

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0550** del **10 MAG. 2016**

**U.O.C.: Gestione del personale**

**OGGETTO:** Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro esclusivo di un Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 1 del D. Lgs 502/92 e s.m.i., indetto con deliberazione n.251 del 25/02/2016. Conferimento incarico.

Data 9/05/16 Firma   
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Cinzia Ferri

Data 9/05/16 Firma   
Il Responsabile del procedimento Dott. Cinzia Ferri

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 08-05-2016

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Il Direttore UOC .F...F. Gestione del Personale  
Dott...Franco Santarelli.


**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 10/5/2016

Firma   
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

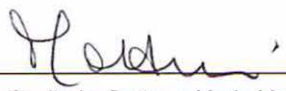
**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 10-05-2016

Firma   
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671  
Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott. Franco Santarelli

**VISTI:**

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. Lgs 30.12.1992, n. 502, i DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n. 156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: *"Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i."*;

**RICHIAMATO** il decreto commissariale n.84/2013 del 9/10/2013 come da ultimo modificato con decreto n.105/2015 del 19/11/2015 che prevede quanto segue:

- di revocare il decreto commissariale n. 5 dell'11 febbraio 2015;  
- di modificare, in parte qua, il Programma Operativo 2013-2015 stabilendosi, nell'ambito dell'intervento 9 Personale, Azione 4 Ulteriori interventi di contenimento dei costi del personale per recepimento di normativa nazionale:

- o di integrare - nella sezione "Obiettivi Programmati" e con riferimento specifico a quello relativo alla spesa sostenuta dalle ASL per contratti di lavoro flessibile - l'attuale previsione per cui "la spesa che le ASL potranno sostenere per i contratti in questione non può superare il 90% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009" con l'aggiunta - dopo le parole "nell'anno 2009" - del seguente periodo "relativamente agli anni 2013 e 2014, mentre a decorrere dall'anno 2015 la spesa che le ASL potranno sostenere per detti contratti dovrà progressivamente ridursi in funzione del raggiungimento dell'obiettivo fissato nella misura del 50% di quella sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, da raggiungersi entro il 2017, con la facoltà per ciascuna ASL di determinare se e quanto ridurre la spesa relativa ad ogni singola tipologia contrattuale fermo restando il definito obiettivo di progressiva riduzione del 50% della spesa complessiva sostenuta nel 2009, nonché l'obbligo di assicurare una corretta e continua erogazione dei LEA";
- o di integrare - nella sezione "Indicatori di risultato" - l'indicatore relativo alla spesa di personale per rapporto di lavoro flessibile, aggiungendo, dopo il periodo "Rispetto del limite di spesa del 90% rispetto al 2009 per le forme di lavoro flessibile", il seguente periodo "con riferimento agli anni 2013 e 2014 e, per l'anno 2015, riduzione della relativa spesa rispetto a quella sostenuta nel 2014, nell'ottica del progressivo raggiungimento dell'obiettivo della riduzione del 50% sancito dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010";

**VISTE:**

- la nota del 20/01/2016, acquisita al protocollo unico aziendale in pari data al n.0004493/16, a firma del Direttore dell'UOC "Gastroenterologia" – Servizio Aziendale, recante in calce la firma del Direttore del Dipartimento delle discipline mediche, con la quale, in merito all'assunzione a tempo determinato di n.2 medici specialisti in Gastroenterologia, è stato chiesto di attivare una procedura di pubblica selezione ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs. n.502/1992 con le seguenti professionalità:

1. Medico con esperienza comprovata in Ecoendoscopia diagnostica ed operativa bilio-pancreatica;



2. Medico con esperienza comprovata in Endoscopia diagnostica ed operativa e diagnosi e terapia delle Malattie Infiammatorie Croniche Intestinali (MICI);

- la disposizione, inviata a mezzo e-mail in data 02/02/2016, con la quale il Direttore Sanitario ha stabilito di provvedere, al momento, al reclutamento di un solo Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia con le competenze che saranno indicate dal Direttore dell'U.O.C. di interesse;
- l'e-mail in data 03/02/2016 con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gastroenterologia (Servizio Aziendale) ha specificato che l'incarico a tempo determinato, ex art. 15 septies del D.Lgs. n.502/1992, deve essere conferito ad un specialista in Gastroenterologia con esperienza comprovata in Ecoendoscopia diagnostica ed operativa bilio-pancreatica;

**VISTO** in particolare il comma 1 dell'art. 15-septies del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. il quale stabilisce che:

*"I direttori generali possono conferire incarichi per l'espletamento di funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico mediante la stipula di contratti a tempo determinato e con rapporto di lavoro esclusivo, rispettivamente entro i limiti del due per cento della dotazione organica della dirigenza sanitaria e del due per cento della dotazione organica complessiva degli altri ruoli della dirigenza, fermo restando che, ove le predette percentuali determinino valori non interi, si applica in ogni caso il valore arrotondato per difetto, a laureati di particolare e comprovata qualificazione professionale che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali apicali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro e che non godano del trattamento di quiescenza. I contratti hanno durata non inferiore a due anni e non superiore a cinque anni, con facoltà di rinnovo";*

