REGIONE ABRUZZO

# AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

*C.F. 00115590671*

*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**Deliberazione n° 2071 del 20 DIC. 2018**

## U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 2 borse di studio per Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Laurea triennale) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare la qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018;

Data _____ Firma _____

*Il Responsabile dell'istruttoria*

*Dott. _____*

Data 17-12-18 Firma _____

*Il Responsabile del procedimento*

*Dott. Dei Giudici Claudia*

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 18/12/18

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento

Dott.

Firma _____

*Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale*

*Dott. Rossella Di Marzio*

### PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

☑ *favorevole*

☐ *non favorevole* (con motivazioni allegate al presente atto)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

Data 20/12/2018

Firma _____

*Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia*

### PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

☑ *favorevole*

☐ *non favorevole* (con motivazioni allegate al presente atto)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

Data 20/12/2018

Firma _____

*Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci*

REGIONE ABRUZZO

# AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

*C.F. 00115590671*

*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

## *IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:*

**PRESO ATTO** che:

- con deliberazione n. 1164 del 29.08.2017 con la quale è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di n. 2 borse di studio per Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Laurea triennale) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018;

- con deliberazione n. 1844 del 21.12.2017 è stata approvata la seguente graduatoria di merito in funzione del conferimento di 2 borse di studio per Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Laurea triennale) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018 ed in particolare:

**GRADUATORIA DI MERITO**

| N. | Candidato | Punti titoli | Punti Colloquio | Totale Punti |
|---|---|---|---|---|
| 1 | DI GIULIANTONIO FLORINDA | 13.01 | 23 | 36.01 |
| 2 | SAINATO ANTONIO | 0.33 | 25 | 25.33 |
| 3 | FIORA' EDOARDO | 0 | 25 | 25 |
| 4 | DI FRANCESCO NICO FRANCESCO | 1.47 | 23 | 24.47 |
| 5 | GENTILE FRANCESCO | 0.16 | 24 | 24.16 |
| 6 | CIARCELLUTI MICHELA | 0.02 | 24 | 24.02 |
| 7 | DI FEDERICO MARIA GRAZIA | 0.02 | 23 | 23.02 |
| 8 | GABRIELE NADIA | 1 | 22 | 23 |
| 9 | DI GIORGIO DELIA ASSUNTA | 0 | 23 | 23 |
| 10 | DI GREGORIO GIULIA | 0.73 | 22 | 22.73 |

- con deliberazione n. 163 del 01.02.2018 si è stabilito di provvedere allo scorrimento della suddetta graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 1844 del 21.12.2017 e di assegnare al Dott. Fiorà Edoardo 3° classificato, la borsa di studio per Laureato in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Laurea triennale) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018

**VISTI:**

- la nota n. 120405 del 13.12.2018 con la quale il Direttore del Dipartimento dei Servizi ha richiesto l'attivazione di ulteriori n. 2 borse di studio per l'effettuazione della sorveglianza in tutti i PP.OO. dell'ASL di Teramo, mediante lo scorrimento della graduatoria sopra riportata;
- il parere favorevole del Direttore Sanitario espresso in calce alla suddetta istanza;

**CONSIDERATO:**

- che il Regolamento aziendale per la disciplina delle Borse di Studio, all'art. 5, punti 2 e 5, stabilisce che "la borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio neanche presso l'Azienda" e che "l'assegnatario della borsa di studio non può essere destinatario di ulteriore borsa presso l'Azienda prima che siano decorsi 12 mesi dalla conclusione dell'ultimo progetto svolto. La predetta previsione si applica anche in caso di mancato svolgimento dell'intero periodo della borsa assegnata";
- che, per quanto sopra riportato, la detta Borsa di studio non può assegnata al Dott. Di Francesco Nico Francesco, 4° classificato nella detta graduatoria, poiché lo stesso risulta essere già assegnatario di una borsa di studio per laureato in Tecniche di Laboratorio Biomedico (o laurea equipollente) per le attività di Screening del colon retto;

**RITENUTO:**

1. **DI SCORRERE** la suddetta graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 1844 del 21.12.2017;

