

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0075** del **16 GEN. 2019**

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Presa d'atto esito infruttuoso avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di "Ginecologia e Ostetricia" indetto con deliberazione n. N.1346 del 04/09/2018.

Data 11/01/2019 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Di Paolo Chiara

Data 11/01/2019 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento: Dott. Di Paolo Chiara

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 16/1/19

Firma [Firma]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Dott. \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. U.O.C. Gestione del Personale  
Dott. Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/1/2019

Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/1/2019

Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott.ssa Rossella Di Marzio

**VISTI:**

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art. 15 del D. L.vo 30.12.1992, n. 502, i DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n. 156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 16 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1994/1997, così come sostituito dall'art. 1 del relativo CCNL integrativo stipulato il 5.08.1997;
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "*Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.*";

**VISTA** la deliberazione N.1346 del 04/09/2018 con la quale è stato indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il reclutamento di Dirigenti Medici della disciplina di "Ginecologia e Ostetricia";

**DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 04/09/2018 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 19/09/2018 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei seguenti n. 7 candidati: Brandi Annalisa, Carbone Maria Gabriella, Di Donato Valeria, Di Giovanni Silvia, Franchi Valentina, Ricciardi Luigi, Volpe Alessandra;
- che il Diario del Colloquio, è stato pubblicato in data 24/12/2018 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che in data 11/01/2019 nessuno dei candidati convocati si è presentato per sostenere il colloquio dell'avviso di pubblica selezione in oggetto;

**RITENUTO** di prendere atto dell'esito infruttuoso della procedura;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;



## PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

### 1) DI DARE ATTO:

- Che con deliberazione N.1346 del 04/09/2018 è stato indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il reclutamento di Dirigenti Medici della disciplina di "Ginecologia e Ostetricia";
- che entro il termine di scadenza, fissato al 19/09/2018 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei seguenti n. 7 candidati: Brandi Annalisa, Carbone Maria Gabriella, Di Donato Valeria, Di Giovanni Silvia, Franchi Valentina, Ricciardi Luigi, Volpe Alessandra;
- che il diario del colloquio, è stato pubblicato in data 24/12/2018 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che in data 11/01/2019 nessuno dei candidati convocati si è presentato per sostenere il colloquio dell'avviso di pubblica selezione in oggetto;

### 2) DI PRENDERE ATTO di prendere atto dell'esito infruttuoso dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di "Ginecologia e Ostetricia" indetto con deliberazione n. N.1346 del 04/09/2018, stante l'assenza dei candidati convocati per sostenere il colloquio dell'avviso di pubblica selezione in oggetto;

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the printed name.

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Fonte di Finanziamento .....	Del.Max. N°del .....
Referente UO proponente .....	Settore .....
Utilizzo prenotazione:	Li. 4 ..... <i>14-1-2019</i> .....
Li.....	<b>ASL 4 TERAMO</b> Il Contabile ..... Il Dirigente ..... U.O. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie ..... <b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b> Dott. RICCARDO PACI <i>[Signature]</i>
Il Dirigente .....	

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione  
il giorno 17 GEN. 2019 con prot. n.  
134/19 all'Albo informatico della ASL per  
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000  
e della L.R. n. 28/1992.

☒ La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far  
data dal quindicesimo giorno successivo alla  
pubblicazione.

☐ La sujestesa deliberazione è stata dichiarata  
"immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_  
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C