

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0425** del **07 APR. 2016**

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Collaboratore Tecnico – Professionale (Responsabile Tecnico della sicurezza Antincendio), indetto con deliberazione n.290 del 03/03/2016. Modifica della commissione esaminatrice nominata con deliberazione n.366 del 25/03/2016.

Data 7/4/16 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Rossella Di Marzio

Data 7/4/2016 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento Dott. Simona Romualdi

Il Direttore FF della U.O.C. proponente – Dott. Franco Santarelli - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data \_\_\_\_\_

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Firma [Firma]  
Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione del Personale  
Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 8/4/2016



Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

☐ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 7/4/2016

Firma ASSOMTB  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

1

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott. Franco Santarelli

**VISTE:**

- la deliberazione n.290 del 03/03/2016 con la quale è stato indetto un avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Collaboratore Tecnico – Professionale (Responsabile Tecnico della sicurezza Antincendio);
- la deliberazione n.366 del 16/03/2016 con la quale sono stati ammessi all'avviso pubblico in oggetto n.3 candidati e si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice, come di seguito riportata:

**PRESIDENTE:**

- Dott. Corrado Foglia – Responsabile UOC Attività tecniche e gestione del patrimonio.

**COMPONENTI:**

- Arch. Carmine Zippilli – Collaboratore Tecnico Professionale", categoria "D"
- Dott.ssa Lidia Bocci – Collaboratore Tecnico Professionale", categoria "D"

**SEGRETARIO:**

- Dott. Simona Romualdi, Assistente amministrativo, cat. "C";

**PRESO ATTO** che il componente della commissione Arch. Carmine Zippilli in data 07/04/2016 ha comunicato la sua indisponibilità per giustificato motivo a partecipare ai lavori della commissione, fissati per il giorno 08/04/2016;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla sostituzione dell'Arch. Carmine Zippilli in seno alla commissione di valutazione sopra indicata con il Dott. Luigi De Flaviis - Collaboratore tecnico professionale, cat. D - in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Amministrativo;

**PRENDERE ATTO** che, a seguito della suddetta modifica, la commissione esaminatrice dell'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Collaboratore Tecnico – Professionale (Responsabile Tecnico della sicurezza Antincendio), risulta così composta:

**PRESIDENTE:**

- Dott. Corrado Foglia – Responsabile UOC Attività tecniche e gestione del patrimonio.


**COMPONENTI:**

- Dott. Luigi De Flaviis - Collaboratore Tecnico Professionale, categoria "D";
- Dott.ssa Lidia Bocci – Collaboratore Tecnico Professionale, categoria "D"

**SEGRETARIO:**

- Dott. Simona Romualdi, Assistente amministrativo, categoria "C";

**PROPONE**

 Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI SOSTITUIRE** l'Arch. Carmine Zippilli in seno alla commissione di valutazione sopra indicata con il Dott. Luigi De Flaviis - Collaboratore Tecnico Professionale, cat. D - in servizio presso l'Azienda USL di

Teramo, quale componente della commissione di valutazione nominata con la deliberazione n.366 del 25/03/2016;

- 2) **DI DARE ATTO** che, a seguito della suddetta modifica, la commissione esaminatrice dell'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Collaboratore Tecnico – Professionale (Responsabile Tecnico della sicurezza Antincendio), indetto con deliberazione n.290 del 03/03/2016, risulta così composta:

**PRESIDENTE:**

- Dott. Corrado Foglia – Responsabile UOC Attività tecniche e gestione del patrimonio.

**COMPONENTI:**

- Dott. Luigi De Flaviis - Collaboratore Tecnico Professionale, categoria "D";  
➤ Dott.ssa Lidia Bocci – Collaboratore Tecnico Professionale, categoria "D"

**SEGRETARIO:**

- Dott. Simona Romualdi, Assistente amministrativo, categoria "C";

