

Cognome e Nome

Profilo Professionale

Struttura

Matricola

Categoria

Fascia

Valutazione Biennio 2016/2017

Personale categorie D/DS

Utile ai fini della Progressione Economica Orizzontale 01/01/2018

Fattori	Scarso	Insufficiente	Sufficiente	Buono	Ottimo
	(Punti 1)	(Punti 2)	(Punti 3)	(Punti 4)	(Punti 5)
1) Impegno lavorativo: <i>Impegno profuso del dipendente nell'esecuzione dei compiti assegnati, sia nei tempi che nella metodologia di esecuzione, valutando altresì se lo stesso propone soluzioni migliorative del lavoro svolto</i>					
2) Qualità della prestazione: <i>Rispetto della tempistica sui compiti assegnati e orientamento al miglioramento delle prestazioni</i>					
3) Orientamento al fruitore interno/esterno: <i>Attenzione sia alle esigenze organizzative interne che alle aspettative/esigenze del fruitore esterno, operando con attenzione e cortesia tenuto conto anche della capacità di proporre soluzioni innovative alle problematiche, e della capacità comunicativa verso l'utenza (atteggiamento empatico)</i>					
4) Comportamento a fronte di eventuali errori: <i>Capacità di accettare con un processo di critica attiva le osservazioni, utilizzandole per migliorarsi (ascolto proattivo)</i>					
5) Comportamento a fronte delle procedure/protocolli in atto: <i>Approccio verso i processi/protocolli con particolare valore della capacità di applicazione e diffusione ai colleghi (in modo particolare con riferimento alle funzioni di tutoraggio al personale neo assunto)</i>					
6) Collaborazione interdisciplinare: <i>Attitudine a sviluppare e favorire relazioni interdisciplinari</i>					
7) Arricchimento professionale: <i>Partecipazione a momenti di aggiornamento e confronto professionale con atteggiamento rivolto alla diffusione al restante personale di quanto appreso, e/o orientamento all'accrescimento professionale</i>					
8) Adattamento ai cambiamenti organizzativi: <i>Attitudine ad adattarsi ai cambiamenti organizzativi e capacità di proporre delle soluzioni di volta in volta individuate in relazione alle necessità riscontrate e agli obiettivi definiti, favorendo il lavoro di gruppo</i>					
9) Capacità di gestione risorse: <i>Capacità di motivare e valorizzare i collaboratori nell'ottica di creare un clima di squadra</i>					
Punteggio complessivo ottenuto					

Il titolare funzioni di
coordinamento/Pos. Org.

Il Dipendente
(per presa visione)

Il Direttore/Responsabile