

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

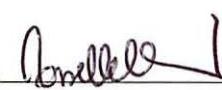
Deliberazione n°

177

del 18 FEB. 2015

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa - U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale – Disciplina di Farmaceutica Territoriale”.

Data 17/2/15 Firma   
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Rossella Di Marzio

Data 17/02/2015 Firma   
Il Responsabile del procedimento Dott. Simona Romualdi

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente – Dott. Franco Santarelli - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 17-02-2015

Firma   
Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale  
Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Favorevole

Data 18/2/2015



non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma   
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Favorevole

non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore Sanitario: \_\_\_\_\_

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671  
*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DELL'PERSONALE Dott. Franco Santarelli**

**VISTE:**

- la deliberazione n.727 del 04.07.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato indetto l'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale – Disciplina di Farmaceutica Territoriale”;
- la deliberazione n.1145 del 21.10.2008 con la quale si è proceduto alla nomina dell'apposita commissione;

**EVIDENZIATO:**

- che il suddetto avviso è stato bandito a norma dell'art.15-ter del D. Lgs. n.502/1992 nel testo in vigore al 04.07.2008, data della relativa indizione;
- che, pertanto, l'attribuzione dell'incarico di Direttore Farmacista per il servizio di Farmaceutica Territoriale dovrà essere effettuata dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dalla commissione, a suo tempo, all'uopo nominata giusta deliberazione n.1145 del 21.10.2008, nella seguente composizione:

**PRESIDENTE**

- Dott. Pier Luca Bonazzi del Poggetto, Direttore Sanitario dell'Azienda ;

**COMPONENTI**

- Dott. Frau Gianfranco, Direttore Farmacista in servizio l'Azienda USL di Bari (componente titolare, designato dal Collegio di Direzione)
- Dott. Mezzalira Luigi, Direttore Farmacista in servizio l'Azienda USL di Verona (componente supplente, designato dal Collegio di Direzione)
- Dott. Giacinti Germana, Direttore Farmacista in servizio l'Azienda USL di Macerata (componente titolare, designato dal Direttore Generale)
- Dott. Mattei Franco, Direttore Farmacista in servizio l'Azienda USL di Pesaro (componente supplente, designato dal Direttore Generale)

**PRESO ATTO** che la sopracitata commissione al termine dei lavori, ha espresso il parere di competenza con l'allegato verbale del 25.11.2008 rimesso al Direttore Generale;

**VISTE:**

- la deliberazione n.471 del 17/04/2014 avente ad oggetto: “*Approvazione atto aziendale a seguito dei rilievi formulati sulla deliberazione n.761/2013 dall'Organo commissoriale con note RA/211989/DG19 del 10.09.2013 e n. RA/234724/Comm del 24.09.2013*” nel quale è prevista, tra le altre, l'UOC Servizio farmaceutico territoriale nell'ambito del Coordinamento dell'Assistenza Sanitaria Territoriale;
- il decreto commissoriale n.56/2014 del 28 aprile 2014 con la quale è stata espressa la conformità dell'atto aziendale alle linee guida di cui al DCA 5/2011 ed agli standard per il dimensionamento delle strutture aziendali – semplici e complesse – recepiti dalla Regione Abruzzo con DCA n. 49/2012;
- la deliberazione n.565 del 22.05.2014 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica di questa Azienda USL e nella quale è previsto, tra gli altri, il posto di Direttore della UOC Servizio Farmaceutico Territoriale;

