

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Il Direttore Generale: AVV. Roberto Fagnano

528
Deliberazione n° _____ del _____ 17 APR. 2015

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 borse di studio per laureati in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia per lo specifico progetto: "Tutela della fertilità e della funzione ormonale nelle giovani donne affette da neoplasia o malattie croniche degenerative mediante l'istituzione di biobanche del tessuto ovarico e cellule germinali". Ammissione candidati e nomina della commissione esaminatrice.

Data 03/04/15 Firma Rossella
Il Responsabile dell'Istruttoria Dott. Di Marzio Rossella

Data 03/04/15 Firma Giudici
Il Responsabile del Procedimento Dott. Claudia Dei Giudici

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente – Dott. Franco Santarelli - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 3/4/2015 Firma Maurizio
Il Responsabile FF UOC Gestione del Personale
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

Data 15/04/2015



non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Maurizio Di Giosia
Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

Data 15.04. 2015



non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Maria Mattucci
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Il Direttore Generale: AVV. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

VISTO il regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazione n. 926 del 19.08.2014;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 51 del 20.01.2015 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di una borsa di studio per n. 2 borse di studio per laureati in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia per lo specifico progetto: "Tutela della fertilità e della funzione ormonale nelle giovani donne affette da neoplasia o malattie croniche degenerative mediante l'istituzione di biobanche del tessuto ovarico e cellule germinali "precisando:

- che la suddetta borsa di studio ha la durata di dodici mesi;
- che il compenso previsto per i borsisti è di € 16.000,00 annui (al lordo di IRPEF e IRAP) cadauna;
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà attenersi agli obiettivi specifici del progetto ed in particolare:
 - collaborazione presso un servizio ambulatoriale dedicato alla diagnostica ecografica e alla presa in carico dei pazienti; contribuendo alla diagnosi precoce di neoformazioni ovariche in donne giovani che non abbiano completato il loro ciclo riproduttivo, e prepuberi; collaborando inoltre alla caratterizzazione ecografica delle neoformazioni secondo i criteri dell'International Ovarian Tumor Analysis (IOTA) Group;
 - collaborazione alla formazione del personale di supporto;
 - attiva partecipazione alla creazione di un protocollo di collaborazione con l'U.O. di Ginecologia e Fisiopatologia della Riproduzione Umana del Policlinico Sant'Orsola – Malpighi di Bologna per la crioconversione del tessuto ovarico;
 - collaborazione alla elaborazione di un percorso clinico aziendale;
 - collaborazione all'informazione e alla sensibilizzazione dei MMG, pediatri, oncologi in merito alle neoplasie ovariche ed alle malattie degenerative che possono compromettere la fertilità;
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà possedere i seguenti requisiti di istruzione e formativi:
 - a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
 - b) Specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia;
 - c) Competenze professionali ed esperienza:
 - adeguata conoscenza della fisica degli ultrasuoni e della diagnostica ecografica ostetrico-ginecologica;
 - eventuale accreditamento presso società scientifiche nazionali ed internazionali per la diagnostica ecografica ginecologica;
 - conoscenza degli screening del tumore ovarico.

ATTESO CHE:

- ai sensi dell'art 9 del bando le domande di partecipazione al suddetto avviso pubblico devono essere redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda entro il termine di scadenza del bando. Che non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa, in tal caso, fede il timbro postale, ma l'acquisizione al protocollo aziendale;
- ai sensi dell'art 2 del bando la convocazione dei candidati ammessi alla procedura selettiva è effettuata esclusivamente attraverso la pubblicazione del calendario di esame (giorno, ora e luogo) nell'apposita sezione del sito web aziendale, con un preavviso di almeno sette giorni.

VISTO che alla data del 25.02.2015 (quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nell'apposita sezione del sito web aziendale avvenuta in data 10.02.2015), termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, risulta pervenuta n. 1 domanda da parte della candidata Dott. Servodio Claudia Maria.

PROCEDUTO all'esame delle domande pervenute limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento delle condizioni di ammissibilità di cui appresso:

- rispetto dei termini di scadenza previsti dal bando, apposizione della firma, allegazione di copia del documento di riconoscimento o di altro documento prescritto dal bando a pena di esclusione;

- possesso dei requisiti prescritti dal bando a pena di esclusione attraverso le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla borsa di studio e nelle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà.

PRESO ATTO che la Dott. Servodio Claudia Maria risulta ammissibile alla selezione in oggetto in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte;

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta deliberazione n. 926 del 19.08.2014 ed in particolare:

PRESIDENTE:

- Prof. Felice Patacchiola, Direttore U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia a Direzione Universitaria del P.O. di Sant'Omoro;

COMPONENTI:

- Dott. Anna Marcozzi, Direttore U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Teramo;
- Dott. Celommi Maria Lavinia, Dirigente Medico presso la U.O.C. di Pediatria e Neonatologia di I e II Livello del P.O. di Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Dei Giudici Claudia, Collaboratore Amministrativo Professionale, U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di concretizzare in tempi brevi l'assegnazione della borsa di studio in argomento;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1. DI AMMETTERE la Dott. Servodio Claudia Maria alla selezione in oggetto in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte;

3. DI NOMINARE la commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta deliberazione n. 926 del 19.08.2014 ed in particolare:

PRESIDENTE:

- Prof. Felice Patacchiola, Direttore U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia a Direzione Universitaria del P.O. di Sant'Omoro;

COMPONENTI:

- Dott. Anna Marcozzi, Direttore U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Teramo;
- Dott. Celommi Maria Lavinia, Dirigente Medico presso la U.O.C. di Pediatria e Neonatologia di I e II Livello del P.O. di Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Dei Giudici Claudia, Collaboratore Amministrativo Professionale, U.O.C. Gestione del Personale;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE:

AVV. Roberto Fagnano



U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n° del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>9/4/2015</u>
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente	
(_____)	

U.O.C.
Il Contabile
Programmazione
risorse economiche e finanziarie
IL DIRETTORE RESPONSABILE
Dott. Giovanni DI ANTONIO

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 17 APR. 2015 con prot. n.
1326/15 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992



Firma [Signature]

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omoro	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C