**VISTO** il comma 5 dello stesso art. 15-septies del D.Lgs. 502/92, il quale prevede che gli incarichi di cui sopra siano conferiti sulla base di apposite direttive regionali;

**VISTA** la deliberazione n.134 del 16.02.2000 con la quale la Giunta Regionale d'Abruzzo ha fissato le suddette direttive per il conferimento degli incarichi dirigenziali ed in particolare ha stabilito che gli incarichi di cui al comma 1 dell'art. 15-septies del D.Lgs 502/92, di durata non inferiore a due anni e non superiore a cinque, con facoltà di rinnovo, siano conferiti mediante emanazione di apposito avviso di pubblica selezione, da pubblicizzare nelle forme definite da ciascuna Azienda USL, sulla base dei seguenti requisiti:

1. possesso diploma di laurea attinente all'incarico da espletare;
2. esperienza quinquennale di funzioni dirigenziali apicali in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private ovvero conseguimento di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro;
3. non godimento del trattamento di quiescenza;

**ACCERTATO** che per le finalità in parola, è rispettata la percentuale del 2% della dotazione organica della dirigenza sanitaria (n.750), così come stabilito dal richiamato art. 15-septies, comma 1, del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione n.251 del 25/02/2016 con la quale:

- è stato indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo a tempo determinato, della durata di anni due, con facoltà di rinnovo, di un Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia, con esperienza comprovata in Ecoendoscopia diagnostica ed operativa bilio-pancreatica, da assegnare all'U.O.C. di Gastroenterologia (Servizio Aziendale), redatto in conformità di quanto stabilito dalla vigente normativa in materia (art. 15-septies, comma 1, del D. Lgs. 502/92 e s.m.i. e deliberazione n. 134 del 16/02/2000 della Giunta Regionale d'Abruzzo);



- è stato deciso di rendere indisponibile n.1 posto di dirigente medico vacante nella dotazione organica dell'azienda, approvata con deliberazione n.565 del 22/05/2014, per l'intera durata dell'incarico di cui al presente provvedimento e precisamente il posto di n.1 dirigente medico della disciplina di "Organizzazione Servizi Sanitari di Base" resosi vacante a far data dal 10/03/2015, a seguito del pensionamento del Dott. Di Giuseppe Pierluigi (ex medico condotto);

#### **DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 26 febbraio 2016 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 12 marzo 2016 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute n.2 domande di ammissione;

**VISTA** la deliberazione n.447 del 12/04/2016 con la quale è stato preso atto che all'avviso in argomento sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei dottori: Barbera Carmelo e Pagliaricci Laura ed è stata nominata la commissione di valutazione avente il compito di procedere all'ammissione dei candidati, alla valutazione comparata dei curricula, all'espletamento del colloquio e alla definizione dell'elenco degli idonei;

#### **VISTI:**

- il verbale n. 1 redatto il 27/04/2016 nel quale la Commissione ha proceduto all'accertamento dei requisiti richiesti ed esaminato le singole domande di partecipazione all'avviso in argomento e, pertanto, ha dichiarato: la Dott.ssa Pagliaricci Laura, non ammissibile e il Dott. Barbera Carmelo, ammissibile;
- la nota prot. nr. 0036503 del 28/04/2016 con la quale la Commissione di valutazione in argomento ha trasmesso al Responsabile dell'UOC Gestione del Personale il succitato verbale per i provvedimenti di propria competenza;
- la nota prot. nr.0037588 del 02/05/2016, inviata a mezzo PEC, con la quale l'UOC Gestione del Personale ha notificato alla Dott.ssa Pagliaricci Laura l'esclusione dalla procedura d'interesse;

**VISTI** gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori, con nota prot. nr.0039218 del 05/05/2016;

**ACCERTATO** che dagli atti rimessi dalla summenzionata commissione di valutazione l'unico candidato ammesso alla procedura di che trattasi, Dott. Barbera Carmelo, risulta essere stato dichiarato "Idoneo";

**RITENUTO** di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di conferire al Dott. Barbera Carmelo l'incarico di cui al presente provvedimento;

**RITENUTO**, per quanto sopra di conferire l'incarico a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo della durata di anni due al Dott. Barbera Carmelo in qualità di dirigente medico della disciplina di Gastroenterologia, ai sensi dell'art.15 septies, comma 1 del D. Lgs 502/92 e s.m.i., per le motivazioni sopra riportate;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

#### **PROPONE**

**Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** degli atti rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori, con nota prot. nr.0039218 del 05/05/2016, relativi all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo a tempo determinato, della durata di anni due, con facoltà di rinnovo, di un Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia, con esperienza





comprovata in Ecoendoscopia diagnostica ed operativa bilio-pancreatica, da assegnare all'U.O.C. di Gastroenterologia (Servizio Aziendale), redatto in conformità di quanto stabilito dalla vigente normativa in materia (art. 15-septies, comma 1, del D. Lgs. 502/92 e s.m.i. e deliberazione n. 134 del 16/02/2000 della Giunta Regionale d'Abruzzo), indetto con deliberazione n.251 del 25/02/2016;

