

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1116** del **25 GIU. 2019**

**U.O.C Gestione del personale**

OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Cardiologia, indetto con deliberazione n.539 del 12/04/2019. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 20/05/19 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria  
(dott.ssa Michela Fucilitti)

Data 20/05/19 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento  
(dott.ssa Michela Fucilitti)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20/6/19

Firma [Firma]  
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(timbro e firma)

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- ☒ favorevole  
☐ non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/6/2019

Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- ☒ favorevole  
☐ non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/6/2019

Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott. Rossella Di Marzio

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 16 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1994/1997, così come sostituito dall'art. 1 del CCNL integrativo stipulato il 5.08.1997: "Assunzioni a tempo determinato";
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183*" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "*Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.*";

**EVIDENZIATO** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2019/2021 riapprovato con deliberazione n. 979 del 04/06/2019 con riferimento all'anno 2019 ha previsto il reclutamento di n. 10 Dirigenti Medici della Disciplina di Cardiologia;

**EVIDENZIATO** che:

- il Piano dei Fabbisogni di personale trasmesso alla Regione Abruzzo ha previsto un fabbisogno minimo di dirigenti della disciplina di Cardiologia pari a n. 41 unità;
- in data 20/06/2019 risultano in servizio n. 36 dirigenti medici della disciplina di Cardiologia a tempo indeterminato e n. 1 a tempo determinato;
- la carenza rilevata rispetto al fabbisogno minimo di personale dirigenziale della disciplina di cardiologia pari a n. 5 unità;

**VISTA** la deliberazione n. 937 del 28/05/2019 con la quale è stato disposto di assumere n. 3 Dirigenti medici della disciplina di Cardiologia mediante utilizzo della graduatoria di concorso approvata con deliberazione n. 539 del 12/04/2018;

**CONSIDERATO CHE** in data 19/06/2019 il Dott. Cardinali Alfredo ha stipulato il contratto di lavoro (giusta repertorio n. 251 del 19/06/2019) a tempo indeterminato in qualità di dirigente medico della disciplina di cardiologia a far data dal 01/08/2019;

**VISTA** la deliberazione n.460 del 15/03/2019 con la quale è stato indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Cardiologia;



**DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 19/03/2019 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 03/04/2019 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute n.9 domande di ammissione;

**VISTA** la deliberazione n 906 del 23/05/2019 con la quale, sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento n. 6 dei 9 aspiranti in quanto possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso ed è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli ed alla formulazione della graduatoria;

**VISTI** gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori giusta nota protocollo n. 0060834/19 del 14/06/2019;

**RITENUTO** di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificarne la regolarità, di approvare la sottoriportata graduatoria di merito:



| N. Grad. | Cognome e Nome            | Punti Titoli | Punti Colloquio | Totale Punti |
|----------|---------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| 1        | DI SAVERIO MARIA CRISTINA | 5,445        | 18              | 23,445       |
| 2        | BEFACCHIA GIULIA          | 2,445        | 20              | 22,445       |
| 3        | FIORE GIULIANO            | 6,485        | 15              | 21,485       |

**PRESO ATTO** delle direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione di un Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia per le esigenze aziendali:

- n.1 in sostituzione della Dott.ssa Iadanza Lanzaro Bianca in astensione per gravidanza con data presunta parto il 13/10/2019;
- su posti vacanti nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Di Saverio Maria Cristina risulta già in servizio presso questa Azienda con rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di dirigenti medici della disciplina di Cardiologia, su posto vacante, fino al 30/06/2019;

**CONSIDERATO CHE** gli aventi diritto all'assunzione a tempo determinato sono la dott.ssa Giulia Befacchia e il dott. Fiore Giuliano, classificatosi rispettivamente al 2° e 3° posto;

**RITENUTO**, per quanto sopra:

- di assumere a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo i dottori Giulia Befacchia (2° classificato) e Fiore Giuliano (3° classificato) in qualità di dirigenti medici della disciplina di Cardiologia;
- di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, anche prima del termine previsto dal contratto individuale di lavoro, senza diritto al preavviso ed indennità sostitutiva;
- di precisare che il rientro in servizio del titolare del posto comporta l'automatica risoluzione del rapporto di lavoro del supplente incaricato;