- 3) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

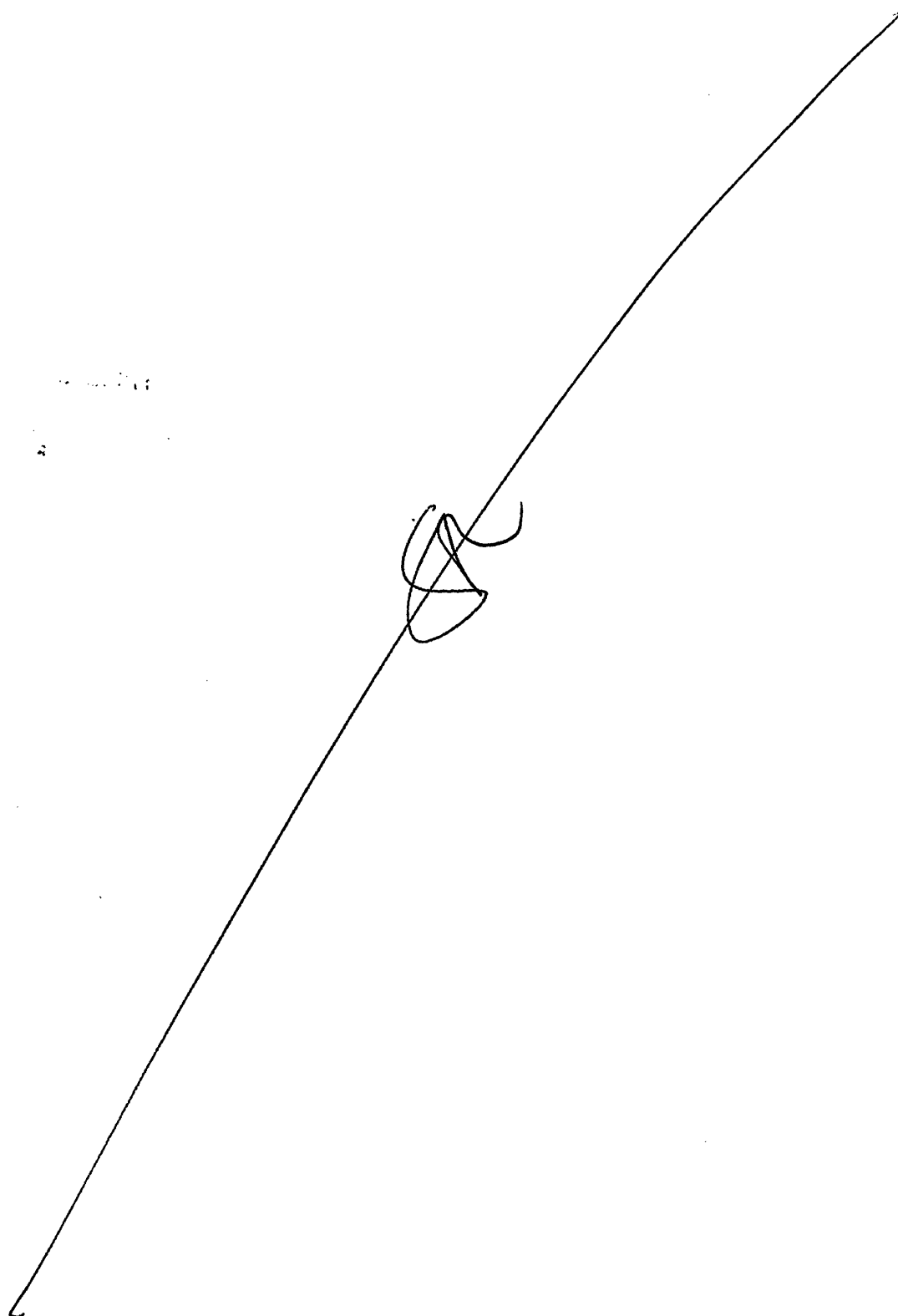
## **DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE**

*Avv. Roberto Fagnano*



U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Del.Max. N°/del .....
Fonte di Finanziamento .....	Settore .....
Referente UO proponente .....	Li. 7.6-2016
Utilizzo prenotazione:	<b>ASL 4 TERAMO</b> <b>U.O.C. Programmazione e Gestione</b> <b>Risorse Economiche e Finanziarie</b> <b>IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO</b> <b>Dott. PAOLO ROTA</b>
Li.....	
Il Dirigente	
.....	

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **07 APR. 2016**

con prot. n. 1113/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della

L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



**IL TITOLARE P.O. "immediatamente eseguibile"**  
**"UFFICIO DELIBERE"**

Firma \_\_\_\_\_

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

☒ La suestesa deliberazione è stata dichiarata

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C