

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 1565 del 17 DIC. 2014

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'U.O.C. di Medicina Interna del Presidio Ospedaliero di Atri - disciplina di "Medicina Interna". Ulteriori provvedimenti.

Data 17 XII / 14 Firma Maurizio Di Giosia
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Rossella Di Marzio

Data 17 / XII / 2014 Firma Cinzia Ferri
Il Responsabile del procedimento Dott. Cinzia Ferri

Il Direttore della U.O.C. proponente – Dott. Maurizio Di Giosia - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 17 XII / 14

Firma Maurizio Di Giosia

Il Direttore UOC Gestione del Personale

Dott. Maurizio Di Giosia

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott. Maurizio Di Giosia
Firma _____

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data _____

Firma _____

Il Direttore Amministrativo: _____

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data _____

Firma _____

Il Direttore Sanitario: _____

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Maurizio Di Giosia

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421;
- il D.P.R. 10.12.1997, n. 484, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTE:

- la deliberazione n. 1086 del 25.10.2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato emanato, tra gli altri, l'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Direttore Medico dell'U.O.C. di "Medicina Interna" del P.O. di Atri – disciplina di "Medicina Interna";
- la deliberazione n. 836 del 28.08.2012 con la quale si è proceduto alla nomina dell'apposita commissione;

EVIDENZIATO che il suddetto avviso è stato bandito a norma dell'art. 15-ter del D. Lgs. n. 502/1992, in vigore all'atto dell'indizione e che, pertanto, l'attribuzione dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. di Medicina Interna del P.O. di Atri dovrà essere effettuata dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da apposita commissione;

PRESO ATTO che la sopraccitata commissione al termine dei lavori, ha espresso il proprio parere di competenza con il verbale rimesso con nota del 5/03/2013, prot. n. 0009762/13;

ATTESO che l'individuazione del nominativo del sanitario al quale conferire l'incarico quinquennale di che trattasi era stata effettuata dal precedente Direttore Generale, Prof. Giustino Varrassi, con nota del 05/03/2013, prot. n. 0009795/13, che testualmente recita: *"Dall'esame dei verbali rimessi dalla Commissione dell'avviso in oggetto indicato, anche se tutti i candidati sono risultati idonei a ricoprire detto incarico, si evidenzia una netta superiorità del concorrente Dott. Di Iorio Pierangelo rispetto agli altri partecipanti"*;

PRESO ATTO dell'apposizione in data 13/5/2014, in calce alla surriportata nota n.009795/13 a firma dell'attuale Direttore Generale Dott. Paolo Roller, che di seguito si riporta *"Si conferma l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'U.O.C. di Medicina Interna del P.O. di Atri al Dott. Di Iorio Pierpaolo"*;

VISTE:

- la deliberazione n. 543 del 19/05/2014 con la quale è stato deciso di conferire, al Dott. Di Iorio Pierangelo, sulla base delle motivazioni di cui sopra, l'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Medicina Interna del Presidio Ospedaliero di Atri – disciplina di Medicina Interna;
- la deliberazione n. 778 del 10/07/2014 con la quale è stato preso atto della nota del 23.06.2014, acquisita al protocollo unico aziendale in data 26/06/2014 al n.0033469/14, con la quale il Dott. Di Iorio Pierangelo ha comunicato la rinuncia all'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'U.O.C. di "Medicina Interna" del P.O. di Atri – disciplina di "Medicina Interna" e, conseguentemente, lo stesso è



stato dichiarato decaduto dai diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso pubblico d'interesse, indetto con deliberazione n.1086 del 25.10.2011;

VISTE:

- la deliberazione n. 471 del 17/04/2014 avente ad oggetto: "Approvazione atto aziendale a seguito dei rilievi formulati sulla deliberazione n. 761/2013 dall'Organo commissario con note RA/211989/DG19 del 10.09.2013 e n. RA/234724/Comm del 24.09.2013";
- il decreto commissario n. 56/2014 del 28 aprile 2014 con la quale è stata espressa la conformità dell'atto aziendale alle linee guida di cui al DCA 5/2011 ed agli standard per il dimensionamento delle strutture aziendali – semplici e complesse – recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n. 49/2012;
- la deliberazione n. 565 del 22.05.2014 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica di questa Azienda USL sulla quale è stata acquisita la presa d'atto del Commissario Regionale ad Acta;

TENUTO CONTO che l'UOC di Medicina Interna del P.O. di Atri è prevista nel citato atto Aziendale ed il posto di Direttore risulta vacante nella dotazione organica rideterminata con deliberazione n.565/2014;

VISTE:

