

Il Direttore Generale: **AVV. Roberto Fagnano**

Deliberazione n° **1690** del **24 NOV. 2017**


U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Rettifica Deliberazione n. 1551 del 10.11.2017 relativa all'ammissione dei candidati per l'avviso pubblico per l'assegnazione di N. 2 Borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico (laurea triennale) per le attività relative all'azione 11 "Migliorare la qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di prevenzione 2014/18. Ammissione candidati e nomina commissione.

Data _____ Firma _____

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott. _____

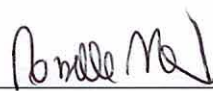
Data 23.11.17 Firma 

Il Responsabile del procedimento

Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 24/11/17

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/11/2017

Firma 

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/11/2017

Firma 

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

VISTO il regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazione n. 603 del 12.05.2015;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione n.1164 del 09/08/2017 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 2 Borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico (laurea triennale) per le attività relative all'azione 11 "Migliorare la qualità della sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi" del Programma 1 "Misurare per agire" del Piano Regionale di prevenzione 2014/18
- con deliberazione n.1551 del 10.11.2017 si è proceduto alla nomina della commissione e all'ammissione dei candidati all'avviso pubblico di che trattasi;

CONSIDERATO che nella deliberazione n. 1551 del 10.11.2017 si è stabilito di non ammettere alla Borsa di studio di che trattasi la Dott. Bosio Giuseppina in quanto la domanda di partecipazione all'avviso risultava inoltrata da altra casella di posta elettronica certificata così come indicato dall'art 9 del bando;

PRESO ATTO che con e-mail del 23.11.2017 la Dott. Bosio Giuseppina ha formulato istanza di riammissione all'avviso succitato, in quanto la casella di posta elettronica certificata, seppur con un indirizzo diverso dal proprio nominativo, è stata regolarmente intestata alla stessa, come da documentazione allegata alla lettera prodotta sulla base delle informazioni rese dal Gestore di Posta Elettronica ed Autorità di Certificazione;

RITENUTO di ammettere alla selezione succitata la candidata Dott. Bosio Giuseppina, in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte;

EVIDENZIATO di dover procedere alla rettifica della precedente deliberazione n. 1551 del 10.11.2017 e di ammettere alla selezione la Dott. Bosio Giuseppina in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1. DARE ATTO:

- con deliberazione n.1551 del 10.11.2017 si è proceduto alla nomina della commissione e all'ammissione dei candidati all'avviso pubblico di che trattasi;
- che nel medesimo provvedimento si è stabilito di non ammettere alla Borsa di studio di che trattasi la Dott. Bosio Giuseppina in quanto la domanda di partecipazione all'avviso risultava inoltrata da altra casella di posta elettronica certificata così come indicato dall'art 9 del bando;

2. DI PRENDERE ATTO che con e-mail del 23.11.2017 la Dott. Bosio Giuseppina ha formulato istanza di riammissione all'avviso succitato, in quanto la casella di posta elettronica certificata, seppur con un indirizzo diverso dal proprio nominativo, è stata regolarmente intestata alla stessa, come da documentazione allegata alla lettera prodotta sulla base delle informazioni rese dal Gestore di Posta Elettronica ed Autorità di Certificazione

3 DI RETTIFICARE la deliberazione n. 1551 del 10.11.2017 e di ammettere alla selezione succitata la candidata Dott. Bosio Giuseppina, in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte;

4. DI PRECISARE che l'esclusione dalla procedura selettive in argomento potrà essere disposta - con provvedimento motivato - anche dopo l'approvazione della graduatoria e declaratoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE:

AVV. Roberto Fagnano

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: 24.11.2014
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente (_____)	ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie Il Contabile DIRIGENTE RESPONSAB. Dott. RICCARDO DI CICCIO 72553672

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 27 NOV. 2017 con prot. n.
3922/17 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992.

☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
data dal quindicesimo giorno successivo alla
pubblicazione.

☐ La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C