

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 0365 del 07 MAR. 2018

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 1 borsa di studio per Laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (Laurea Magistrale, ovvero vecchio ordinamento, o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018.

Data _____ Firma _____

Data 28.02.18 Firma 

Il Responsabile dell'istruttoria

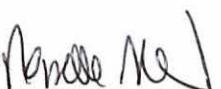
Il Responsabile del procedimento

Dott. _____

Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 11/3/18

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21/3/2018



Firma 

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data _____



Firma 

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

PRESO ATTO che:

- con deliberazione n.1110 del 22/08/2017 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di n. 1 borsa di studio per Laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (Laurea Magistrale, ovvero vecchio ordinamento, o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018;
- con deliberazione n. 1550 del 10.11.2017 è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio e della valutazione dei titoli degli aspiranti candidati;
- la deliberazione n. 193 del 13.02.2018 con la quale è stata approvata la seguente graduatoria di merito in funzione del conferimento di n. 1 borsa di studio per Laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (Laurea Magistrale, ovvero vecchio ordinamento, o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018 ed in particolare:

GRADUATORIA DI MERITO

N.	Candidato	Punti titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	RAPAGNANI SARA	2,69	25	27,69
2	LOVINO MARTINA	0,050	25	25,050
3	GABRIELE NADIA	1	24	25
4	ANTONINI ELENA	2,500	22	24,500
5	SCIPIONI GABRIELLA	0,52	23	23,52
6	GIOVANNINI ANTONELLA	0,015	22	22,015
7	POLCI CHIARA	0	21	21
8	DI GIUSEPPE MARTA	0	15	15

DATO ATTO:

- che con lettere del 16.02.2018 (prot. n. 17344) l'ufficio scrivente ha invitato la Dott. Rapagnani Sara a presentarsi entro il termine di 7 giorni, dalla data di ricezione dell'invito, per la stipula del relativo contratto.
- che con e-mail del 26.02.2018 la Dott. Rapagnani Sara ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio succitata;

VISTA la nota del Direttore del Dipartimento dei Servizi trasmessa a mezzo e-mail con la quale si è chiesto lo scorrimento della graduatoria per la borsa di studio di che trattasi anche in caso di ulteriori dinieghi;

RITENUTO:

1. **DI SCORRERE** la suddetta graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 193 del 13.02.2018;
2. **DI ASSEGNARE** alla Dott. Lovino Martina 2°classificato, la borsa di studio per Laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (Laurea Magistrale, ovvero vecchio ordinamento, o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018;
3. **DI DICHIARARE** la dott. Rapagnani Sara decaduta da ogni diritto conseguente alla partecipazione all'avviso di pubblica selezione, indetto con deliberazione n. 1110 del 22.08.2017;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio allo studio di che trattasi;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. **DI PRENDERE ATTO** che la dott. Rapagnani Sara risulta decaduta da ogni diritto conseguente alla partecipazione all'avviso di pubblica selezione, indetto con deliberazione n. 1110 del 22.08.2017 per le motivazioni sopra specificate;
2. **DI SCORRERE** la suddetta graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 193 del 13.02.2018;
3. **DI ASSEGNAME** alla Dott. Lovino Martina 2°classificato, la borsa di studio per per Laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (Laurea Magistrale, ovvero vecchio ordinamento, o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018;
4. **DI STIPULARE** con la Dott. Rapagnani Sara, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto relativo all'instaurando rapporto di studio;
5. **DI STABILIRE** che la mancata stipula del contratto, di cui al punto che precede, nei termini prescritti dall'Amministrazione, comporterà l'automatica decadenza dalla graduatoria stessa;
6. **DI PRENDERE ATTO** che la spesa di € 12.000,00 (al lordo IRPEF e IRAP), derivante dal presente provvedimento, è stata prenotata con deliberazione n. 765 del 16.06.2017 (Del.Max 87/2016) – prenotazione n. 1670/2014 e n. 1670/2018 ed in particolare:
 1. spesa anno 2017 € 6.000,00 sottoconto n. 07.02.01.15.17;
 2. spesa anno 2018 € 6.000,00 sottoconto n. 07.02.01.15.17.
7. **DI DARE MANDATO** agli uffici della UOC di Programmazione e Gestione Economica Finanziaria di provvedere alle operazioni contabili necessarie per eventuali trasferimenti della somma succitata su nuove prenotazioni di spesa precisando che per l'anno 2018 ed in particolare:
 1. spesa anno 2018 € 9.000,00 sottoconto n. 07.02.01.15.17 (pren. 1670/2018)
 2. spesa anno 2019 € 3.000,00 sottoconto n. 07.02.01.15.17 (pren n. 1670/2019)
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio Trattamento Economico per gli adempimenti di competenza;
9. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

