

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 1458 del - 8 AGO. 2019

**U.O.C Gestione del personale**

**OGGETTO:** Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 Dirigente medico della disciplina di Otorinolaringoiatria indetto con deliberazione n. 981 del 04/06/2019. Ammissione candidati e nomina commissione.

Data 05/08/19

Firma Francesca Visione

Il Responsabile dell'istruttoria

(Dott. ssa Francesca Visione)

Data 05/08/19

Firma Francesca Visione

Il Responsabile del procedimento

(Dott. ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Firma Roberto Re

Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

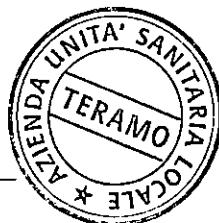
VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(timbro e firma)

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 7/8/2019



Firma Maurizio Di Giosia  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 8/8/2019



Firma Maria Mattucci  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*



**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio**

**VISTI:**

- D.Lgs. 30.03.2001, n 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- la deliberazione n. 677 del 22.05.2015 con la quale è stata approvata la revisione 8 del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo;

**VISTA** la deliberazione numero 981 del 04 giugno 2019 con la quale è stato indetto un avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, riservato a n. 1 Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende e Enti dei comparti di cui al CCNQ 13/07/2016;

**DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 11/06/2019 nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- che il termine di scadenza è stato fissato all'11/07/2019 ossia il 30° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web Aziendale;
- che entro il suddetto termine di scadenza risultano pervenute n.2 domande di ammissione da parte dei seguenti: Dott.ssa Luisa Crosta e Dott. Fabrizio Silvagni;

**RILEVATO** che il succitato avviso di mobilità prevede i seguenti requisiti di ammissione:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende e Enti dei comparti di cui al CCNQ del 13/07/2016 con qualifica di dirigente medico della disciplina di Otorinolaringoiatria;
- di non essere stato dichiarato dal Collegio Medico delle UU.SS.LL. o dal Medico competente aziendale, fisicamente "non idoneo" ovvero "idoneo con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo oggetto della mobilità, comunque risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso in termini di esonero parziale o totale da turni, servizi notturni e festivi, pronta disponibilità, attività di reparto, attività di sala operatoria, etc. Le limitazioni che danno comunque diritto all'ammissibilità sono quelle relative al mero obbligo di utilizzo di presidi quali: guanti speciali, mascherine, etc;
- di aver superato il periodo di prova;
- di non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura;

**PROCEDUTO** all'esame della documentazione allegata alla domanda di ammissione da parte dei suddetti partecipanti all'avviso in argomento, limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità;

**RITENUTO:**

- di ammettere alla procedura di mobilità per n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria la Dott.ssa Luisa Crosta;

- 
- di non ammettere alla procedura di mobilità per n.1 posto da Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria il Dott. Fabrizio Silvagni in quanto dalla domanda di partecipazione presentata per l'avviso succitato non risulterebbe in possesso di uno dei requisiti di ammissione e nello specifico "essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende e Enti dei comparti di cui al CCNQ del 13/07/2016 con qualifica di dirigente medico della disciplina di Otorinolaringoiatria";
  - di precisare che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

**RITENUTO** di nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria nella seguente composizione;

**Presidente:**

- Dott. Pietro Romualdi – Direttore F.F. Dipartimento Chirurgia;

**Componenti:**

- Dott.ssa Elvira Sorgentone – Dirigente Medico U.O.C. Otorinolaringoiatria Teramo;
- Dott. Mario Daidone – Dirigente Medico U.O.C. Otorinolaringoiatria Teramo.

**Segretario:**

- Dott.ssa Michela Fuciliti, Collaboratore Amministrativo professionale, cat. D in servizio presso l'Azienda Usl di Teramo;

**RITENUTO** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di mobilità;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 posto di Dirigente medico della disciplina di Otorinolaringoiatria, sono pervenute n.2 domande di partecipazione da parte dei seguenti dottori: Dott.ssa Luisa Crosta e il Dott. Fabrizio Silvagni;
- 2) **DI AMMETTERE** alla procedura di mobilità per n.1 posto di dirigente medico della disciplina di Otorinolaringoiatria i dottori: Dott.ssa Luisa Crosta;
- 3) **DI NON AMMETTERE** alla procedura di mobilità per n. 1 posto di Dirigente medico della disciplina di Otorinolaringoiatria il Dott. Fabrizio Silvagni in quanto dalla domanda di partecipazione presentata per l'avviso succitato non risulterebbe in possesso di uno dei requisiti di ammissione e nello specifico: "essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende e Enti dei comparti di cui al CCNQ del 13/07/2016 con qualifica di dirigente medico della disciplina di Otorinolaringoiatria";
- 4) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

- 5) DI NOMINARE secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria nella seguente composizione;

Presidente:

- Dott. Pietro Romualdi – Direttore F.F. Dipartimento Chirurgia;

Componenti:

- Dott.ssa Elvira Sorgentone – Dirigente Medico U.O.C. Otorinolaringoiatria Teramo;
- Dott. Mario Daidone – Dirigente Medico U.O.C. Otorinolaringoiatria Teramo.

Segretario:

- Dott.ssa Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo professionale, cat. D in servizio presso l'Azienda Usl di Teramo;

- 6) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di mobilità.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole



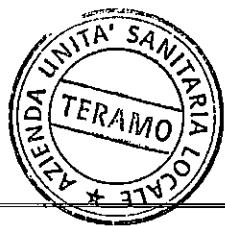
IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Maurizio Di Giosia



U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Utilizzo prenotazione: O S
Il Dirigente ( _____ )	
Il Contabile	
Dirigente Programmazione e gestione risorse economiche e finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIOVANNI DI ANTONIO	

Della quest'essa deliberazione è iniziata la pubblicazione il giorno  
**- 8 AGO. 2019** con prot. n. 3080/19  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma GP  
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	