2. **DI NON ASSEGNARE** la citata Borsa di Studio al Dott. Di Francesco Nico Francesco per le motivazioni sopra riportate;
3. **DI ASSEGNARE**, pertanto, ai Dottori Gentile Francesco e Ciarcelluti Michela, rispettivamente 5° e 6° classificati, le borse di studio per Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Laurea triennale) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio allo studio di che trattasi;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1) **DI PRENDERE ATTO** della nota n. 120405 del 13.12.2018 con la quale il Direttore del Dipartimento dei Servizi ha richiesto l'attivazione di ulteriori n. 2 borse di studio per l'effettuazione della sorveglianza in tutti i PP.OO. dell'ASL di Teramo, mediante lo scorrimento della graduatoria sopra riportata e del parere favorevole del Direttore Sanitario espresso in calce alla stessa;
2) **DI SCORRERE** la graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 1844 del 21.12.2017, assegnando ai Dottori Gentile Francesco e Ciarcelluti Michela, rispettivamente 5° e 6° classificati, le borse di studio per Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Laurea triennale) per le attività relative all'Azione 11 "Migliorare le qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018;
3) **DI STIPULARE** con i citati Dottori Gentile Francesco e Ciarcelluti Michela, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto relativo all'instaurando rapporto di studio;
4) **DI STABILIRE** che la mancata stipula del contratto di cui al punto che precede, nei termini prescritti dall'Amministrazione, comporterà l'automatica decadenza dalla graduatoria stessa;
4. **DI PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva di € 20.000,00 (al lordo IRPEF e IRAP), derivante dal presente provvedimento, è stata prenotata con deliberazione n. 1818 del 13/11/2018 (Del.Max 8[illegible]/2018) – prenotazione n. 1551/2018;
5. **DI DARE MANDATO** agli uffici della UOC di Programmazione e Gestione Economica Finanziaria di provvedere alle operazioni contabili necessarie per lo storno delle somme succitate su nuove prenotazioni di spesa precisando che su nuove prenotazioni di spesa precisando quanto segue:
   - borsa di studio Dott. Gentile Francesco, Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico – progetto "Migliorare la qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" (rinnovo dal 16.01.2019 fino al 15.01.2020):
     - prenotazione € 9.583,34 anno 2019
     - prenotazione € 416,662020 € 416,66
   - borsa di studio Dott.ssa Ciarcelluti Michela, Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico – progetto "Migliorare la qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" (rinnovo dal 16.01.2019 fino al 15.01.2020):
     - prenotazione € 9.583,34 anno 2019
     - prenotazione € 416,662020 € 416,66
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio Trattamento Economico per gli adempimenti di competenza;
7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

**Preso atto:**

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

**IL DIRETTORE GENERALE:**

*Avv. Roberto Fagnano*

| U.O.C. *(proponente)* | U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie |
|---|---|
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. 1551/2019 |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. 1551/2020 |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. 1552/2019 |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. 1552/2020 |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Fonte di Finanziamento _____ | Del. Max. n°/ del 87/2018 |
| Referente U.O.C. proponente _____ | Settore: _____ |
| Utilizzo prenotazione: O S | Data: 20/12/2018 |
| Data: _____ | ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre |
| Il Dirigente | Il Contabile |
| (_____) | (_____) |

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 21 DIC. 2018 con prot. n. 4540/18 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

☐ La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

*Firma*_____

*L'addetto alla pubblicazione informatica*

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| ***Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti*** | | ***Unità Operative*** | | ***Staff*** | |
|---|---|---|---|---|---|
| Coordinamento di Staff | ☐ E ☐ C | Acquisizione Beni e Servizi | ☐ E ☐ C | UOC Affari Generali | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento Amministrativo | ☐ E ☐ C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio | ☐ E ☐ C | UOC Controllo di gestione | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico | ☐ E ☐ C | Gestione del Personale | ☐ E ☐ C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità | ☐ E ☐ C |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO. | ☐ E ☐ C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | ☐ E ☐ C | UOC Medicina Legale | ☐ E ☐ C |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | ☐ E ☐ C | Sistemi Informativi Aziendali | ☐ E ☐ C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione | ☐ E ☐ C | Direzione Amm.va PP.OO. | ☐ E ☐ C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento Cardio-Vascolare | ☐ E ☐ C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo | ☐ E ☐ C | UOSD Liste di attesa e CUP | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento Discipline Mediche | ☐ E ☐ C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri | ☐ E ☐ C | ***altre Funzioni di Staff*** | |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche | ☐ E ☐ C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova | ☐ E ☐ C | Gestione del Rischio | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento dei Servizi | ☐ E ☐ C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero | ☐ E ☐ C | Relazioni Sindacali | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti | ☐ E ☐ C | Servizio Farmaceutico territoriale | ☐ E ☐ C | Ufficio Infermieristico | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento di Salute Mentale | ☐ E ☐ C | Farmacia Ospedaliera di | ☐ E ☐ C | Organismo indipendente di valutazione | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento di Prevenzione | ☐ E ☐ C | U.O. di | ☐ E ☐ C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | ☐ E ☐ C |
| Dipartimento Materno-Infantile | ☐ E ☐ C | | ☐ E ☐ C | Comitato Unico di Garanzia | ☐ E ☐ C |
| Distretto di | ☐ E ☐ C | | ☐ E ☐ C | | ☐ E ☐ C |