- il decreto commissario n. 84/2013 del 9/10/2013 avente ad oggetto: "Legge 23.12.2009, n. 191, art. 2, comma 88 – Programma Operativo 2013-2015", successivamente modificato ed integrato con decreto n. 112/2013 del 30/12/2013;
- il punto 4.5.2 del succitato Programma Operativo 2013-2015 laddove prevede la "*Una volta determinato il quadro delle UU.OO.CC. aziendali in conformità con gli standard stabiliti dal cosiddetto comitato LEA , le Aziende sanitarie potranno infine progressivamente procedere, nel rispetto dei suddetti limiti, al conferimento, nel corso del triennio 2013-2015, degli incarichi di direzione di struttura complessa di ruolo sanitario previo apposito nulla – osta commissoriale*";
- la nota prot. n. 0012497/13 del 22/03/2013, integrata con nota prot. n. 0022711/14 del 30/04/2014, con la quale questa Azienda USL ha chiesto al Commissario ad acta il nulla-osta per procedere al conferimento dell'incarico di Direttore Medico dell'U.O.C. di Medicina Interna – disciplina di Medicina Interna – del P.O. di Atri;
- la nota prot. n. RA/117873/COMM. - DG12 del 02/05/2014 con la quale è stato concesso il richiesto nulla-osta necessario per il conferimento dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa della U.O.C. di Medicina Interna – P.O. di Atri, ferma restando la necessità del rispetto del limite complessivo di spesa in materia di personale fissato per codesta Azienda nel già citato Programma Operativo;

PRESO ATTO della nota del 17 dicembre 2014, prot. n. 0067728, a firma del Direttore Generale ed avente ad oggetto: "Avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della U.O.C. di "Medicina" del P.O. di Atri– Disciplina di Medicina Interna: Conferimento incarico", che testualmente recita: "A seguito della rinuncia del Dott. Di Iorio Pierangelo individuato in precedenza dal Direttore Generale pro tempore Prof. Giustino Varrassi e dell'esame dei verbali rimessi dalla Commissione dell'avviso in oggetto indicato, nonché dei curricula e delle peculiarità, dagli stessi evincibili, dei professionisti di cui alla rosa di idonei, si ritiene di individuare il Dott. De Sanctis Donato quale sanitario da nominare per l'incarico quinquennale di Direttore Medico della U.O.C. di "Medicina" del Presidio Ospedaliero di Atri. A tal fine si chiede a codesto ufficio di porre in essere tutti gli atti necessari per la formalizzazione della nomina e per la successiva stipula del contratto, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia di assunzioni";

DATO ATTO che con l'adozione del presente provvedimento viene rispettato il limite complessivo di spesa di cui al Programma Operativo 2013/2015 ed al decreto del Commissario ad acta n.91/2013 con il quale sono stati dettati gli indirizzi regionali per la redazione degli strumenti di programmazione delle ASL per il periodo 2013/2015;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;



PROPONE

Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI CONFERIRE**, al Dott. Donato DE SANCTIS, sulla base delle motivazioni espresse in narrativa e del nulla osta espresso a suo tempo dal Commissario ad Acta con nota prot. n. RA/117873/COMM. - DG12 del 02/05/2014, l'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Medicina Interna del Presidio Ospedaliero di Atri – disciplina di Medicina Interna;
- 3) **DI PRECISARE** che:
 - l'incarico predetto, di durata quinquennale e rinnovabile, così come sopra attribuito, è regolamentato sotto il profilo giuridico ed economico da apposito contratto di lavoro che sarà stipulato con il Dott. Donato De Sanctis, in conformità a quanto prescritto dalla vigente normativa in materia e dal vigente CCNL;
 - l'incarico medesimo avrà effetto con decorrenza dalla data indicata nel soprarchiamato contratto e comunque da quella di effettivo inizio del servizio con l'incarico stesso;
 - che il Dott. Donato De Sanctis è tenuto ad acquisire, entro un anno dall'inizio dell'incarico, l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 15, comma 8, del D.Lgs n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso;
- 4) **DI INVITARE** il Dott. Donato De Sanctis a stipulare il contratto individuale di lavoro di cui al punto 1) che precede;
- 5) **DI PRENOTARE** al Bilancio dell'Azienda la somma mensile presunta di €8.160,00 circa, comprensiva degli oneri riflessi e del rateo di tredicesima mensilità;
- 6) **DI DICHIARARE** il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Fagnano

A handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in black ink.

DIREZIONE GENERALE
Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0067728/14 del 17/12/2014

Al Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione del Personale
Dott. Maurizio Di Giosia
SEDE