- 2) **DI CONFERIRE** l'incarico a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo della durata di anni due al Dott. Barbera Carmelo in qualità di dirigente medico della disciplina di Gastroenterologia, ai sensi dell'art.15 septies, comma 1 del D. Lgs 502/92 e s.m.i., per le motivazioni sopra riportate;
- 3) **DI INVITARE** il Dott. Barbera Carmelo, tenuto conto dell'urgenza di provvedere alla copertura del posto di che trattasi, a stipulare – entro sette giorni dalla data di ricezione dell'invito - il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
  - la dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
  - la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- 4) **DI STIPULARE** con il Dott. Barbera Carmelo, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'instaurando rapporto;
- 5) **DI ATTRIBUIRE** al summenzionato sanitario il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. per la dirigenza medica e veterinaria con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente Medico del P.O. di destinazione;
- 6) **DI PRENOTARE** la complessiva spesa mensile, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di €5.400,00 al Bilancio dell'Azienda;
- 7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

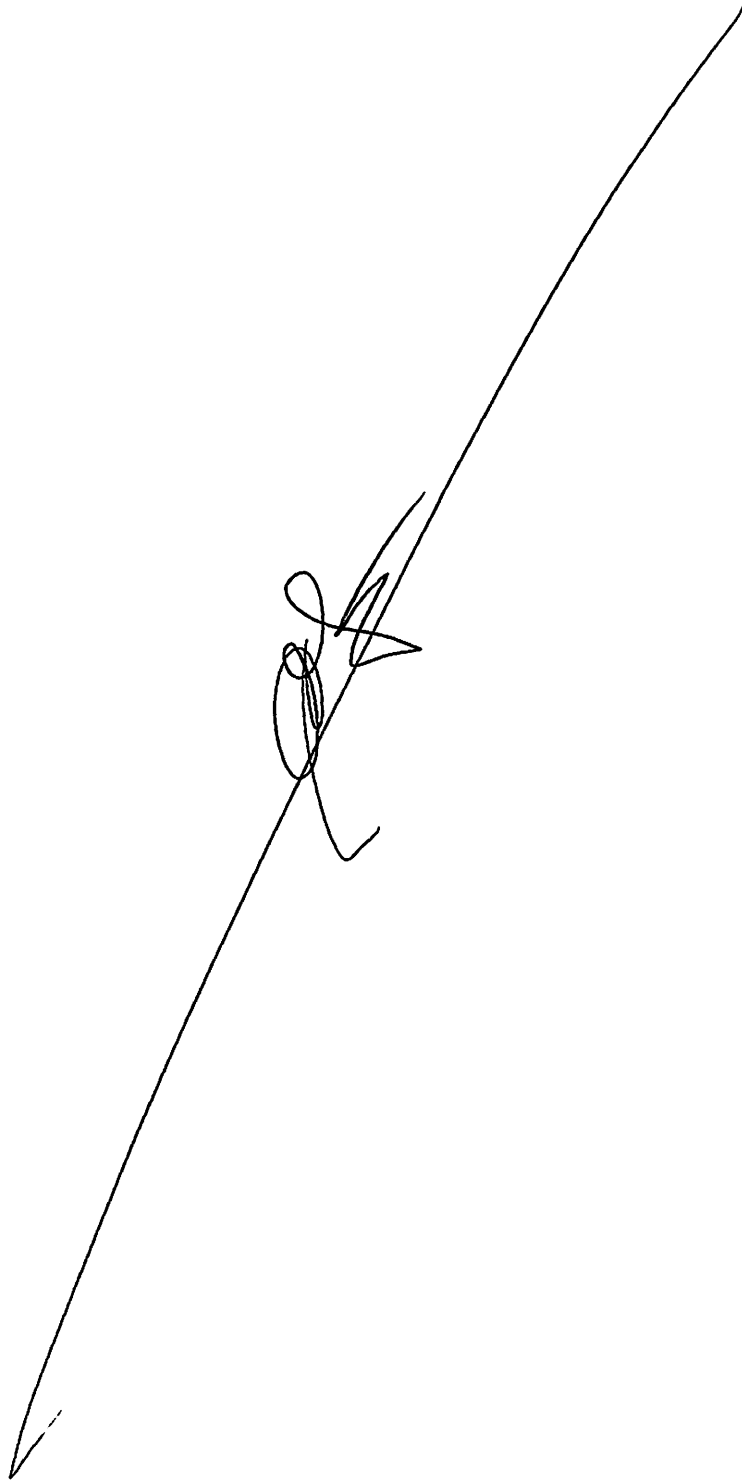


IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

U.O.C. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Utilizzo prenotazione: O	Data: 10.5.2016
S Data: _____	
Il Dirigente  (_____)	Il Contabile (_____)

**ASL 4 TERAMO**  
**U.O.C. Programmazione e Gestione**  
**Risorse Economiche e Finanziarie**  
**YL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. PAOLO ROTA**



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 10 MAG. 2016 con prot. n. 1503/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



IL TITOLARE P.O.  
"UFFICIO DELIBERE"  
Firma \_\_\_\_\_  
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

☒ La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C