

DIREZIONE GENERALE

Direttore: Avv. Roberto Fagnano

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Alla Commissione di Valutazione
per il tramite del Segretario
Dott.ssa Alessia Ricci

Prot. nr. 0107692/18 del 12/11/2018

OGGETTO: Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Area Distrettuale dell'Adriatico", indetto con deliberazione n.1177 del 04/09/2017.

Ai sensi dell'art. 4 comma 3 del Decreto del Commissario ad acta numero 30 del 29 aprile 2013, si trasmette in allegato alla presente il profilo professionale del dirigente da incaricare della direzione dell'UOC Area Distrettuale dell'Adriatico, giusta avviso pubblico indetto con delibera numero 1177 del 04/09/2017.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Avv. Roberto Fagnano

PROFILO PROFESSIONALE PER CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI U.O.C. DISTRETTO SANITARIO DI BASE

Attitudini richieste per il conferimento dell'incarico di Struttura Complessa di Distretto Sanitario di Base:

- Particolare conoscenza del territorio e delle sue caratteristiche anche in merito ai servizi offerti e ai bisogni socio sanitari già identificati;
- Comprovata esperienza di direzione in struttura territoriale in area distrettuale;
- Conoscenza dell'uso dei sistemi di governance e delle ripercussioni decisionali sulle attività territoriali;
- Conoscenza dei meccanismi relazionali che si instaurano tra responsabili dei servizi finalizzata alla costruzione di "squadra" omogenea territoriale ed efficace trattamento delle conflittualità;
- Esperienza e conoscenza particolare in merito allo sviluppo delle cure primarie del territorio (MMG/PLS) in quanto attuale priorità strategica della Regione Abruzzo attraverso le AFT e le Medicine di gruppo integrate;
- Conoscenza degli attuali strumenti di pianificazione territoriale;
- Approfondita conoscenza delle principali norme nazionali e regionali relative alla programmazione socio sanitaria;
- Capacità di lavorare per obiettivi secondo le attribuzioni della Direzione Generale;
- Capacità di impostare e gestire il proprio lavoro e quello della struttura organizzativa secondo logiche di programmazione aziendale;
- Conoscenza delle norme contrattuali/convenzionali che regolamentano la gestione delle risorse umane presenti nel Distretto;
- Buone capacità relazionali con le varie figure professionali ed Enti/Associazioni e Comuni, buone capacità negoziali con attitudine alla gestione delle risorse umane, con attenzione sia agli aspetti economici che della valutazione;
- Capacità propositiva e di studio rispetto alla progettazione, alla programmazione, in particolare con la recente programmazione regionale;
- Regolamentazione ed alla integrazione dei molteplici aspetti e procedure propri di un ambito complesso quale è il Distretto Socio sanitario;
- Capacità nella veloce e ottimale risoluzione delle diverse problematiche ed emergenze, in accordo con la politica dell'Azienda e con le linee organizzative determinate;
- Conoscenza degli strumenti atti a rilevare bisogni e risorse;
- Attitudine allo sviluppo dei processi di integrazione e collaborazione tra strutture;
- Possesso di una coerente formazione a carattere manageriale;
- Orientamento al miglioramento continuo della qualità dell'assistenza e alla sicurezza delle cure.