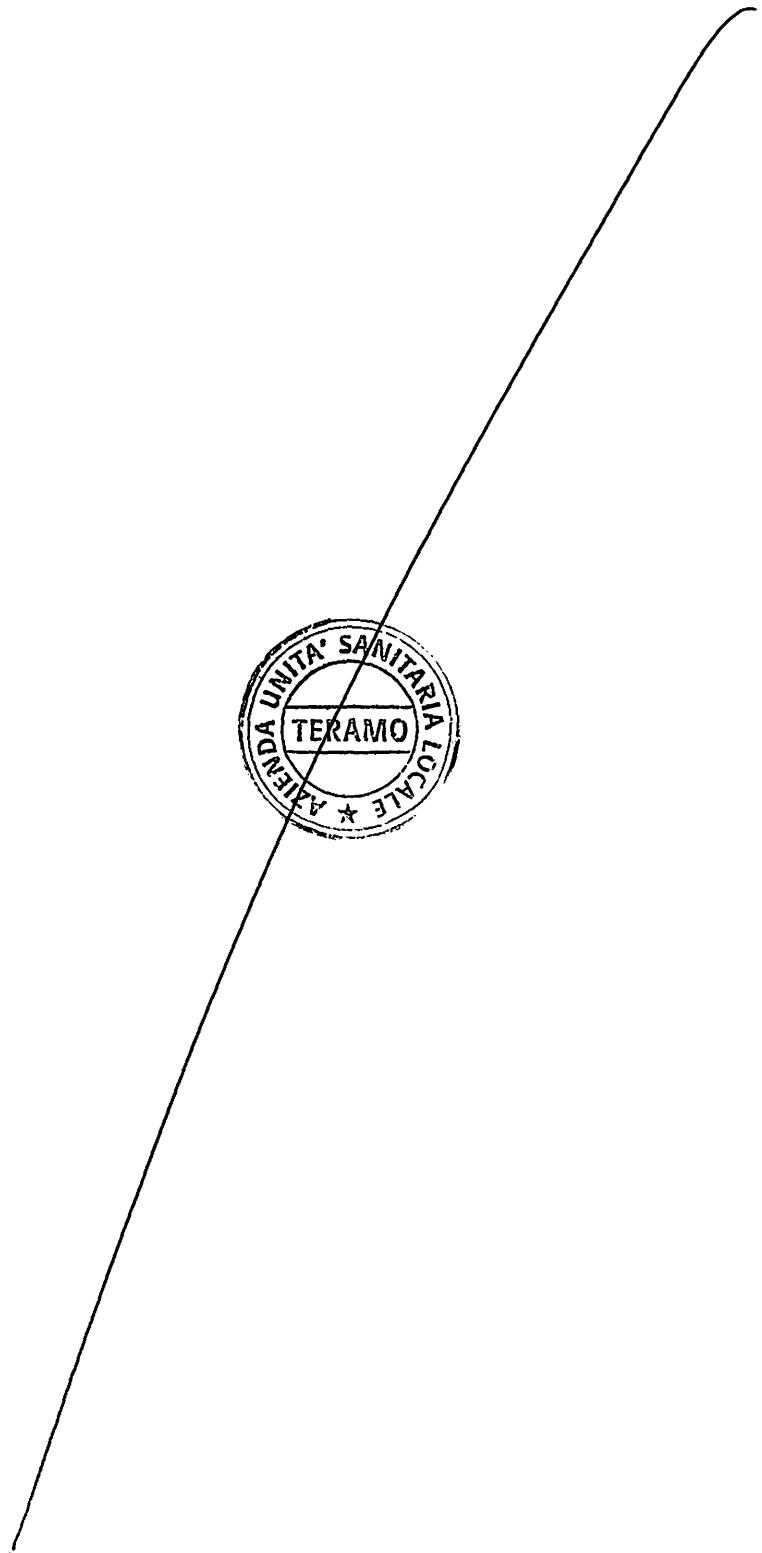
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE:

Avv. Roberto Fagnano



U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. <u>1670/2018</u>
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. <u>1670/2019</u>
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n° del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>9-3-2018</u>
Utilizzo prenotazione: O <input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> Il Dirigente (_____)	ASL 4 PERNAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. <u>Luca Baci</u> <u><i>luca Baci</i></u>



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 08 MAR. 2018 con prot. n.
855/18 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile"

Firma 

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C