**EVIDENZIATI:**

- a) l'eccezionalità della situazione di deficit della dotazione organica determinatosi per effetto:
  - delle cessazioni dal servizio del personale che in ragione d'anno non sono pareggiate dall'immissione in servizio di nuove risorse a tempo indeterminato (per i tempi tecnici di realizzazione delle procedure di reclutamento e per gli stringenti limiti economici); nel solo 2018

risultano cessati e cessandi a vario titolo, alla data del 31/05/2018 n.188 dipendenti circostanza che, rispetto alla strutturale carenza di organico, determina una serie di emergenze non fronteggiabili con il residuo personale a tempo indeterminato ed impone il ricorso a rapporti flessibili;

- Del numero di dipendenti con prescrizioni limitative dell'attività lavorativa (esonero turni notturni, etc.);
  - Del numero di dipendenti fruitori di permessi ex lege 104/1990 e di congedo ex art.42 D.Lgs150/2001;
  - Del numero di dipendenti che – anche per effetto di pronunce del Tribunale - hanno ottenuto periodi di aspettativa: per art.42 bis del D.Lgs.150/2001; per incarichi a tempo determinato presso altre Aziende, per Comandi, etc.;
  - Del numero di dipendenti assenti per lunghe malattie e/o maternità e/o congedi parentali;
- b) Il necessario obbligo di garantire i LEA e la continuità assistenziale sul territorio aziendale nel quale insistono quattro presidi ospedalieri sedi di pronto soccorso, 5 Distretti Sanitari, RSA, UCCP comunità residenziali protette e semi protette;

**DATO ATTO** che;

- Sono state poste in essere da parte dei Direttori dei Dipartimenti e delle UUOCC e dai Responsabili delle UUOSSDD le azioni necessarie all'ottimale impiego delle risorse umane assegnate, mediante utilizzo degli istituti contrattuali previsti in materia di flessibilità degli orari, di turnazioni, etc.
- la Direzione provvede al costante monitoraggio del rispetto del costo complessivo del personale con trasmissione dei dati all'Organo Regionale; monitoraggio dal quale emerge che la spesa di cui al presente provvedimento è comunque compresa nel tetto di spesa complessivo imposto dalla deliberazione di GRA n.695 del 24/11/2017;



**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di "Cardiologia", indetto con deliberazione n. 460 del 15/03/2019:

| N. Grad. | Cognome e Nome            | Punti Titoli | Punti Colloquio | Totale Punti |
|----------|---------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| 1        | DI SAVERIO MARIA CRISTINA | 5,445        | 18              | 23,445       |
| 2        | BEFACCHIA GIULIA          | 2,445        | 20              | 22,445       |
| 3        | IORE GIULIANO             | 6,485        | 15              | 21,485       |

- 2) **DI PRENDERE ATTO** che la dott.ssa Di Saverio Maria Cristina (1° classificato) risulta già in servizio presso questa Azienda con rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di dirigenti medici della disciplina di Cardiologia, su posto vacante, fino al 30/06/2019;

- 3) **DI ASSUMERE** a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo i Dott. Giulia Befacchia (2° classificato) e Fiore Giuliano (3° classificato), in qualità di dirigente medico della disciplina di Cardiologia per le esigenze aziendali:
- n.1 in sostituzione della Dott.ssa Iadanza Lanzaro Bianca in astensione per gravidanza con data presunta parto il 13/10/2019;
  - su posti vacanti nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- 4) **DI PRECISARE** che:
- l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del sanitario assunto a tempo determinato, anche prima del termine previsto dal contratto individuale di lavoro, senza diritto al preavviso ed indennità sostitutiva;
  - di precisare che il rientro in servizio del titolare del posto comporta l'automatica risoluzione del rapporto di lavoro del supplente incaricato
- 5) **DI INVITARE** i dottori: Giulia Befacchia (2° classificato) e Fiore Giuliano (3° classificato) tenuto conto dell'urgenza di provvedere alla copertura del posto di che trattasi, a stipulare – entro cinque giorni dalla data di ricezione dell'invito - il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
- la dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
  - la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- 6) **DI STIPULARE** con i Dott. Giulia Befacchia (2° classificato) e Fiore Giuliano (3° classificato), verificata la sussistenza dei requisiti, i contratti individuali di lavoro a tempo determinato relativi all'instaurandi rapporti;
- 7) **DI ATTRIBUIRE** ai summenzionati sanitari il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. per la dirigenza medica e veterinaria con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Direttore della U.O.C. di destinazione;
- 8) **PRENOTARE** la somma di circa € 11.866,66 lorde mensili, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi, al bilancio dell'Azienda;
- 9) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- a) dell'eccezionalità della situazione di deficit della dotazione organica determinatosi per effetto:
- delle cessazioni dal servizio del personale che in ragione d'anno non sono pareggiate dall'immissione in servizio di nuove risorse a tempo indeterminato (per i tempi tecnici di realizzazione delle procedure di reclutamento e per gli stringenti limiti economici); nel solo 2018 risultano cessati e cessandi a vario titolo, alla data del 31/05/2018 n.188 dipendenti circostanza che, rispetto alla strutturale carenza di organico, determina una serie di emergenze non fronteggiabili con il residuo personale a tempo indeterminato ed impone il ricorso a rapporti flessibili;
  - Del numero di dipendenti con prescrizioni limitative dell'attività lavorativa (esonero turni notturni, etc.);
  - Del numero di dipendenti fruitori di permessi ex lege 104/1990 e di congedo ex art.42 D.Lgs150/2001;



