

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 1230 del 25 OTT. 2016

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.56 posti di Operatore Socio Sanitario, categoria B – livello economico Bs – Ruolo Tecnico (codice concorso C1), indetto con deliberazione n.1343 del 03/11/2015. Scioglimento riserva sull'ammissione di n.3 candidati espressa con deliberazione n.821 del 05.07.2016.

Data 24/10/16 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Rossella Di Marzio

Data 24/10/2016 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento  
Dott. Simona Romualdi

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 25-10-2016

Firma [Firma]  
Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale  
Dott. Franco Santarelli

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/10/2016



Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/10/2016



Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott. Franco Santarelli

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di assunzioni del personale non dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il DPR 27.03.2001 n.220, pubblicato sul supplemento alla G.U. n. 134 del 12.06.2001, con cui è stato emanato il "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN";

**VISTA** la deliberazione n.1343 del 03/11/2015 con la quale è stato indetto, previo esperimento delle prescritte procedure di mobilità ex artt.30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.56 posti di Operatore Socio Sanitario, categoria B – livello economico Bs – Ruolo Tecnico (codice concorso C1);

**VISTA** la deliberazione n.821 del 05.07.2016 con la quale sono stati ammessi n.6317 candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso pubblico in argomento, di cui n. 108 ammessi con riserva di esperire ulteriori accertamenti circa il possesso dei requisiti previsti dal bando;

**EVDIENZIATO:**

- che dei surrichiamati n.108 aspiranti ammessi con riserva solo i Sigg. Di Nunzio Marialuisa, Mariotti Eleonora e Rezi Eniko Klara hanno superato la prova preselettiva;
- che l'ammissione con riserva dei Sigg. Di Nunzio Marialuisa, Mariotti Eleonora e Rezi Eniko Klara è stata determinata dalle motivazioni a fianco di ciascuno, di seguito indicate:

CANDIDATO	NATO IL	REQUISITO	MOTIVO AMMISSIONE CON RISERVA
1. DI NUNZIO MARIALUISA	07/06/1969	Obbligo scolastico/scuola media	titolo di studio conseguito all'estero
2. MARIOTTI ELEONORA			
3. REZI ENIKO KLARA	28/09/1980	Comune di iscrizione nelle liste elettorali Obbligo scolastico/scuola media	non ha dichiarato il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto titolo di studio conseguito all'estero

**ATTESO** che per mero refuso, tra le motivazioni della riserva, per la sig.ra Rezi Eniko Klara è stata indicata anche quella relativa alla mancata dichiarazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritta, non richiesto per i cittadini facenti parte della Comunità Europea;

**RITENUTO** opportuno procedere allo scioglimento della riserva espressa sull'ammissione dei suddetti candidati prima dello svolgimento della prova pratica prevista per il giorno 3/11/2016;

**RILEVATO** che il bando di concorso pubblico prevede i seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

- "a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:*
- i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. (Per la definizione di familiare si rinvia alla direttiva comunitaria n. 2004/38/CE);*
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.*
- I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; tale requisito verrà accertato dalla commissione di valutazione;*
- b) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero;*
- c) specifico titolo conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo tra il Ministero della sanità, il Ministero per la solidarietà sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano del 22.02.2001, ovvero titoli dichiarati equipollenti.";*

**VISTE:**

- la nota del 14/10/2016, prot. n. 0084770/16, con la quale l'U.O.C. Gestione del Personale, al fine di poter procedere alla verifica del requisito di ammissione dichiarato dalla Sig.ra Rezi Eniko Klara, ossia di essere in possesso del *"diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero"*, ha invitato la stessa a voler trasmettere copia del decreto di equipollenza del titolo di studio dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso;
- la nota del 19/10/2016, acquisita al protocollo unico aziendale in pari data al n. 0085997/16, integrata con nota del 20/10/2016, acquisita al protocollo unico aziendale in pari data al n. 0086645/16 con le quali la Sig.ra Rezi Eniko Klara ha trasmesso, in risposta alla succitata nota prot. n. 0084767/16, la documentazione richiesta:
  - Decreto di equipollenza - N.2 del registro Anno 2016 – del titolo di "Diploma di Baccalaureat," conseguito all'estero dalla Sig.ra Rezi Eniko Klara al Diploma di "Maturità Artistica" ad indirizzo Design – Curvatura Arte della Ceramica rilasciato dal MIUR Ambito Territoriale Teramo;
  - Dichiarazione di Valore del 12.04.2016 e relativa documentazione allegata;

