

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: \_\_\_\_\_

Deliberazione n° 1356 del 16 OTT. 2017

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 2 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (laurea magistrale vecchio ordinamento e/o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 recante la disciplina delle attività Trasfusionali per il progetto "Potenziamento produzione plasma"

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Data 28-10-17 Firma R

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott. \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento

Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 21/10/17

Firma Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento

Dott. \_\_\_\_\_

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale

Dott. Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/10/2017

Firma Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/10/2017

Firma Maria Mattucci  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale:* \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:**

**PRESO ATTO** che:

- con deliberazione n. 1220 del 20.10.2016, resa immediatamente eseguibile, si è proceduto ad emanare avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di n.3 borse di studio per laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (laurea magistrale vecchio ordinamento e/o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma";
- con deliberazione n. 875 del 05.07.2017 è stata approvata la seguente graduatoria di merito della procedura selettiva di che trattasi:

**GRADUATORIA DI MERITO**

| N. | Candidato             | Punti titoli | Punti Colloquio | Totale Punti |
|----|-----------------------|--------------|-----------------|--------------|
| 1  | CAPULLI VALERIA       | 4,09         | 25              | 29,09        |
| 2  | CELANI ROBERTA        | 2,21         | 25              | 27,21        |
| 3  | BAFFONI MICHELA       | 0,00         | 25              | 25,00        |
| 4  | DI FRANCESCO MARIANNA | 1,85         | 20              | 21,85        |
| 5  | MARINUCCI LETIZIA     | 0,00         | 21              | 21,00        |
| 6  | ROSSI CONCETTA        | 5,05         | 15              | 20,05        |
| 7  | TRENTADUE RAFFAELLA   | 3,22         | 15              | 18,22        |
| 8  | FECILIANI ANNALISA    | 2,26         | 15              | 17,26        |
| 9  | DI GIUSEPPE MARTA     | 0,00         | 16              | 16,00        |
| 10 | DI GIAMMARCO NOEMI    | 0,23         | 15              | 15,23        |
| 11 | IACOVONE ANNA         | 0,00         | 15              | 15,00        |

- che si è provveduto ad assegnare, rispettivamente al Dott. Capulli Valeria, al Dott. Celani Roberta e al Dott. Baffoni Michela, le borse di studio di cui al bando di selezione approvato con la citata deliberazione n. 1220 del 20.10.2016;

**VISTI:**

- la nota integrativa del 09.06.2017, pervenuta al protocollo di questa U.O.C. in data 20.09.2017, al n. 82160, del Direttore della U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale con la quale si è richiesta l'integrazione di ulteriori n. 4 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche mediante l'utilizzo della graduatoria vigente approvata con deliberazione n. 875 del 05/07/2017 per l'elaborazione di proposte di nuovi percorsi e protocolli utili al raggiungimento di obiettivi aggiuntivi alle attività del Progetto;
- la deliberazione n. 758 del 19/06/2017 con la quale si è proceduto alla prenotazione della somma necessaria per l'istituzione di n. 4 Borse di Studio mediante scorrimento della graduatoria approvata con deliberazione n. 875 del 05/07/2017;
- il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- la nota del Direttore della U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale (prot. n. 84439 del 28.09.2017) con la quale si è chiesto di frazionare l'assegnazione delle borse di studio di che trattasi in due distinti periodi e precisamente:
  - n. 2 borse di studio nell'immediato;

- n. 2 borse di studio per fine anno.

**RITENUTO:**

- di procedere allo scorrimento della graduatoria suddetta per il conferimento di ulteriori n. 2 borse di studio per laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (laurea magistrale vecchio ordinamento e/o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma", precisando:
  - che la suddetta borsa di studio ha la durata di dodici mesi;
  - che il compenso previsto per il borsista è di € 12.000,00 annui pro capite (al lordo di IRPEF e IRAP);
  - che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà occuparsi principalmente delle seguenti attività:
    - studio e monitoraggio sulla corretta applicazione dei controlli di qualità nell'ambito della diagnostica in Biologia molecolare, Immunoematologia e produzione Plasma;
  - che il borsista ha l'obbligo di frequentare la U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, al fine di compiere l'attività di ricerca cui la borsa è finalizzata;

**RITENUTO** di assegnare alle Dott.sse Di Francesco Marianna, Marinucci Letizia, rispettivamente 4°,5°,classificate le borse di studio in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (laurea magistrale vecchio ordinamento e/o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma";

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

**1. DI PRENDERE ATTO CHE:**

- con deliberazione n. 1220 del 20.10.2016, resa immediatamente eseguibile, si è proceduto ad emanare avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di n.3 borse di studio per laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (laurea magistrale vecchio ordinamento e/o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma";
- con deliberazione n. 875 del 05.07.2017 è stata approvata la graduatoria di merito e si è provveduto ad assegnare ai primi tre classificati le borse di studio, di cui al bando di selezione approvato con la citata deliberazione n. 1220/2016;
- con la succitata nota integrativa del 09.06.2017 del Direttore della U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale si è richiesta l'integrazione di ulteriori n. 4 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche mediante l'utilizzo della graduatoria vigente approvata con deliberazione n. 875/2017 per l'elaborazione di proposte di nuovi percorsi e protocolli utili al raggiungimento di obiettivi aggiuntivi alle attività del Progetto;
- con nota del 28.09.2017 prot. n. 84439, il Direttore della U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale ha chiesto di frazionare l'assegnazione delle borse di studio di che trattasi in due distinti periodi e precisamente:
  - n. 2 borse di studio nell'immediato;
  - n. 2 borse di studio per fine anno.

