

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 0878 del 06 GIU. 2018

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Cardiologia e UTIC" del P.O. di Giulianova. Sostituzione componente rinunciatario in seno alla Commissione di Valutazione nominata con deliberazione numero 145 del 31 gennaio 2018.

Data 28/5/18 Firma 

Il Responsabile dell'Istruttoria Dott. Alessia Ricci

Data 28/5/18 Firma 

Il Responsabile del procedimento Dott. Alessia Ricci

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 28/5/18

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. 

Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale

Dott. Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/6/2018



Firma 

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/6/2018



Firma 

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671  
*Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio**

VISTA la deliberazione numero 145 del 31 gennaio 2018 avente ad oggetto la nomina della commissione di valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Cardiologia e UTIC" del P.O. di Giulianova indetto con deliberazione n. 196 del 1 marzo 2017 nella seguente composizione:

Componente di diritto

Il Direttore Sanitario dell'Azienda USL pro- tempore;

1° Componente titolare

Dott. Caliendo Luigi della Nuova Asl Napoli 3Sud - Campania

1° Componente supplente

Dott. Berrettini Umberto dell'Asur Marche

2° Componente titolare

Dott. Scarpini Silvana Maria dell'Asst Melegnano e della Martesana

2° Componente supplente

Dott. Tavasci Emanuela dell'Asst della Valtellina e dell'alto Lario

3° Componente titolare

Dott. Paloscia Leonardo dell'Asl di Pescara

3° Componente supplente

Dott. Perna Gian Piero degli Ospedali Riuniti Umberto I – G.M. Salesi.

VISTA la e-mail del 12 aprile 2018, conservata in atti, con la quale la Dott.ssa Silvana Scarpini, secondo componente titolare, ha dichiarato l'impossibilità di partecipare ai lavori della precipitata commissione;

EVIDENZIATO che l'elenco di sostituti dei componenti di sesso femminile risulta esaurito giusta deliberazione numero 145 del 31 gennaio 2018 di nomina della precipitata commissione;

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 6, comma 9 del D.C.A. numero 30 del 29 aprile 2013 in data 7 maggio 2018 è stato effettuato un nuovo sorteggio per la sostituzione della Dr.ssa Scarpini Silvana componente titolare di sesso femminile;

PRESO ATTO che in qualità di componente titolare di sesso femminile è stata sorteggiata la Dott.ssa Chinaglia Alessandra della ASL di Torino – Piemonte nonché una rosa di ulteriori ed eventuali sostituti di sesso femminile giusta verbale del 7 maggio 2018;

ACCERTATO che nella composizione della commissione di valutazione sono state rispettate le disposizioni di cui all'art. 57, comma 1, punto a) del D. Lgs. n. 165/2001 al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne;

**DATO ATTO** che la succitata dott.ssa Chinaglia Alessandra ha dato la disponibilità a ricoprire l'incarico di cui trattasi;

**ACQUISITA** la dichiarazione da parte della succitata componente titolare, rilasciata dalla stessa presa visione dell'elenco dei partecipanti di insussistenza:

- di situazioni di incompatibilità, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili;
- delle condizioni previste dagli artt. 35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la nota protocollo numero 49038/18 del 17 maggio 2018 avente ad oggetto la richiesta di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 ai fini dell'espletamento dell'incarico in parola, inoltrata all'Azienda di appartenenza della precitata dott.ssa Chinaglia Alessandra;

**VISTA** la deliberazione numero 1630 del 30.12.2015 con la quale quest'Azienda USL ha approvato il "Piano delle Azioni Positive – triennio 2015/2017" pubblicato integralmente sul sito web aziendale [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – Azienda – Comitati Aziendali – C.U.G., ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 che impone alle pubbliche amministrazioni di predisporre di piani di azioni positive, di durata triennale, tendenti ad assicurare, nel loro rispettivo la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

**RILEVATO** che il succitato Piano delle Azioni Positive per il triennio 2018/2020 risulta in corso di adozione;

**PRECISATO** che il segretario della Commissione sarà successivamente individuato, con nota del Direttore Generale, tra i dirigenti amministrativi e/o collaboratori amministrativo professionali/collaboratori amministrativo professionali esperti in servizi presso l'Azienda;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine dell'espletamento dell'avviso pubblico in argomento entro il termine massimo di conclusione del procedimento di selezione;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

#### **PROPONE**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** della rinuncia da parte della dott.ssa Scarpini Silvana all'espletamento dell'incarico di componente titolare della Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Cardiologia e UTIC " del P.O. di Giulianova nominata con deliberazione n. 145 del 31 gennaio 2018;
- 2) **DI SOSITUIRE** ai sensi e per gli effetti di cui al precitato punto 1) il secondo componente titolare nella persona della Dott.ssa Silvana Scarpini nominata in seno alla Commissione di valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Cardiologia e UTIC " del P.O. di Giulianova con deliberazione n. 145 del 31 gennaio 2018 con la dott.ssa Chinaglia Alessandra della ASL di Torino – Piemonte;
- 3) **DI DARE ATTO** che a seguito della precitata sostituzione la Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Cardiologia



e UTIC " del P.O. di Giulianova indetto con deliberazione n. 196 del 1 marzo 2017 risulta individuata nella seguente composizione:

Componente di diritto

Il Direttore Sanitario dell'Azienda USL pro- tempore;

1° Componente titolare

Dott. Caliendo Luigi della Nuova Asl Napoli 3Sud - Campania

1° Componente supplente

Dott. Berrettini Umberto dell'Asur Marche

2° Componente titolare

Dott. Chinaglia Alessandra – ASL Torino – Piemonte;

2° Componente supplente

Dott. Tavasci Emanuela dell'Asst della Valtellina e dell'alto Lario

3° Componente titolare

Dott. Paloscia Leonardo dell'Asl di Pescara

3° Componente supplente

Dott. Perna Gian Piero degli Ospedali Riuniti Umberto I – G.M. Salesi

- 2) DI PRECISARE che il segretario della Commissione sarà individuato, successivamente, con nota del Direttore Generale, tra i dirigenti amministrativi e/o collaboratori amministrativo professionali/collaboratori amministrativo professionali esperti in servizi presso l'Azienda;
- 3) DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Consigliera Pari Opportunità della Regione Abruzzo;
- 4) DI RENDERE, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

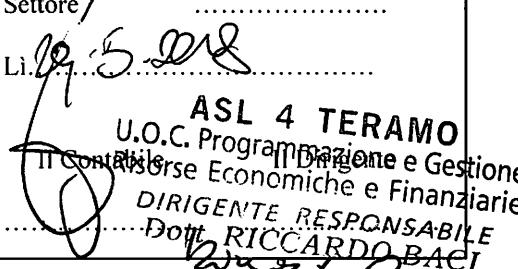
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE**

*Avv. Roberto Fagnano*

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Fonte di Finanziamento .....	
Referente UO proponente .....	
Lì.....	Utilizzo prenotazione: S
Il Dirigente .....	

  
**ASL 4 TERAMO**  
 U.O.C. Programmazione e Gestione  
 Il Controllo delle Risorse Economiche e Finanziarie  
 DIRIGENTE RESPONSABILE  
 Dott. RICCARDO BACI

Della sueste deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 06 GIU 2018 con prot. n. 2017/18 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sueste deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sueste deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	