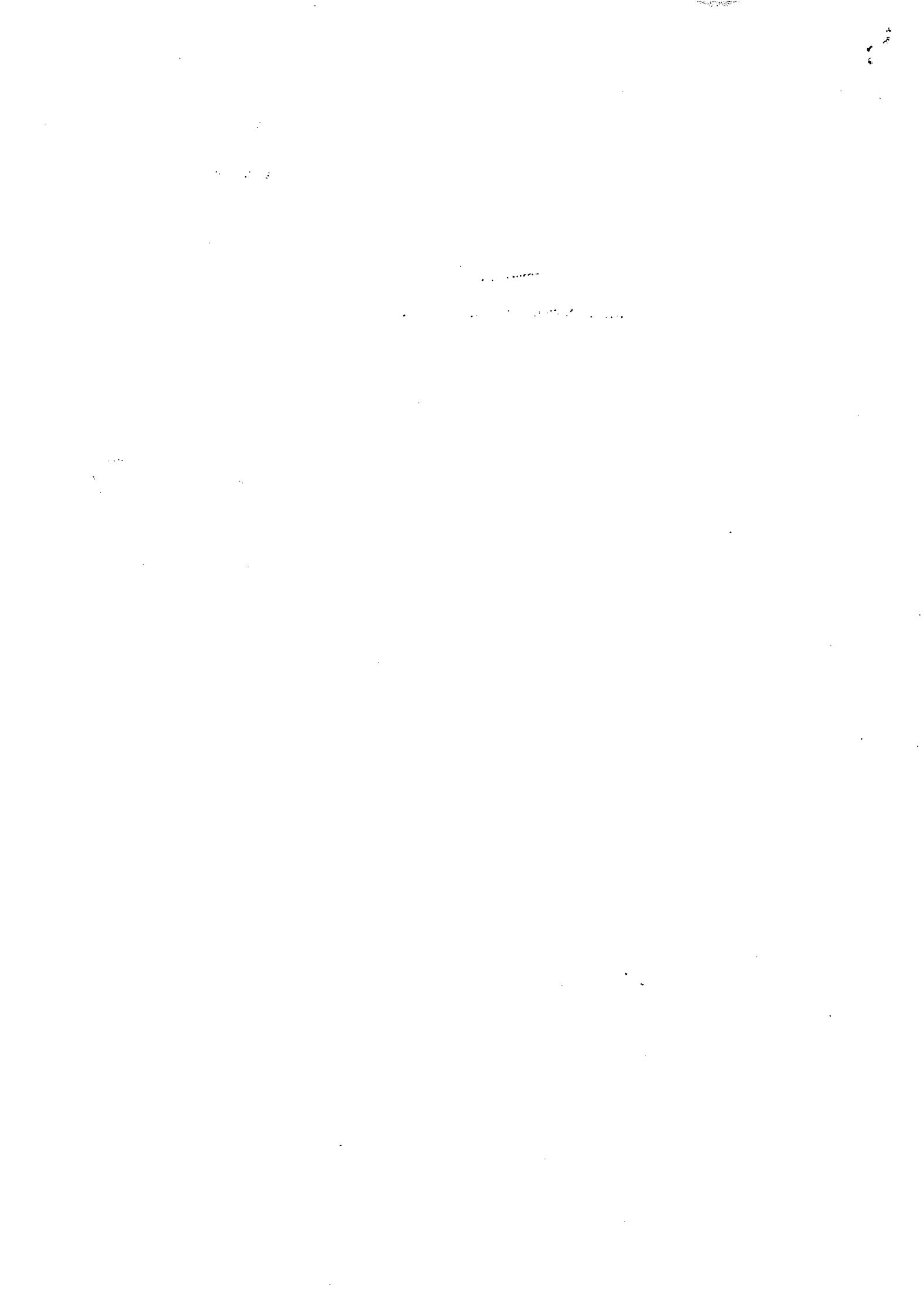
OGGETTO: Avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della U.O.C. di "Medicina" del P.O. di Atri– Disciplina di Medicina Interna: Conferimento incarico.

A seguito della rinuncia del Dott. Di Iorio Pierangelo individuato in precedenza dal Direttore Generale pro tempore Prof. Giustino Varrassi e dell'esame dei verbali rimessi dalla Commissione dell'avviso in oggetto indicato, nonché dei curricula e delle peculiarità, dagli stessi evincibili, dei professionisti di cui alla rosa di idonei, si ritiene di individuare il Dott. De Sanctis Donato quale sanitario da nominare per l'incarico quinquennale di Direttore Medico della U.O.C. di "Medicina" del Presidio Ospedaliero di Atri.

A tal fine si chiede a codesto ufficio di porre in essere tutti gli atti necessari per la formalizzazione della nomina e per la successiva stipula del contratto, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia di assunzioni.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Avv. Roberto Fagnano



U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno €.....	Sottoconto
Spesa anno €.....	Sottoconto
Spesa anno €.....	Sottoconto
Spesa anno €.....	Sottoconto
Spesa anno €.....	Sottoconto
Fonte di Finanziamento	Prenotazione N°
Referente UO proponente	Prenotazione N°
Lì.....	Prenotazione N°
Il Dirigente	Prenotazione N°
	Del.Max. N°/del
	Settore
	Lì. 17/12/2014
	ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE/RESPONSABILE Dott. Maurizio Di Gioia

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 17 DIC. 2014
con prot. n. 3901/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della

L. n. 267/2000 e del D.L. n. 28/1992.



Firma _____

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C