**RITENUTO**, sulla scorta di quanto sopra, di sciogliere positivamente la riserva espressa, con deliberazione n.821/2016, sull'ammissione della candidata Rezi Eniko Klara in quanto in possesso del requisito sub b) previsto dal bando ossia *"diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero"*;

**VISTA** la nota del 14/10/2016, prot. n. 0084767/16, con la quale l'U.O.C. Gestione del Personale, al fine di poter procedere alla verifica del requisito di ammissione dichiarato dalla Sig.ra Di Nunzio Marialuisa, ossia di essere in possesso del *"diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero"*, ha invitato la stessa a voler trasmettere copia del decreto di equipollenza del titolo di studio dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso;

**DATO ATTO** che la Sig.ra Di Nunzio Marialuisa, in risposta alla succitata nota prot. n. 0084767/16, ha trasmesso a mezzo fax del 19/10/2016, unicamente copia del diploma di scuola dell'obbligo conseguito nell'a.s.84/85 presso il LYCEE TECHNIQUE DU NORD DELLA nella Città di Wiltz (Lussemburgo) ma non ha inviato alcuna documentazione attestante l'equipollenza;

**PROCEDUTO** al riesame della documentazione trasmessa ad integrazione della domanda di partecipazione da parte della Sig.ra Di Nunzio Marialuisa - acquisita al protocollo unico aziendale in data 08/04/2016 al n.0030106/16, alla luce della ulteriore documentazione pervenuta dall'interessata come sopra, nello specifico, indicata;

**RITENUTO**, sulla scorta di quanto sopra, di sciogliere negativamente la riserva espressa, con deliberazione n.821/2016, sull'ammissione della candidata Di Nunzio Marialuisa in quanto non in possesso del requisito sub b) previsto dal bando ossia "diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero";

**VISTA** la nota del 20/10/2016, prot. n. 0086339/16, con la quale l'U.O.C. Gestione del Personale, ha richiesto

**PROCEDUTO** all'esame

**RITENUTO**, sulla scorta di quanto sopra, di sciogliere positivamente la riserva espressa, con deliberazione n.821/2016, sull'ammissione della candidata Mariotti Eleonora in quanto

**PRECISATO** che le esclusioni dalla procedura in argomento potranno essere disposte anche dopo l'approvazione della graduatoria e declaratoria di merito;

**RITENUTO** di dare mandato al Responsabile del procedimento di notificare alle candidate di che trattasi le determinazioni del presente provvedimento considerato l'imminente svolgimento della prova preselettiva;

**RITENUTO** di dover dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo considerato l'imminente svolgimento della prova pratica;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

#### **PROPONE**

**Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI SCIOGLIERE POSITIVAMENTE** la riserva espressa, con deliberazione n.821/2016, sull'ammissione delle candidate Rezi Eniko Klara e Mariotti Eleonora per le motivazioni indicate in narrativa e che s'intendono integralmente riportate;
- 2) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, anche dopo l'approvazione della graduatoria e declaratoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti e/o il mancato pagamento del contributo di partecipazione al concorso;

- 3) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del procedimento di notificare alle candidate di che trattasi le determinazioni del presente provvedimento considerato l'imminente svolgimento della prova preselettiva;
- 4) **DI SCIOGLIERE NEGATIVAMENTE** la riserva espressa, con deliberazione n.821/2016, sull'ammissione della candidata Di Nunzio Marialuisa in quanto non in possesso del requisito sub b) previsto dal bando ossia "*diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero*";
- 5) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del presente procedimento di notificare lo stesso al candidato escluso indicando che nei confronti del medesimo provvedimento è possibile, entro 120 giorni dalla sua notifica, esperire ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o, in alternativa, entro 60 giorni dalla sua notifica, al TAR per l'Abruzzo;
- 6) **DI PUBBLICARE** le determinazioni di cui al presente provvedimento nell'apposita sezione del sito aziendale;
- 7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

