

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 0388 del 30 MAR 2016

**U.O.C.: Gestione del personale**

**OGGETTO:** Avviso di Mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n.1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive, indetto con deliberazione n.92 del 27/01/2016. Ammissione dei candidati.

Data 23/3/16 Firma Rossella Di Marzio

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott. Rossella Di Marzio

Data 23/3/2016 Firma Cinzia Ferri

Il Responsabile del procedimento

Dott. Cinzia Ferri

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 24-03-2016

Firma Maurizio Di Giosia

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Il Direttore UOC . F.F. Gestione del Personale  
Dott. Franco Santarelli.

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 30.03.2016

Firma Maurizio Di Giosia  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 30-03-2016

Firma Maria Mattucci  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671  
*Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Franco Santarelli**

**VISTI:**

- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il decreto commissario n. 84/2013 del 9/10/2013 aente ad oggetto: "Legge 23.12.2009, n. 191, art. 2, comma 88 - Programma Operativo 2013-2015", successivamente modificato ed integrato con decreto n. 112/2013 del 30/12/2013;
- la deliberazione n. 677 del 22/05/2015 con la quale è stata approvata la revisione 8 del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo;

**VISTA** la deliberazione n. 565 del 22.05.2014 aente ad oggetto: "Approvazione della determinazione della dotazione organica di personale dell'Azienda USL di Teramo nei limiti economici di cui al Decreto del Commissario Regionale ad Acta n. 49/2012. Ulteriori provvedimenti" nella quale risulta vacante, tra gli altri, allo stato, N. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive;

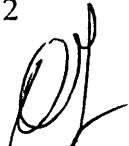
**VISTA** la deliberazione n.92 del 27/01/2016 con la quale, previo esperimento della prescritta procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., è stato indetto avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 posto di dirigente medico della disciplina di Malattie Infettive, riservato ai dirigenti medici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende del SSN e di tutti gli Enti dei Comparti di cui al CCNQ dell'11/06/2007;

**DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 01/02/2016 nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- che il termine di scadenza è stato fissato al 02 marzo 2016 ossia il 30° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web Aziendale;
- che risulta pervenuta n. 1 domanda di ammissione da parte del Dott. Di Diadoro Giuseppe;

**RILEVATO** che il succitato avviso di mobilità prevede i seguenti requisiti di ammissione:

- essere dirigenti medici della disciplina richiesta dall'avviso, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende e Enti dei comparti di cui al CCNQ dell'11/06/2007;
- essere in possesso dell'eventuale professionalità specifica richiesta dall'avviso;
- di non essere stati dichiarati dal Collegio Medico delle UU.SS.LL. o dal Medico competente aziendale, fisicamente "non idonei" ovvero "idonei con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo oggetto della mobilità o per i quali, comunque risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso in termini di esonero parziale o totale da turni, servizi notturni e festivi, pronta disponibilità, attività di reparto, attività di sala operatoria, etc. Le limitazioni che danno comunque diritto all'ammissibilità sono quelle relative al mero obbligo di utilizzo di presidi quali: guanti speciali, mascherine, etc;
- di aver superato il periodo di prova;
- di non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura;



**PROCEDUTO** all'esame della documentazione allegata alla domanda di ammissione da parte del suddetto partecipante all'avviso in argomento, limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità;

**RITENUTO:**

- di non ammettere alla procedura di mobilità per n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive il Dott. Di Diadoro Giuseppe, in quanto ha dichiarato di essere dipendente a tempo indeterminato in qualità di dirigente medico nella disciplina di "Medicina Interna" anziché in "Malattie Infettive" come richiesto dall'avviso di mobilità;
- di dare mandato al Responsabile del procedimento di notificare al citato aspirante escluso dalla procedura di mobilità le determinazioni di cui al presente provvedimento entro trenta giorni dalla sua esecutività, indicando allo stesso che nei confronti del medesimo provvedimento è possibile, entro i termini di legge, esperire ricorso al Giudice del Lavoro;

**RITENUTO** di provvedere, con successivo e separato atto, all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo a tempo indeterminato di n.1 dirigente medico della disciplina di Malattie Infettive;

**RITENUTO** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di attivare la procedura concorsuale;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

**Per le motivazione espresse in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 posto di dirigente medico della disciplina di "Malattie Infettive", indetto con deliberazione n.92 del 27/01/2016, è pervenuta solo n. 1 domanda di ammissione da parte del Dott. Di Diadoro Giuseppe;
- 2) **DI NON AMMETTERE**, alla procedura di mobilità per n.1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive, il Dott. Di Diadoro Giuseppe, in quanto ha dichiarato di essere dipendente a tempo indeterminato in qualità di dirigente medico nella disciplina di "Medicina Interna" anziché in "Malattie Infettive" come richiesto dall'avviso di mobilità;
- 3) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del procedimento di notificare al citato aspirante escluso dalla procedura di mobilità le determinazioni di cui al presente provvedimento entro trenta giorni dalla sua esecutività, indicando allo stesso che nei confronti del medesimo provvedimento è possibile, entro i termini di legge, esperire ricorso al Giudice del Lavoro;
- 4) **DI PROVVEDERE**, con successivo e separato atto, all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo a tempo indeterminato di n.1 dirigente medico della disciplina di Malattie Infettive;
- 5) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di attivare la procedura concorsuale.



## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
  - che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

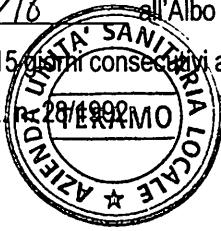
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



U.O.C. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Prenotazione n. _____
Referente U.O.C. proponente _____	Del. Max. n°/ del _____
Data: _____	Settore: _____
Utilizzo prenotazione: O S	Data: _____
Il Dirigente ( _____ )	ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO Dott. PAOLO ROTA



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione  
 il giorno 31 MAR. 2016 con prot. n.  
1067/16 all'Albo informatico della ASL per  
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000  
 e della L.R. n. 28/1999.



Firma \_\_\_\_\_

**IL TITOLARE p.o.  
"UFFICIO DELIBERE"**

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti	Unità Operative	Staff			
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C