI MARINA	TERAMO
2	CIMINA' FRANCESCA	TERAMO
3	DI BIASE STEFANO	TERAMO
4	GALANTI IVANA	TERAMO
5	VENA MARIA GRAZIA	TERAMO

RITENUTO:

- di non ammettere alla procedura di mobilità di cui trattasi i seguenti candidati:
 - Pavone Dante, in quanto la domanda di ammissione risulta pervenuta oltre il termine di scadenza;
 - Tassoni Daniela, in quanto non è in possesso del requisito di cui al punto due dei requisiti di ammissione;
- di precisare che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

DATO ATTO:

- che per la mobilità interna presso le sedi di: P.O. Teramo, P.O. Giulianova, e P.O. Atri non occorre procedere alla valutazione dei titoli e conseguentemente alla formulazione della graduatoria di merito in quanto il numero delle domande pervenute è inferiore al numero dei posti previsti;
- che gli aspiranti alla mobilità (interna) presso il P.O. Teramo, P.O. Giulianova e P.O. Atri verranno trasferiti secondo le indicazioni che saranno fornite dal Dirigente delle Professioni Sanitarie e, nei limiti del possibile, tenendo conto dell'anzianità di servizio del personale maturata presso questa Azienda in pari profilo professionale;
- che per la mobilità interna presso la sede del P.O. Sant'Omero, occorre procedere alla valutazione dei titoli e conseguentemente alla nomina di apposita commissione di valutazione in quanto il numero delle domande pervenute è superiore al numero dei posti previsti;

RITENUTO di nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

Presidente:

- Dott.ssa Pace Giovanna Michela – Dirigente delle professioni sanitarie;

Componenti:

- Sig.ra Lucchini Barbara – Operatore socio sanitario dell'UOC di ortopedia e traumatologia del P.O. di Teramo;

- Sig.ra Sulpizii Barbara – Operatore socio sanitario dell'UOC di chirurgia generale del P.O. di Giulianova;

Segretario:

- Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore Amministrativo – professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di mobilità;



VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

- 1) **DI AMMETTERE** all'avviso di mobilità volontaria (dall'interno), per titoli, per n.36 posti di Operatore Socio Sanitario, categoria B – livello economico Bs, indetto con deliberazione n. 577 del 04/04/2019, i seguenti candidati e per le sedi di seguito specificate in quanto hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;

- n. 4 domande per n. 19 posti presso il P.O. di Teramo

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	COCINELLI SAVERIO	P.O. S. OMERO
2	DI ANGELANTONIO FEDERICA	P.O. S. OMERO
3	FAINELLI FEDERICA	P.O. S. OMERO
4	FELICIONI MIRKO	P.O. S. OMERO

- n. 2 domande per n. 7 posti presso il P.O. di Giulianova

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	CASCONI ALBA	P.O. ATRI
2	CORRADORI CINZIA	P.O. TERAMO

- n. 3 domande per n. 6 posti presso il P.O. di Atri

N.	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	COCCIARFICO PAOLA	GIULIANOVA
2	D'IGNAZIO RINA	GIULIANOVA
3	MONTESI ANNA	TERAMO

- n. 5 domande per n. 4 posti presso il P.O. di Sant'Omero

N-	COGNOME E NOME	SEDE DI PROVENIENZA
1	CAMACCI MARINA	TERAMO
2	CIMINA' FRANCESCA	TERAMO
3	DI BIASE STEFANO	TERAMO
4	GALANTI IVANA	TERAMO
5	VENA MARIA GRAZIA	TERAMO

- 2) **DI NON AMMETTERE** i seguenti candidati alla procedura di mobilità (interna) presso le sedi specificate, in quanto non hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso e delle condizioni di ammissibilità:

- Pavone Dante, in quanto la domanda di ammissione risulta pervenuta oltre il termine di scadenza;
- Tassoni Daniela, in quanto non è in possesso del requisito di cui al punto due dei requisiti di ammissione;

- 3) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;
- 4) **DI DARE ATTO:**
 - che per la mobilità interna presso le sedi di: P.O. Teramo, P.O. Giulianova, e P.O. Atri non occorre procedere alla valutazione dei titoli e conseguentemente alla formulazione della graduatoria di merito in quanto il numero delle domande pervenute è inferiore al numero dei posti previsti;
 - che gli aspiranti alla mobilità (interna) presso il P.O. Teramo, P.O. Giulianova e P.O. Atri verranno trasferiti secondo le indicazioni che saranno fornite dal Dirigente delle Professioni Sanitarie e, nei limiti del possibile, tenendo conto dell'anzianità di servizio del personale maturata presso questa Azienda in pari profilo professionale;
 - che per la mobilità interna presso la sede del P.O. Sant'Omero, occorre procedere alla valutazione dei titoli e conseguentemente alla nomina di apposita commissione di valutazione in quanto il numero delle domande pervenute è superiore al numero dei posti previsti;
- 5) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

Presidente:

➤ Dott.ssa Pace Giovanna Michela – Dirigente delle professioni sanitarie;

Componenti:

➤ Sig.ra Lucchini Barbara – Operatore socio sanitario dell'UOC di ortopedia e traumatologia del P.O. di Teramo;

➤ Sig.ra Sulpizii Barbara – Operatore socio sanitario dell'UOC di chirurgia generale del P.O. di Giulianova;

Segretario:

➤ Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore Amministrativo – professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

- 6) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di mobilità

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

U.O.C. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
S Data: _____	Utilizzo prenotazione: O
	Il Contabile
	Il Dirigente
(_____)	Il Dirigente

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Programmazione e Gestione
Risorse Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 24 LUG. 2019 con prot. n.
2832/19 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992.



Firma 

L'Addetto alla pubblicazione Informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	