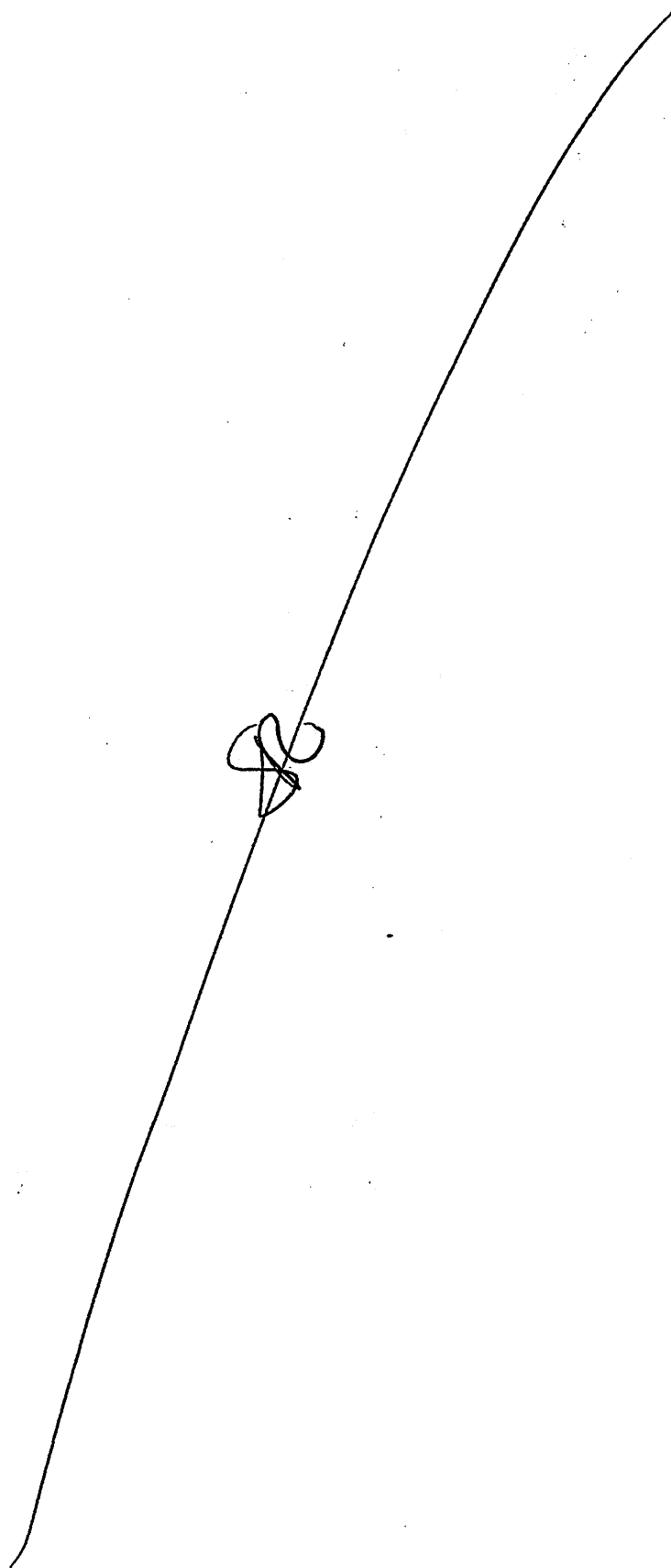
#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Maurizio Di Giosa



U.O.C. (proponente) GESTIONE DEL PERSONALE	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>25/10/2016</u>
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente ( _____ )	Il Contabile _____ Il Dirigente _____

**ASL 4 TERAMO**  
 U.O.C. Programmazione e Gestione  
 Risorse Economiche e Finanziarie  
 IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
 Dott. PAOLO ROTA

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 25 OTT. 2016

con prot. n. 3731/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della

L. n. 267/2000 e della R. n. 28/1992.



IL TITOLARE *per* immediatamente eseguibile"  
"UFFICIO DELIBERE"

Firma

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

☐ La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

☒ La sujestesa deliberazione è stata dichiarata

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C