

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1691** del **24 NOV. 2017**

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.16 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale Infermieristico - INFERMIERE, cat. D – Ruolo Sanitario (codice concorso C3), indetto con deliberazione n.486 del 27/04/2017. Nomina della commissione esaminatrice.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_  
Il Responsabile dell'istruttoria \_\_\_\_\_

Data 24/11/2017 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Cinzia Ferri

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 24/11/17

Firma [Firma]  
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/11/2017

Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/11/2017

Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** *Dott.ssa Rossella Di Marzio*

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di assunzioni del personale non dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il DPR 27.03.2001 n.220, pubblicato sul supplemento alla G.U. n. 134 del 12.06.2001, con cui è stato emanato il "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN";

**VISTA** la deliberazione n.1630 del 30/12/2015 con la quale questa Azienda USL ha approvato il "Piano delle Azioni Positive – triennio 2015/2017" pubblicato integralmente sul sito web aziendale [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – Azienda – Comitati Aziendali – C.U.G., ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 che impone alle pubbliche amministrazioni di predisporre di piani di azioni positive, di durata triennale, tendenti ad assicurare, nel loro rispettivo ambito la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

**VISTA** la deliberazione n.486 del 27/04/2017 con la quale è stato indetto, previo esperimento delle prescritte procedure di mobilità ex artt.30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.16 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale Infermieristico - INFERMIERE, cat. D – Ruolo Sanitario (codice concorso C3);

**DATO ATTO:**

- che il suddetto bando di pubblico concorso è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n.62 Speciale (Concorsi) del 19/05/2017 ed in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale – concorsi n.46 del 20/06/2017 nonché nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 20/07/2017, ossia il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale, sono pervenute n.6741 domande di partecipazione;

**VISTA** la deliberazione n.1487 del 30/10/2017 con la quale sono stati ammessi con riserva (in quanto occorre procedere all'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità) tutti i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione;

**PRESO ATTO:**

- dell'art. 44 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220 e del bando di concorso che disciplina la composizione della Commissione esaminatrice del concorso pubblico di che trattasi come sottoriportato:

*"La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale di questa Azienda USL nei modi e nei termini stabiliti dagli artt. 6 e 44 del DPR 27.03.2001 n. 220 e sarà integrata, ove necessario, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle previste dal bando.*

*La commissione esaminatrice è composta dal presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" dello stesso profilo messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è*



*scelto dal Direttore generale ed uno viene designato dal collegio di direzione di cui all'articolo 17 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, fra il personale in servizio presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere o gli enti di cui all'articolo 21, comma 1, situati nel territorio della regione.*

*La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'azienda che bandisce il concorso con qualifica di dirigente (del ruolo) sanitario. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo di categoria non inferiore alla "C".;*

- del comma 10 dell'art.6 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220 che prevede "Nelle commissioni giudicatrici disciplinate dal presente regolamento per ogni componente titolare va designato un componente supplente;
- dell'art. 57 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. che stabilisce "... Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); ...".;

**DATO ATTO** che il Responsabile dell'U.O.C. Gestione del Personale con nota prot. n.0094469 del 30/10/2017 ha chiesto al Collegio di Direzione la designazione del componente (titolare e supplente) della commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, ai sensi degli artt. 6 e 44 del D.P.R. n.220 del 27.03.2001;

**VISTO** il verbale del Collegio di Direzione in data 22/11/2017 dal quale risultano designati in merito alla commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento i seguenti nominativi:

**Componente titolare:** Mattu Vanessa, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL;

**Componente supplente:** Faccia Lisa, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL;

**RILEVATO** che il Direttore Generale con nota acquisita al protocollo unico di questa Azienda USL in data 24/11/2017 al n.0103496 ha ritenuto di individuare i seguenti nominativi nell'ambito della predetta Commissione esaminatrice:

**Presidente titolare:** Sorrentino Gaetano – Dirigente delle Professioni Sanitarie – in servizio presso questa Azienda USL Teramo;

**Presidente supplente:** Di Virgilio Manuela – Dirigente Medico – in servizio presso questa Azienda USL Teramo;

**Componente titolare:** Nanno Claudia, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL;

**Componente supplente:** Papa Dante, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL;

**RITENUTO** di nominare la Dott.ssa Ricci Alessia, Collaboratore Amministrativo Prof.le, cat. D, in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale, segretario titolare della Commissione del concorso di che trattasi e la Sig.ra Alonzo Daniela, Assistente Amministrativo, cat. C, in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale, quale segretario supplente;

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di nominare la commissione esaminatrice del concorso in argomento al fine di procedere al sollecito espletamento dello stesso per la copertura a tempo indeterminato dei posti di che trattasi;



VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

### PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI NOMINARE**, nella composizione che segue, la commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.16 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale Infermieristico - INFERMIERE, cat. D – Ruolo Sanitario (codice concorso C3), bandito con deliberazione n.486 del 27/04/2017:

#### PRESIDENTE:

- Sorrentino Gaetano – Dirigente delle Professioni Sanitarie – in servizio presso questa Azienda USL Teramo, quale titolare;
- Di Virgilio Manuela – Dirigente Medico – in servizio presso questa Azienda USL Teramo, quale supplente;

#### COMPONENTI:

- Mattu Vanessa, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL - componente titolare designato dal Collegio di Direzione;
- Faccia Lisa, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL - componente supplente designato dal Collegio di Direzione;
- Nanno Claudia, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL, componente titolare designato dal Direttore Generale;
- Papa Dante, C.P.S. – Infermiere, cat.D in servizio presso questa Azienda USL, componente supplente designato dal Direttore Generale di questa Azienda USL;

#### SEGRETARIO:

- Ricci Alessia – Collaboratore Amministrativo-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL, quale titolare;
- Alonzo Daniela – Assistente Amministrativo, cat. C in servizio presso questa Azienda USL, quale supplente;

- 2) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

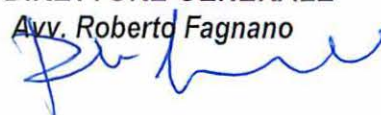
### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano



U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE		U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Fonte di Finanziamento .....		Del.Max. N°del .....
Referente UO proponente .....		Settore .....
Li.....	Utilizzo prenotazione: S	Li. 24/11/2011
Il Dirigente .....		<b>ASL 4 TERAMO</b> U.O.C. Programmazione e Gestione Risorsa Economica e Finanziaria <b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b> Dott. RICCARDO PACI

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 27 NOV. 2017 con prot. n. 3923/17 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

☐ La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

☒ La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C