**2. DI SCORRERE** la suddetta graduatoria di merito approvata con la citata deliberazione n. 875/2017 per il conferimento di ulteriori n. 2 borse di studio per laureato in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (laurea magistrale vecchio ordinamento e/o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma", precisando:

- che la suddetta borsa di studio ha la durata di dodici mesi;
- che il compenso previsto per il borsista è di € 12.000,00 annui pro capite (al lordo di IRPEF e IRAP);
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà occuparsi principalmente delle seguenti attività:
  - studio e monitoraggio sulla corretta applicazione dei controlli di qualità nell'ambito della diagnostica in Biologia molecolare, Immunoematologia e produzione Plasma;
- che il borsista ha l'obbligo di frequentare la U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, al fine di compiere l'attività di ricerca cui la borsa è finalizzata;

**4. DI ASSEGNAME** alle Dott.sse Di Francesco Marianna, Marinucci Letizia, rispettivamente 4°, 5° classificate le borse di studio in Scienze Biologiche e/o Scienze Biotecnologiche (laurea magistrale vecchio ordinamento e/o laurea nuovo ordinamento 3+2) per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma";

**5. DI STIPULARE** con le succitate Dottoresse, verificata la sussistenza dei requisiti, i contratti relativi all'instaurando rapporto di studio;

**6. DI PRENDERE ATTO** che la spesa di € 24.000,00 (al lordo IRPEF e IRAP), derivante dal presente provvedimento, è stata prenotata con deliberazione n. 758 del 16.06.2017 (Del.Max 20/2016 – Prenotazione n. 1667/2017 e 1667/2018);

**7. DI DARE MANDATO** agli uffici della UOC di Programmazione e Gestione Economica Finanziaria di provvedere alle operazioni contabili necessarie per eventuali trasferimenti della somma succitata su nuove prenotazioni di spesa precisando che:

- € 4.000,00 Prenotazione n. 1667/2017 sottoconto n. 07.02.01.15.17;
- € 20.000,00 Prenotazione n. 1667/2018 sottoconto n. 07.02.01.15.17;

**8. DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE



Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE:



Dott. Maurizio Di Giosia



| U.O.C. (proponente)   | U.O.C. Programmazione e Gestione<br>Attività Economiche e Finanziarie   |
|---|---|
| Spesa anno <u>6.000,00 €</u> <u>2017</u> Sottoconto <u>07_02_0115_17</u>  | Prenotazione n. <u>Rif. 1667/2017</u>   |
| Spesa anno <u>10.000,00 €</u> <u>2018</u> Sottoconto <u>07_02_0115_15</u> | Prenotazione n. <u>Rif. 1667/2018</u>   |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____                                 | Prenotazione n. _____   |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____                                 | Prenotazione n. _____   |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____                                 | Prenotazione n. _____   |
| Fonte di Finanziamento _____  | Del. Max. n° del <u>20/2016</u>   |
| Referente U.O.C. proponente _____   | Settore: _____  |
| Data: <u>02-10-17</u>   | Data: <u>3-10-17</u>  |
| Il Dirigente<br>(_____<br>))  | <b>ASL 4 TERAMO</b><br>U.O.C. Programmazione e Gestione<br>Attività Economiche e Finanziarie<br>Il Contabile Il Dirigente<br>DIRIGENTE RESPONSABILE<br>Dott. RICCARDO BACI<br><u>Kuadri</u> |

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione  
il giorno 16 OTT. 2017 con prot. n.  
3287/17 all'Albo informatico della ASL per  
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000  
e della L.R. n. 28/1992.



Firma \_\_\_\_\_

*L'Addetto alla pubblicazione informatica*

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti          | Unità Operative  |   | Staff  |  |  |
|---|--|---|--|--|--|
| Coordinamento di Staff                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Affari Generali<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Dipartimento Amministrativo                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Controllo di gestione<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                        |  |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C           |  |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO.           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Medicina Legale<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi Aziendali                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C           |  |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Amm.va PP.OO.                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |  |
| Dipartimento Cardio-Vascolare                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Liste di attesa e CUP<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                       |  |
| Dipartimento Discipline Mediche                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | <b>altre Funzioni di Staff</b>   |  |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                             |  |
| Dipartimento dei Servizi                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico territoriale              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Infermieristico<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                          |  |
| Dipartimento di Salute Mentale                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C            |  |
| Dipartimento di Prevenzione                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | U.O. di   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                |  |
| Dipartimento Materno-Infantile                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                       |  |
| Distretto di                                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C   |  |