- Del numero di dipendenti che – anche per effetto di pronunce del Tribunale - hanno ottenuto periodi di aspettativa: per art.42 bis del D.Lgs.150/2001; per incarichi a tempo determinato presso altre Aziende, per Comandi, etc.;
  - Del numero di dipendenti assenti per lunghe malattie e/o maternità e/o congedi parentali;
- b) del necessario obbligo di garantire i LEA e la continuità assistenziale sul territorio aziendale nel quale insistono quattro presidi ospedalieri sedi di pronto soccorso, 5 Distretti Sanitari, RSA, UCCP comunità residenziali protette e semi protette;
- c) che sono stati posti in essere da parte dei Direttori dei Dipartimenti e delle UUOCC e dai Responsabili delle UUOSSDD le azioni necessarie all'ottimale impiego delle risorse umane assegnate, mediante utilizzo degli istituti contrattuali previsti in materia di flessibilità degli orari, di turnazioni, etc.
- d) che la Direzione provvede al costante monitoraggio del rispetto del costo complessivo del personale con trasmissione dei dati all'Organo Regionale; monitoraggio dal quale emerge che la spesa di cui al presente provvedimento è comunque compresa nel tetto di spesa complessivo imposto dalla deliberazione di GRA n.695 del 24/11/2017;
- e) che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- f) che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno formalmente espresso parere favorevole;

### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the printed name.

| U.O.C. (proponente)                       | U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie                                                                                      |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____                                                                                                         |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____                                                                                                         |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____                                                                                                         |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____                                                                                                         |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____                                                                                                         |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____                                                                                                         |
| Fonte di Finanziamento _____              | Del. Max. n°/ del _____                                                                                                       |
| Referente U.O.C. proponente _____         | Settore: _____                                                                                                                |
| Data: _____                               | Data: <u>20-6-2019</u>                                                                                                        |
| Utilizzo prenotazione: O S                |                                                                                                                               |
| Il Dirigente<br>(_____)                   | ASL 4 TFS<br>Il Contabile. Attività Economiche e Finanziarie<br>IL DIRIGENTE RESPONSABILE<br>Dott. ssa Antonella Di Silvestre |





Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
**25 GIU. 2019** con prot. n. **2435/19**  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data  
 dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno  
 successivo alla pubblicazione.

☒ La suestesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_  
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti |                                                          | Unità Operative                                                |                                                          | Staff                                                    |                                                          |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Coordinamento Staff di Direzione       |                                                          | Segreteria Generale e Affari Legali                            |                                                          | UOC Controllo di gestione                                |                                                          |
| Dipartimento Amministrativo            | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi                                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica       | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnico-Logistico         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività Economiche e finanziarie                              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Assistenza Territoriale   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale                                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Ospedaliera   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa        |                                                          |
| Dipartimento Emergenza Urgenza         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Patrimonio, Lavori e manutenzioni                              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |                                                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi                                            | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |                                                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Chirurgico                | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale      | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |                                                          |                                                          |
| Dipartimento Salute Mentale            | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |                                                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Oncologico                | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo       | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |                                                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Medico                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |                                                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi               | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova       | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | <b>altre Funzioni di Staff</b>                           |                                                          |
| Dipartimento di Prevenzione            | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero       | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia                               | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Adriatico                                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Distretto di                           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Gran Sasso - Laga                            | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Internal Audit                                           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
|                                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico Territoriale                             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
|                                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Medicina Penitenziaria                                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
|                                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Servizio Dipendenze Patologiche                                | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio                                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
|                                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di                                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali                                      | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
|                                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | U.O. di                                                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |                                                          |                                                          |