**VISTE:**

- il decreto commissoriale n.84/2013 del 9/10/2013 avente ad oggetto: "Legge 23.12.2009, n.191, art. 2, comma 88 – Programma Operativo 2013-2015", successivamente modificato ed integrato con decreto n. 112/2013 del 30/12/2013;
- il punto 4.5.2 del succitato Programma Operativo 2013-2015 laddove prevede la "*Una volta determinato il quadro delle UU.OO.CC. aziendali in conformità con gli standard stabiliti dal cosiddetto comitato LEA , le Aziende sanitarie potranno infine progressivamente procedere, nel rispetto dei suddetti limiti, al conferimento, nel corso del triennio 2013-2015, degli incarichi di direzione di struttura complessa di ruolo sanitario previo apposito nulla – osta commissariale*";
- la nota prot. n.0024995/14 del 13.05.2014 integrata con nota prot. n.0003484/15 del 15.01.2015, con la quale questa Azienda USL ha chiesto al Commissario ad acta il nulla-osta per procedere al conferimento dell'incarico di Direttore Farmacista dell'U.O.C. del Servizio Farmaceutico Territoriale;
- la nota prot. n.RA/36054/COMM. dell'11.02.2015 con la quale è stato concesso il richiesto nulla-osta necessario per il conferimento dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa della U.O.C. del Servizio farmaceutico territoriale, ferma restando la necessità del rispetto del limite complessivo di spesa in materia di personale fissato per codesta Azienda nel già citato Programma Operativo;

**ATTESO** che ai fini dell'individuazione del nominativo del sanitario al quale conferire l'incarico quinquennale di che trattasi, l'unico candidato risultato idoneo, giusto citato ed allegato verbale del 25.11.2008 della Commissione all'uopo nominata, è il Dott. Antonio Orsini;

**DATO ATTO** che con il presente conferimento d'incarico viene rispettato il limite di spesa in materia di personale fissato per codesta Azienda USL nel già citato Programma Operativo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dell'allegato ed integrante verbale, recante l'indicazione dell'unico candidato idoneo in esito all'avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Farmacista dell'Unità Operativa Complessa del Servizio Farmaceutico Territoriale – Disciplina di Farmaceutica Territoriale rimesso al Direttore Generale dalla Commissione esaminatrice nominata con deliberazione n.1145 del 21.10.2008;
- 3) **DI CONFERIRE** al Dott. Orsini Antonio, l'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Complessa del Servizio Farmaceutico Territoriale – Disciplina di Farmaceutica Territoriale;
- 4) **DI PRECISARE** che:
  - l'incarico predetto, di durata quinquennale e rinnovabile, così come sopra attribuito, è regolamentato sotto il profilo giuridico ed economico da apposito contratto di lavoro che sarà stipulato con il Dott. Orsini Antonio, in conformità a quanto prescritto dalla vigente normativa in materia e dal vigente CCNL;
  - l'incarico medesimo avrà effetto con decorrenza dalla data indicata nel soprarchiamato contratto e comunque da quella di effettivo inizio del servizio con l'incarico stesso;
  - il Dott. Orsini Antonio è tenuto ad acquisire, entro un anno dall'inizio dell'incarico, l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art.15, comma 8, del D.Lgs n.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determinerà la decadenza dell'incarico stesso;



- 5) **DI INVITARE** il Dott. Orsini Antonio a stipulare il contratto individuale di lavoro di cui al punto 4) che precede;
- 6) **DI PRENOTARE** la somma mensile presunta di €2.035,79 circa, comprensiva del rateo di tredicesima e degli oneri riflessi, derivante dalla differenza rispetto al trattamento economico già in godimento da parte del Dott. Orsini Antonio, al bilancio Aziendale;
- 7) **DI DARE ATTO** che dal 13.11.2008, a seguito di giudizio di conciliazione e giusta deliberazione n.888 del 15.07.2009, il Dott. Orsini gode già del trattamento economico di cui al punto che precede;
- 8) **DI DICHIARARE** il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

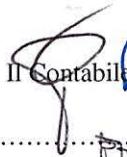
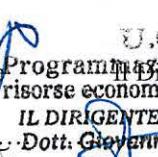
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ha espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....
Fonte di Finanziamento .....	
Referente UO proponente .....	
Lì.....	Utilizzo prenotazione: S
Il Dirigente	


D.O.C.  
 Il Contabile   
 Programmazione e gestione  
 risorse economiche e finanziarie  
 IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
 Dott. Giovanni DI ANTONIO  


Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 18 FEB. 2015 con prot. n. 535/15 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della

L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma \_\_\_\_\_

*[Signature]*  
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata

"immediatamente esegibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff		
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	