

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 0590 del 16 MAG. 2017

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a medico autorizzato alla radioprotezione, indetto con deliberazione n.441 del 13/04/2017.  
Nomina della commissione di valutazione.

Data 12/5/2017 Firma 

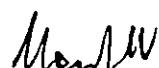
Il Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Cinzia Ferri

Data 12/5/2017 Firma 

Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Cinzia Ferri

Il Direttore FF della U.O.C. proponente – Dott. Franco Santarelli - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 12-05-2017

Firma 

Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione del Personale

Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

Data 15/5/2017



non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma   
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

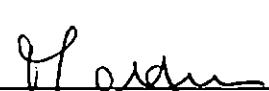
**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

Data 15-05-2017



non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma   
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott. Franco Santarelli

**VISTI:**

- il Decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 230 recante "Attuazione delle direttive 89/618/Euratom, 90/641/Euratom, 96/29/Euratom, 2006/117/Euratom in materia di radiazioni ionizzanti, 2009/71/Euratom in materia di sicurezza nucleare degli impianti nucleari e 2011/70/Euratom in materia di gestione sicura del combustibile esaurito e dei rifiuti radioattivi derivanti da attività civili";
- il Decreto del Ministero della Sanità 11 giugno 2001, n. 488 recante "Regolamento recante criteri indicativi per la valutazione dell'idoneità dei lavoratori all'esposizione alle radiazioni ionizzanti, ai sensi dell'articolo 84, comma 7, del decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 230";
- l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs n.165/01 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

**VISTE:**

- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.;"
- la deliberazione n.441 del 13/04/2017 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a medico autorizzato alla radioprotezione;

**DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 14 aprile 2017 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 24 aprile 2017 ossia il 10° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, è pervenuta solamente la domanda di partecipazione del Dott. Rubino Stefano Maria;

**RITENUTO:**

- di dover nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;
- di individuare, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

**PRESIDENTE:**

- Dott. Bonon Roberto – Dirigente Medico Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale del Servizio Prevenzione Protezione e Sicurezza Intema;

**COMPONENTI:**



- Dott.ssa D'Eugenio Natalina – Dirigente Medico – disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica;
- Dott. Micheloni Francesco – Dirigente Medico – disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro;

**SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Cinzia Ferri, Collaboratore Amministrativo - professionale cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine del conferimento dell'incarico di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n.441 del 13/04/2017, per il conferimento di un incarico libero professionale a medico autorizzato alla radioprotezione", è pervenuta solamente la domanda di partecipazione del Dott. Rubino Stefano Maria;
- 2) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;
- 3) **DI INDIVIDUARE**, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

**PRESIDENTE:**

- Dott. Bonon Roberto – Dirigente Medico Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale del Servizio Prevenzione Protezione e Sicurezza Interna;

**COMPONENTI:**

- Dott.ssa D'Eugenio Natalina – Dirigente Medico – disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica;
- Dott. Micheloni Francesco – Dirigente Medico – disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro;

**SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Cinzia Ferri, Collaboratore Amministrativo - professionale cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

- 4) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.



## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano



| U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE | U.O. Gestione Econ. Fin.                   |
|--|--|
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto     | Prenotazione N° .....                      |
| .....                                  | Prenotazione N° .....                      |
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto     | Prenotazione N° .....                      |
| .....                                  | Prenotazione N° .....                      |
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto     | Prenotazione N° .....                      |
| .....                                  | Del.Max. N°/del .....                      |
| Spesa anno ..... €..... Sottoconto     | Settore .....                              |
| .....                                  | Lì.....                                    |
| Fonte di Finanziamento .....           |  |
| Referente UO proponente .....          | Il Contabile                  Il Dirigente |
| Utilizzo prenotazione:                 | .....                                      |
| .....                                  | .....                                      |
| Lì.....                                |  |
| Il Dirigente                           |  |
| .....                                  |  |



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **16 MAG. 2017**  
con prot. n. **1501/17** all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



*Riccardo Mazzoni*  
di Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti          | Unità Operative  |   | Staff  |  |  |
|---|--|---|--|--|--|
| Coordinamento di Staff                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Affari Generali<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Dipartimento Amministrativo                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Controllo di gestione<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                        |  |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C           |  |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO.           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Medicina Legale<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi Aziendali                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C           |  |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Amm.va PP.OO.                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |  |
| Dipartimento Cardio-Vascolare                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Liste di attesa e CUP<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                       |  |
| Dipartimento Discipline Mediche                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | <i>altre Funzioni di Staff</i>   |  |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                             |  |
| Dipartimento dei Servizi                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                              |  |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico territoriale              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Infermieristico<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                          |  |
| Dipartimento di Salute Mentale                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C            |  |
| Dipartimento di Prevenzione                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | U.O. di   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                |  |
| Dipartimento Materno-Infantile                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia<br><input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C                       |  |
| Distretto di                                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C   |  |